



ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์
เรื่อง ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๔ รายการ ของสำนักงานอธิการบดี
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๔ รายการ ของ
สำนักงานอธิการบดี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|-----------------|
| ๑. เครื่องใช้ Leak | จำนวน ๑ เครื่อง |
| ๒. เครื่องหาความกร่อนของเม็ดยา | จำนวน ๑ เครื่อง |
| ๓. เครื่องวัดการแตกตัวของยา | จำนวน ๑ เครื่อง |
| ๔. เครื่องวัดความหนาแน่นของผงยา | จำนวน ๑ เครื่อง |

ราคากลางของงานซื้อ ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๖๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
(หนึ่งล้านหกแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ใน
วันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นที่ไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๕
กันยายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่
ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียด.../-๒-

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ รด.๑๒๔/๒๕๖๘ (เลขที่โครงการ ๖๘๐๘๙๑๓๗๔๘๓) ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ <https://www.nu.ac.th> หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร



เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ รด.๑๒๔/๒๕๖๘ (เลขที่โครงการ ๖๘๐๘๙๑๓๗๔๘๓)

การซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๔ รายการ ของสำนักงานอธิการบดี

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘

มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "มหาวิทยาลัย" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๔ รายการ ของสำนักงานอธิการบดี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|-----------------|
| ๑. เครื่องเช็ค Leak | จำนวน ๑ เครื่อง |
| ๒. เครื่องหาความกร่อนของเม็ดยา | จำนวน ๑ เครื่อง |
| ๓. เครื่องวัดการแตกตัวของยา | จำนวน ๑ เครื่อง |
| ๔. เครื่องวัดความหนาแน่นของผงยา | จำนวน ๑ เครื่อง |

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อยกเว้นและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

อิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|-----|--|
| ๑.๑ | รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ |
| ๑.๒ | <u>แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย</u> |
| ๑.๓ | <u>แบบสัญญาซื้อขาย</u> |
| ๑.๔ | <u>แบบหนังสือคำประกัน</u>
(๑) <u>หลักประกันสัญญา</u> |
| ๑.๕ | <u>บทนิยาม</u>
(๑) <u>ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน</u>
(๒) <u>การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม</u> |
| ๑.๖ | <u>แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์</u>
(๑) <u>บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑</u>
(๒) <u>บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒</u> |

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นขอ

เสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และ

ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทสนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทสนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทุกรายการ จะเสนอราคารายการใดรายการหนึ่งก็ได้

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ท่างหุ้นส่วนสามัญหรือหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามข้อ ๔.๔

(๒) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอ

ราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคา มิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญาซื้อขาย

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ ครุภัณฑ์ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัยจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะ เฉพาะของพัสดุฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นขอ เสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการ เสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นขอ เสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคารูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ มหาวิทยาลัย ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นขอ เสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการ เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการ พิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะ กรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ มหาวิทยาลัย จะ พิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอราย นั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ มหาวิทยาลัย

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕.๑๐ ผู้สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามใน สัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือ กรณีการซื้อซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาดัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอกรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะ การยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลา จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความ แตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลา อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การ ผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ กรรมการพิจารณาผลา หรือมหาวิทยาลัยมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัย มี สิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือ

ราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ มหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัย จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือมหาวิทยาลัย จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัย

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา มหาวิทยาลัยอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิ วงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต

ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๕.๘ และข้อ ๕.๙ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้แต้มต่อการเสนอราคาสูงกว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ แทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ มหาวิทยาลัยเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับมหาวิทยาลัยภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งมหาวิทยาลัย ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัย จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัยได้ตรวจรับสิ่งของเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๔ ปี นับถัดจากวันที่ มหาวิทยาลัย ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๓๐ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินรับฝากรายได้ กองทุนเงินนอกงบประมาณ สำนักงานอธิการบดี แผนงานงานวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี โครงการวิจัย R๒๕๖๖A๑๐๔ - การยกระดับตำรายาแผนไทยสู่มาตรฐานสากล

