



บันทึกข้อความ

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
รับที่.....108215
วันที่.....28 เม.ย. 2568
เวลา.....15:17 น.

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานบัญชีและวิเคราะห์งบการเงิน โทร.1163

ที่ อว.0603.01.08(5)/0152

วันที่ 28 เมษายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติแนวปฏิบัติการรับและจ่ายเงินค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปา

เรียน อธิการบดี

ด้วยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินพิชฌุโลก ได้ตรวจสอบรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ 2567 ของมหาวิทยาลัยนเรศวร และให้ข้อเสนอแนะมหาวิทยาลัยบันทึกบัญชี เจ้าหนี้-ค่าไฟฟ้า เจ้าหนี้-ค่าน้ำประปาและเงินรับฝากหนี้สิน-ค่าไฟฟ้า เป็นบัญชีรายได้และค่าใช้จ่าย ทั้งนี้กองคลังดำเนินการปรับปรุงรายการบัญชีดังกล่าว ในเดือนมีนาคม 2568 เสร็จสิ้นแล้ว

เพื่อให้การบันทึกรายการบัญชีเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 หลักการและนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับรายได้ การรับรู้รายได้ ย่อหน้าที่ 63 การพิจารณาว่ารายการใดจะรับรู้เป็นรายได้จะต้องเข้าหลักเกณฑ์ 2 ประการ ได้แก่ ย่อหน้าที่ 63.1 ความหมายของรายได้ หมายถึง กระแสไหลเข้าของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการในระหว่างงวดการรายงานซึ่งส่งผลต่อการเพิ่มขึ้นในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน แต่ไม่รวมถึงการเพิ่มขึ้นที่เกี่ยวข้องกับส่วนสมทบจากผู้เป็นเจ้าของ ย่อหน้าที่ 63.2 (ก) มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนในการเกิดขึ้นของรายได้ และ (ข) สามารถวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผล น่าเชื่อถือ และหลักการและนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย การรับรู้ค่าใช้จ่าย ย่อหน้าที่ 74 การพิจารณาว่ารายการใดจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจะต้องเข้าหลักเกณฑ์ 2 ประการ ได้แก่ ย่อหน้าที่ 74.1 ความหมายของค่าใช้จ่าย หมายถึง ผลประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการที่ลดลงในงวดการรายงาน โดยอยู่ในรูปของกระแสไหลออกหรือการใช้ไปซึ่งสินทรัพย์ต่าง ๆ หรือการก่อหนี้ต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อการลดลงในส่วนของสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน ทั้งนี้ไม่รวมรายการที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรให้แก่ผู้เป็นเจ้าของ ย่อหน้าที่ 74.2 (ก) มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนในการเกิดขึ้นของค่าใช้จ่าย และ (ข) สามารถวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ (เอกสารแนบ 1)

กองคลังจึงขออนุมัติแนวปฏิบัติในการรับและจ่ายเงินค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปาตามรายละเอียดดังนี้

ค่าไฟฟ้า

1. การรับและจ่ายเงินค่าไฟฟ้าส่วนของร้านค้า หอพักบุคลากร ร้านแก๊สธรรมชาติชุมชน และการดำเนินงานส่วนต่าง ๆ ภายใต้สำนักงานอธิการบดี เดิม บันทึกการบัญชีเป็นบัญชี เจ้าหนี้-ค่าไฟฟ้า แหล่งเงิน เจ้าหนี้ทั่วไป กองทุนทั่วไป เปลี่ยนแปลงการบันทึกรายการบัญชี เป็น

รายได้ค่าไฟฟ้า และค่าไฟฟ้า แหล่งเงิน เงินรับฝากรายได้ กองทุนเงินนอกงบประมาณ สำนักงานอธิการบดี

2. การรับและจ่ายเงินค่าไฟฟ้าส่วนของหอพักนิสิตและ ศูนย์อาหาร Nu Square เดิม บันทึกรายการบัญชีเป็นเงินรับฝาก แหล่งเงินรับฝากหนี้สิน กองทุนเงินนอกงบประมาณ ตามบันทึกข้อความที่ อว 0603.01.02(1)/1740 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2566 เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแหล่งเงินงบประมาณ (เอกสารแนบ 2) เปลี่ยนแปลงการบันทึกรายการบัญชี เป็น รายได้ค่าไฟฟ้า และค่าไฟฟ้า แหล่งเงิน เงินรับฝากรายได้ กองทุนเงินนอกงบประมาณ กองกิจการนิสิต

3. การรับและจ่ายเงินค่าไฟฟ้าส่วนของร้านค้าและหอพักนักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เดิม บันทึกรายการบัญชีเป็นบัญชีเจ้าหนี้-ค่าไฟฟ้า แหล่งเงิน เจ้าหนี้ทั่วไป กองทุนทั่วไป เปลี่ยนแปลงการบันทึกรายการบัญชี เป็น รายได้ค่าไฟฟ้า และค่าไฟฟ้า แหล่งเงิน เงินรับฝากรายได้ กองทุนเงินนอกงบประมาณ โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

ค่าน้ำประปา

การรับและจ่ายเงินค่าน้ำประปาส่วนของร้านค้าและหอพักนักเรียนโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เดิม บันทึกรายการบัญชีเป็นบัญชีเจ้าหนี้-ค่าน้ำประปา แหล่งเงิน เจ้าหนี้ทั่วไป กองทุนทั่วไป เปลี่ยนแปลงการบันทึกรายการบัญชี เป็น รายได้ค่าน้ำประปา และค่าน้ำประปา แหล่งเงิน เงินรับฝากรายได้ กองทุนเงินนอกงบประมาณ โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

ทั้งนี้ในส่วนของการรับเงินและจ่ายเงินค่าไฟฟ้าในส่วนอื่น อยู่ระหว่างการทบทวนแนวปฏิบัติในการรับและจ่ายเงินค่าไฟฟ้าพร้อมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติและมอบกองคลัง แจ้งเวียนแนวปฏิบัติการรับเงินค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา โดยถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 เป็นต้นไป

เรียนอธิการบดี
เพื่อโปรดเกล้าฯ อนุมัติ ทล
มทลลลลลลลลลลล


28 เม.ย. 68

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร


(นางสาวรุจิพัชญ์ ทวีชัยกิตติพงษ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

 / มทลลลลลลลลลลล
มทลลลลลลลลลลล

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แพ่งธานี)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

29.4-68



มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบาย
การบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๔

กระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

เมษายน ๒๕๖๔

คำนิยาม

๔. คำศัพท์ที่ใช้ในหลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับนี้ มีความหมายโดยเฉพาะดังต่อไปนี้		
ค่าใช้จ่าย	หมายถึง	ผลประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการที่ลดลงในงวดการรายงาน โดยอยู่ในรูปของกระแสไหลออกหรือการใช้ไปซึ่งสินทรัพย์ต่าง ๆ หรือการก่อหนี้ต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อการลดลงในส่วนของสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน ทั้งนี้ ไม่รวมรายการที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรให้แก่ผู้เป็นเจ้าของ
รายงานการเงินรวม	หมายถึง	รายงานการเงินที่หน่วยงานทางเศรษฐกิจนำเสนอเสมือนว่าเป็นหน่วยงานเดียว
นโยบายการบัญชี	หมายถึง	หลักการ หลักเกณฑ์ ประเพณีปฏิบัติ กฎและวิธีปฏิบัติเฉพาะที่หน่วยงานนำมาใช้ในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงิน
ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ	หมายถึง	ศักยภาพในการก่อให้เกิดกระแสเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดแก่หน่วยงานทั้งทางตรงและทางอ้อม
มูลค่ายุติธรรม	หมายถึง	จำนวนเงินที่มีการตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์หรือชำระหนี้สินในกรณีที่ทั้งสองฝ่ายมีความรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยน และสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระ ในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน
มูลค่าที่ตราไว้	หมายถึง	ราคาที่ตราไว้บนเหรียญ ธนบัตร พันธบัตร ตัวเงิน หุ้นกู้ หรือหลักทรัพย์อื่น โดยไม่รวมดอกเบี้ยหรือเงินปันผลสะสม ราคาที่ตราไว้ไม่จำเป็นต้องเท่ากับราคาที่น่าออกขายหรือราคาที่ไถ่คืนในเวลาต่อมา
ราคาทุน	หมายถึง	จำนวนเงินสดหรือรายการเทียบเท่าเงินสดที่จ่าย หรือมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนอื่นที่ให้เพื่อได้มา ซึ่งสินทรัพย์ ณ เวลาที่ได้มา หรือก่อสร้างสินทรัพย์
รายการเทียบเท่าเงินสด	หมายถึง	เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนเงินที่เท่ากันหรือใกล้เคียงกับมูลค่าเดิม ซึ่งความแตกต่างในมูลค่าดังกล่าวไม่มีนัยสำคัญ