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินรับฝากรายได้ กองทุนเงินนอก งบประมาณ สำนักงานอธิการบดี แผนงานงานวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี โครงการวิจัย R๒๕๖๖A๑๐๔ - การยกระดับตำรายาแผนไทยสู่มาตรฐานสากล แล้วเท่านั้น

เนื่องจากอยู่ระหว่างการขอขยายโครงการ ทั้งนี้ หากไม่ได้รับการอนุมัติให้ขยายระยะเวลาโครงการ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณายกเลิกการจัดซื้อ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆไม่ได้ทั้งสิ้น

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่น

เดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๖. มหาวิทยาลัยจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือคำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ มหาวิทยาลัยอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติ

ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัย สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัย ไว้ชั่วคราว



รายละเอียดคุณลักษณะ
เครื่องซีค leak จำนวน 1 เครื่อง

1. คุณลักษณะทั่วไป

- 1) เป็นเครื่องสำหรับทดสอบรอยรั่วของบรรจุภัณฑ์ สามารถทดสอบได้ทั้งแบบแห้งและแบบเปียก โดยคุณลักษณะและการทำงานของเครื่องต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานตำรายา The United States Pharmacopoeia (USP)/The National Formulary (NF) and Supplements, The International Pharmacopoeia and Supplements, British Pharmacopoeia (BP), The European Pharmacopoeia and Supplements, The Japanese Pharmacopoeia and Supplements หรืออื่น ๆ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุตำรายา ฉบับปัจจุบัน
- 2) ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากโรงงานที่ได้รับมาตรฐาน ISO9001 หรือเทียบเท่า หรือดีกว่า โดยให้ยื่นเอกสารขณะเข้าเสนอราคา
- 3) ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีใบรับรองมาตรฐาน CE/EMC หรือเทียบเท่า หรือดีกว่า โดยให้ยื่นเอกสารกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง
- 4) ต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นเอกสารขณะเข้าเสนอราคา
- 5) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีทีมงานผู้ชำนาญในการติดตั้ง บำรุงรักษา ซ่อมแซม และสอนการใช้งานเครื่อง ที่ผ่านการฝึกอบรมจากบริษัทผู้ผลิต พร้อมมีใบ Certificate โดยให้ยื่นเอกสารขณะเข้าเสนอราคา

2. คุณลักษณะเฉพาะ

- 1) เป็นเครื่องสำหรับใช้ทดสอบรอยรั่วและความสมบูรณ์ของแผงยา เช่น บลิสเตอร์ (Blister) และสตริป (Strip) เป็นต้น
- 2) มีระบบแสดงสถานะการทำงานเป็นแบบ LCD เปลี่ยนสีได้ตามสถานะการทำงาน หรือดีกว่า พร้อมมีตัวจับเวลานับถอยหลัง
- 3) มีระบบควบคุมการทำงานผ่านหน้าจอ LCD เป็นแบบปุ่มกด และปุ่มหมุน หรือดีกว่า
- 4) สามารถตั้งแรงดันสุญญากาศได้สูงสุดที่ 950 มิลลิบาร์ (mbar) หรือดีกว่า
- 5) สามารถตั้งระดับแรงดันสุญญากาศ และเวลากักเก็บ ได้ไม่น้อยกว่า 4 ระดับต่อหนึ่งรอบการทดสอบ
- 6) สามารถตั้งเวลาในการทดสอบได้สูงสุด (Maximum vacuum hold time) 99 ชั่วโมง 59 นาที 59 วินาที หรือดีกว่า
- 7) สามารถจัดเก็บวิธีการทดสอบ (Method) ได้ 200 วิธี หรือมากกว่า
- 8) สามารถจัดเก็บผู้ใช้งาน (User) ได้ 30 รายชื่อ หรือมากกว่า และสามารถกำหนดระดับของผู้ใช้งานได้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