รายได้	หมายถึง	กระแสไหลเข้าของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการในระหว่างงวดการรายงานซึ่งส่งผลต่อการเพิ่มขึ้นในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน แต่ไม่รวมถึงการเพิ่มขึ้นที่เกี่ยวข้องกับส่วนสมทบจากผู้เป็นเจ้าของ
ศักยภาพในการให้บริการ	หมายถึง	ขีดความสามารถของสินทรัพย์ในการส่งผลทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อช่วยให้การดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐเป็นไปตามวัตถุประสงค์
สินทรัพย์	หมายถึง	ทรัพยากรที่อยู่ในความควบคุมของหน่วยงานซึ่งเป็นผลจากเหตุการณ์ในอดีต และคาดว่าจะทำให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต หรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นแก่หน่วยงาน
ส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ	หมายถึง	มูลค่าส่วนได้เสียคงเหลือในสินทรัพย์ของหน่วยงานหลังหักหนี้สิน
หนี้สิน	หมายถึง	ภาระผูกพันในปัจจุบันของหน่วยงานซึ่งเป็นผลจากเหตุการณ์ในอดีต โดยที่การปลดปล่อยภาระนั้นคาดว่าจะส่งผลต่อการสูญเสียทรัพยากรของหน่วยงานที่อยู่ในรูปของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต หรือศักยภาพในการให้บริการ

คำศัพท์ที่นิยามในมาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับอื่น และนำมาใช้ในหลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับนี้ มีความหมายเดียวกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับดังกล่าวนั้น และคำศัพท์ทั้งหมดรวบรวมไว้อยู่ในชุดคำศัพท์บัญชีภาครัฐ (เมื่อมีการประกาศใช้)

หนี้สินอื่น

๕๙. หนี้สินอื่น หมายถึง หนี้สินประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้หนี้สินอื่นเมื่อหนี้สินประเภทนั้นเข้าหลักเกณฑ์การรับรู้ตามย่อหน้าที่ ๕๒ และให้แสดงรายการดังกล่าวเป็นหนี้สินหมุนเวียน หรือหนี้สินไม่หมุนเวียน แล้วแต่กรณีในงบแสดงฐานะการเงิน โดยเปิดเผยรายละเอียดไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินหากรายการดังกล่าวมีสาระสำคัญ

นโยบายการบัญชีสำหรับส่วนทุนแต่ละประเภท

ส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ

๖๐. รัฐบาลจะถือส่วนทุน หรือสินทรัพย์สุทธิของหน่วยงานแทนประชาชน ส่วนทุนหรือสินทรัพย์สุทธิของหน่วยงานโดยทั่วไป ประกอบด้วย

๖๐.๑ ทุน

๖๐.๒ รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

ทุน

๖๑. ทุนของหน่วยงานเกิดขึ้นเมื่อเริ่มตั้งหน่วยงาน หรือเมื่อเริ่มปฏิบัติตามระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง โดยหน่วยงานจะต้องสำรวจสินทรัพย์และหนี้สินเพื่อกำหนดบัญชีด้วยจำนวนผลต่างระหว่างสินทรัพย์และหนี้สินในบัญชีทุน

รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

๖๒. รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสมจะแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงานที่สะสมมาในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชี ซึ่งหน่วยงานจะนำมาบันทึกเพิ่มหรือลดส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่จัดทำรายงาน

หลักการและนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับรายได้

การรับรู้รายได้

๖๓. การพิจารณาว่ารายการใดจะรับรู้เป็นรายได้จะต้องเข้าหลักเกณฑ์ ๒ ประการ ได้แก่

๖๓.๑ ความหมายของรายได้ตามคำนิยามในย่อหน้าที่ ๔ และ

๖๓.๒ เกณฑ์การรับรู้รายได้ ดังนี้

(ก) มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในการเกิดขึ้นของรายได้ และ

(ข) สามารถวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

๖๔. รายได้ตามคำนิยามดังกล่าวเป็นการไหลเข้าของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจตลอดรอบระยะเวลาบัญชี ซึ่งเกิดจากการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้นจะเกี่ยวเนื่องกับการเพิ่มขึ้นในส่วนของสินทรัพย์ หรือการลดลงในส่วนของหนี้สินซึ่งมีผลทำให้สินทรัพย์สุทธิ

ของหน่วยงาน โดยเปิดเผยประเภทของรายได้อื่นไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินหากรายการดังกล่าวมีสาระสำคัญ

หลักการและนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย

การรับรู้ค่าใช้จ่าย

๗๔. การพิจารณาว่ารายการใดจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจะต้องเข้าหลักเกณฑ์ ๒ ประการ ได้แก่
- ๗๔.๑ ความหมายของค่าใช้จ่ายตามคำนิยามในย่อหน้าที่ ๔ และ
 - ๗๔.๒ เกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย ดังนี้
 - (ก) มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแนในการเกิดขึ้นของค่าใช้จ่าย และ
 - (ข) สามารถวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ
๗๕. ความหมายของค่าใช้จ่ายตามคำนิยามในย่อหน้าที่ ๔ ไม่รวมถึงการจ่ายสำหรับการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับรอบระยะเวลาบัญชีก่อน หรือรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป การจ่ายที่เกี่ยวข้องกับรอบระยะเวลาบัญชีก่อน เกิดขึ้นเมื่อหน่วยงานได้รับสินค้าหรือบริการในระหว่างรอบระยะเวลาบัญชีก่อน แต่การจ่ายมากระทำในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน รายการดังกล่าวจะบันทึกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายคู่กับหนี้สินที่เพิ่มขึ้นในรอบระยะเวลาบัญชีก่อน ส่วนการจ่ายเงินจริงซึ่งเกิดขึ้นในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายแต่เป็นการลดลงของหนี้สิน การจ่ายที่เกี่ยวข้องกับรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป เกิดขึ้นเมื่อมีการจ่ายเงินล่วงหน้าในรอบระยะเวลาบัญชีหนึ่งซึ่งจะบันทึกรับรู้เป็นสินทรัพย์ในรอบระยะเวลาบัญชีก่อน และจะบันทึกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปเมื่อหน่วยงานได้รับสินค้าหรือบริการจากการจ่ายเงินล่วงหน้าแล้ว กระแสเงินสดออก เช่น การชำระหนี้สิน หรือกระแสการลงทุน เช่น การซื้อสินทรัพย์ การนำเงินไปลงทุนซื้อพันธบัตร ไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายตามความหมายในคำนิยามย่อหน้าที่ ๔ เนื่องจากการชำระหนี้สินหรือการลงทุนดังกล่าวไม่มีผลทำให้สินทรัพย์สุทธิลดลง
๗๖. หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินเมื่อประโยชน์เชิงเศรษฐกิจลดลง เนื่องจากการลดลงของสินทรัพย์หรือการเพิ่มขึ้นของหนี้สิน และเมื่อหน่วยงานสามารถวัดมูลค่าของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่ลดลงได้อย่างน่าเชื่อถือ หรืออีกนัยหนึ่งการรับรู้ค่าใช้จ่ายจะเกิดขึ้นพร้อมการรับรู้ส่วนที่ลดลงของสินทรัพย์หรือส่วนที่เพิ่มขึ้นของหนี้สิน

ประเภทของค่าใช้จ่าย

๗๗. ค่าใช้จ่ายอาจจัดแบ่งเป็นประเภทต่าง ๆ ได้ ดังนี้
- (ก) ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
 - (ข) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
 - (ค) ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน
 - (ง) หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ



บันทึกข้อความ

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
รับที่ 216598
วันที่ 12 ต.ค. 2566
เวลา 16.41 น.

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกิจการนิสิต งานอำนวยการ โทร. 1279

ที่ อว 0603.01.02(1)/1740

วันที่ 12 ตุลาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแหล่งเงินงบประมาณ

เรียน อธิการบดี

อ้างถึงบันทึกข้อความที่ อว 0603.01.02(1)/1625 ลงวันที่ 21 กันยายน 2566 เรื่องขอหารือแนวทางการจัดซื้อครุภัณฑ์ทดแทนของเดิมที่ชำรุดหอพักนิสิตและแนวทางการจัดเก็บค่าไฟฟ้าหอพักนิสิต นั้น ได้หารือประเด็นที่ 2 การจัดเก็บค่าไฟฟ้าของหอพักนิสิต ศูนย์อาหาร NU Square และการชำระเงินค่าไฟฟ้าให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดพิษณุโลก ทั้งนี้ อธิการบดีเห็นชอบแนวทางที่ 2 จัดเก็บเงินค่าไฟฟ้าจากนิสิตหอพัก และผู้ประกอบการศูนย์อาหาร NU Square แล้วนํารายได้เข้าเป็นเงินรับฝาก-ค่าไฟฟ้ากองกิจการนิสิต หลังจากนั้น กองอาคารสถานที่ จะดำเนินการส่งใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้าให้กองกิจการนิสิต เพื่อดำเนินการจ่ายเงินให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดพิษณุโลก โดยเบิกจ่ายเงินจากเงินรับฝากค่าไฟฟ้า แต่เนื่องจากการจัดเก็บค่าไฟฟ้าเป็นการจัดเก็บเพื่อชำระค่าใช้จ่ายให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และเพื่อการเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับโครงสร้างงบประมาณ นั้น ในการนี้ กองกิจการนิสิต จึงใคร่ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงชื่อโครงสร้างงบประมาณ