9) สามารถจัด.../-2-

- 9) สามารถจัดเก็บข้อมูลวิธีการทดสอบ และผลการวิเคราะห์ได้ โดยจัดเก็บผ่าน USB
- 10) สามารถบันทึกรายละเอียดของการทดสอบภายในตัวเครื่องได้ เช่น วันที่ เวลา วิธีการทดสอบ (Method name) ผลิตภัณฑ์ที่ทดสอบ (Product name) หมายเลขการผลิต (Batch number) เป็นอย่างน้อย
- 11) ตัวเครื่องมีเครื่องพิมพ์แบบชนิดใช้ความร้อน (Thermal printer) พร้อมกระดาษพิมพ์แบบ Thermal paper จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ม้วน
- 12) โถดูดความชื้น (Desiccator) ทำจากวัสดุที่มีความแข็งแรงทนทานต่อสิ่งแวดล้อมภายนอก และแรงดันสุญญากาศ ไม่เกิดเชื้อรา เช่น พลาสติกชนิดโพลีเอทิลีน หรือดีกว่า และต้องมีฝาปิดโดยฝามีลักษณะใส สามารถมองเห็นตัวอย่างภายในได้ ตัวโถมีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 250 มิลลิเมตร หรือกว้างกว่า
- 13) ตัวเครื่องรองรับช่องเสียบ Parallel port สำหรับเครื่องพิมพ์แบบ Dot-matrix หรือดีกว่าได้
- 14) สามารถใช้กับแรงดันไฟฟ้า 220-230 โวลต์ ความถี่ 50/60 เฮิร์ตซ์ ได้โดยไม่ต้องแปลงไฟ

3. เงื่อนไขอื่นๆ

- 1) เครื่อง ขึ้นส่วน อะไหล่ และอุปกรณ์ทั้งหมดต้องเป็นของใหม่ไม่ผ่านการใช้งานมาก่อนหรือไม่เป็นเครื่องที่เคยสกริตการใช้งานมาแล้ว สามารถใช้ได้กับระบบไฟฟ้า 220-230 โวลต์ 50/60 เฮิร์ตซ์ ของอาคารที่ติดตั้งเครื่อง โดยไม่ต้องแปลงไฟ
- 2) ผู้ขายต้องติดตั้งเครื่องให้แล้วเสร็จ พร้อมใช้งาน และทำเอกสาร IQ และ OQ (Installation Qualification Report/ Operational Qualification Report) โดยให้ยื่นเอกสารกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง
- 3) ผู้ขายต้องมีเอกสารคู่มือการใช้งาน การดูแลรักษา การแก้ไขปัญหาเบื้องต้น (Troubleshooting) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนอย่างละไม่น้อยกว่า 1 ชุด พร้อมไฟล์คู่มือการใช้งานเครื่อง บันทึกในแฟลชไดรฟ์ จำนวนอย่างละไม่น้อยกว่า 1 ชุด โดยให้ยื่นเอกสารกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง
- 4) ผู้ขายต้องให้การฝึกอบรมทั้งในแง่หลักการ วิธีการใช้เครื่อง และการบำรุงรักษา ณ ที่ตั้งของเครื่องให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับเครื่อง จนสามารถใช้เครื่องดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ภายใน 15 วันทำการ นับถัดจากวันตรวจรับเรียบร้อยแล้ว) เป็นจำนวน 1 ครั้ง หรือมากกว่า และให้การฝึกอบรมการใช้เครื่องและสมรรถนะของเครื่อง ให้กับบุคลากรที่สนใจเมื่อมหาวิทยาลัยร้องขอ เป็นจำนวนอีก 1 ครั้ง หรือมากกว่า โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นผู้ขายจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

4. การรับประกันและการบริการหลังการขาย

- 1) ผู้ขายต้องมีเอกสารรับรองหรือใบรับรองจากผู้ผลิตว่าเครื่องดังกล่าวเป็นไปตามข้อกำหนดของตำรายาที่เกี่ยวข้อง เช่น USP, BP, EP, JP หรืออื่น ๆ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุตำรายา ฉบับปัจจุบัน ทั้งในด้านหลักการทดสอบ วิธีการทดสอบ และค่าทางเทคนิคที่กำหนด โดยให้ยื่นกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

2) ผู้ขายต้อง.../-3-

2) ผู้ขายต้องมีใบรับรองการสอบเทียบ (Calibration Certificate) ของเครื่องที่ผ่านตามมาตรฐานตำราฉบับที่ปรากฏในประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุตำราฯ ฉบับปัจจุบัน โดยให้ยื่นกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