จากเดิม เงินรับฝาก-ค่าไฟฟ้ากองกิจการนิสิต

เปลี่ยนเป็น เงินรับฝากหนี้สิน-ค่าไฟฟ้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวพรพรรณ ประมวลวุฒิธรณ)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต

เรียนอธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

16 ต.ค. 66

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วาณ พุทธิวงศ์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวภัทรมน ชุ่มมาจ๊ะ)

นักวิชาการเงินและบัญชี

17.10.66

ศาสตราจารย์ ดร. ศรีนทร์ทิพย์ แทนธานี

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร



บันทึกข้อความ

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
รับที่ 215403
วันที่ 22 มิ.ย. 2566
เวลา 08.14 น.

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกิจการนิสิต งานอำนวยการ โทร 1279

ที่ อว 0603.01.02(1)/1625

วันที่ 21 กันยายน 2566

เรื่อง ขอรื้อหรือแนวทางการจัดซื้อครุภัณฑ์ทดแทนของเดิมที่ชำรุดหรือหักนิตและแนวทางการจัดเก็บค่าไฟฟ้าหอพักนิสิต

เรียน อธิการบดี

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ 312(7/2566) เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2566 ระเบียบวาระที่ 3.6 ที่ประชุมมีมติ อนุมัติการยุติโครงการหอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และให้หอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรอยู่ในหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ จากการดำเนินงานหอพักนิสิตพบว่า การให้บริการของหอพักนิสิตจะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อการศึกษาของนิสิต ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ในการนี้ กองกิจการนิสิต จึงใคร่ขอรื้อหรือแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

1. การจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุดภายในห้องพักนิสิตทุกห้อง เช่น พัดลม และเครื่องทำน้ำอุ่น กรณีที่เกิดการชำรุดเนื่องจากการใช้งานเป็นระยะเวลานาน

จากเดิม ขอจัดซื้อเป็นรายครั้ง เนื่องจากครุภัณฑ์ต้องดำเนินการขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์ กำหนดสถานที่ใช้งาน คำนวณค่าเสื่อมราคา และมีผลกระทบต่อระยะเวลาการรับประกัน จึงทำให้ไม่สามารถจัดซื้อเพื่อนำมาสำรองไว้ได้ โดยเบิกจ่ายจากเงินกองทุนบริหารหอพักนิสิต

แนวทางเพื่อพิจารณา

แนวทางที่ 1 วางแผนการจัดซื้อโดยสำรวจจำนวนพัดลมและเครื่องทำน้ำอุ่นที่มีอายุการใช้งานเกิน 10 ปี แล้วนำมาขอตั้งงบประมาณไว้ในแผนเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2567 เพิ่มเติม และให้จัดซื้อและเปลี่ยนในคราวเดียวกัน หรือ

แนวทางที่ 2 ให้กองกิจการนิสิต ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมจากมหาวิทยาลัยเป็นรายครั้ง และดำเนินการจัดซื้อทดแทนของเดิมที่ชำรุดเป็นรายครั้ง

2. การจัดเก็บค่าไฟฟ้าของหอพักนิสิต ศูนย์อาหาร NU Square และการชำระเงินค่าไฟฟ้าให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดพิษณุโลก

จากเดิม จัดเก็บเงินค่าไฟฟ้าจากนิสิตหอพัก และผู้ประกอบการศูนย์อาหาร NU Square แล้วนำรายได้เข้าบัญชีกองทุนบริหารหอพักนิสิต หลังจากนั้น กองอาคารสถานที่ จะดำเนินการส่งใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้าให้กองกิจการนิสิต เพื่อดำเนินการจ่ายเงินให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดพิษณุโลก โดยเบิกจ่ายเงินจากกองทุนบริหารหอพักนิสิต

แนวทางเพื่อพิจารณา

แนวทางที่ 1 จัดเก็บค่าไฟฟ้าจากนิสิตหอพัก และผู้ประกอบการศูนย์อาหาร NU Square แล้วนำเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย หลังจากนั้น กองอาคารสถานที่ จะดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้การไฟฟ้าโดยตรง เช่นเดียวกับหน่วยงานอื่นของมหาวิทยาลัย หรือ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวภัทรมน ชัมมาจ๊ะ)
นักวิชาการเงินและบัญชี

/แนวทางที่ 2...

(นางศิริวรรณ กมลพัฒนะ)
ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต

[illegible][illegible]

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรีนันทน์ทิพย์ เทพธำนิ
รักษาการแทนรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

26-9-66