3) ผู้ขายต้องรับประกันสินค้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 4 ปี นับถัดจากวันที่ติดตั้งเครื่องแล้วเสร็จ โดยระหว่างการรับประกันผู้ขายต้องทำการสอบเทียบเครื่อง (Calibration Certificate) ณ สถานที่ติดตั้งเครื่อง ทุก 1 ปี ตลอดจนครบอายุการรับประกันสินค้า รวมเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง (ไม่รวมครั้งติดตั้ง) โดยการสอบเทียบ (Calibration) สามารถสอบเทียบย้อนกลับไปยังมาตรฐานระดับชาติหรือระดับนานาชาติได้ตามมาตรฐานการสอบเทียบสากล (Traceability to National of International Standard) และสามารถแสดงการสอบย้อนกลับยังมาตรฐานระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติ ใน Certificate ตามมาตรฐานสากล ISO 17025 พร้อมส่งใบรายงานผลการสอบเทียบ ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ดำเนินการสอบเทียบเครื่องแล้วเสร็จ โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นผู้ขายจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

4) ในระหว่างเวลาประกัน หากเครื่องมีความผิดปกติผู้ขายต้องเข้าดำเนินการตรวจสอบความผิดปกติภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับการแจ้งซ่อม ทางโทรศัพท์ หรือทาง e-mail และต้องซ่อมให้เสร็จโดยเร็วที่สุด อย่างช้าไม่เกิน 30 วันทำการ ยกเว้นมีเหตุจำเป็นต้องสั่งอะไหล่จากต่างประเทศ

5) ผู้ขายต้องส่งแผนการเข้าตรวจบำรุงรักษาในช่วงระยะเวลาการรับประกัน นับถัดจากวันที่ติดตั้งเครื่องแล้วเสร็จ โดยให้ยื่นกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

6) ผู้ขายต้องจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) โดยตรวจสอบการทำงานของเครื่องให้ใช้งานได้เป็นอย่างดี ตลอดเวลาการรับประกัน เป็นจำนวนปีละไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นผู้ขายจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด พร้อมส่งรายงานผลการบำรุงรักษาเชิงป้องกันทุกครั้ง ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันดำเนินการแล้วเสร็จ โดยระบุวันที่ รายการที่ตรวจสอบ ผลการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะในการแก้ไข

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

รายละเอียดคุณลักษณะ
เครื่องหาความกร่อนของเม็ดยา จำนวน 1 เครื่อง

1. คุณลักษณะทั่วไป

1) เครื่องหาความกร่อนของเม็ดยา (Friability tester) เป็นครุภัณฑ์สำหรับใช้ทดสอบความแข็งแรงจากการกระแทก การตกกระทบ การทนต่อรอยขีดข่วน ของเม็ดยา โดยคุณลักษณะและการทำงานของเครื่องต้องเป็นไปตามข้อกำหนดการทดสอบความกร่อนที่ระบุในมาตรฐานตำรายา คือ The United States Pharmacopoeia (USP)/The National Formulary (NF) and Supplements และ The European Pharmacopoeia (EP) and Supplements เป็นอย่างน้อย โดยอาจครอบคลุมตำรายาอื่น ๆ ด้วย British Pharmacopoeia (BP), The Japanese Pharmacopoeia (JP) and Supplements หรืออื่นๆ ซึ่งตำรายาต้องเป็นฉบับที่ปรากฏในประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุตำรายา ฉบับปัจจุบัน

2) ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากโรงงานที่ได้รับมาตรฐาน ISO9001 หรือเทียบเท่า หรือดีกว่า โดยให้ยื่นเอกสารขณะเข้าเสนอราคา

3) ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีใบรับรองมาตรฐาน CE/EMC หรือเทียบเท่า หรือดีกว่า โดยให้ยื่นเอกสารกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

4) ต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นเอกสารขณะเข้าเสนอราคา

5) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีทีมช่างผู้ชำนาญในการติดตั้ง บำรุงรักษา ซ่อมแซม และสอนการใช้งานเครื่อง ที่ผ่านการฝึกอบรมจากบริษัทผู้ผลิต พร้อมมีใบ Certificate โดยให้ยื่นเอกสารขณะเข้าเสนอราคา

2. คุณลักษณะเฉพาะ

1) เครื่องหาความกร่อนของเม็ดยาโดยคุณลักษณะและการทำงานของเครื่องเป็นไปตามมาตรฐานตำรายา USP/NF และ EP ฉบับที่ระบุในประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุตำรายา ฉบับปัจจุบัน เป็นอย่างน้อย

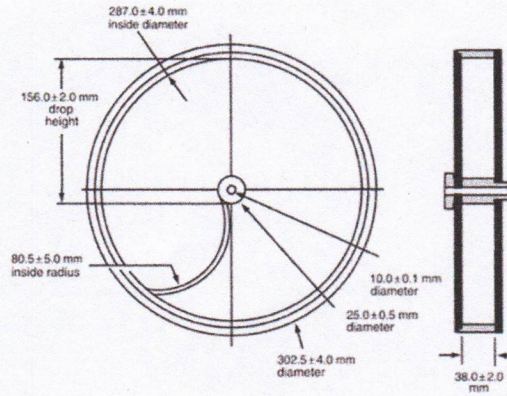
2) ตัวเครื่องทำจากวัสดุโลหะไร้สนิม (Stainless Steel) หรือดีกว่า

3) ประกอบด้วย Friability Drum จำนวน 2 ชั้น ซึ่งทำจากวัสดุพอลิเมอร์สังเคราะห์ เช่น Acrylic หรือ Plexiglas (Perspex) โปร่งใส ไม่มีสี พื้นผิวเรียบ หรือดีกว่า และสามารถทดสอบความกร่อนได้พร้อมกัน

4) ขนาดของ Friability Drum เป็นไปตามข้อกำหนด USP/NF และ EP รายละเอียดดังรูปที่ 1

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

รูปที่ 1.../-5-



รูปที่ 1 ขนาดของส่วนต่าง ๆ ของ Friability Drum

- 5) สามารถถอดประกอบชิ้นส่วนของ Friability Drum ออกได้ เพื่อให้ง่ายต่อการทำความสะอาด
- 6) มีถาด (Collector) สำหรับรองรับเม็ดยาที่ถูกปล่อยจาก Friability Drum หลังทดสอบเสร็จ โดยทำจากวัสดุแบบเดียวกับ Friability Drum หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ถาด
- 7) สามารถปรับความเร็วของการหมุนได้ในช่วง 20-100 รอบต่อนาที หรือกว้างกว่า โดยต้องมีความแม่นยำของการหมุนไม่เกินกว่า (Accuracy) ± 1 รอบต่อนาที หรือละเอียดกว่า
- 8) สามารถเลือกรูปแบบการทำงานของเครื่องได้ไม่น้อยกว่า 2 แบบ เช่น จำนวนรอบของการทดสอบ ตั้งค่าได้สูงสุด 9,999 รอบ หรือมากกว่า หรือ จำนวนเวลาของการทดสอบ ตั้งค่าได้สูงสุด 9,999 วินาที หรือมากกว่า เป็นอย่างน้อย
- 9) เครื่องสามารถคำนวณค่าร้อยละความกร่อน (%Friability) และแสดงผลออกมาเป็นตัวเลขความละเอียดทศนิยมไม่น้อยกว่า 1 ตำแหน่ง โดยคำนวณจากน้ำหนักของเม็ดยา
- 10) มีระบบแสดงสภาวะการทำงานของเครื่อง และรายละเอียดต่างๆ เช่น จำนวนรอบ เวลาการทำงาน วันที่และเวลาขณะทำการทดสอบ ผ่านหน้าจอแบบ LCD หรือดีกว่า
- 11) มีระบบสำหรับควบคุมการทำงานเป็นแบบปุ่มฟังก์ชัน และปุ่มหมุน (Click Wheel) หรือดีกว่า
- 12) มี Port สำหรับเชื่อมต่อได้หลากหลาย เช่น USB type A, USB type B, RS-232 และ LAN เป็นอย่างน้อย
- 13) สามารถใช้กับแรงดันไฟฟ้า 220-230 โวลต์ ความถี่ 50/60 เฮิร์ตซ์
- 14) สามารถจัดเก็บวิธีการทดสอบ (Method) ได้ 200 วิธี หรือมากกว่า
- 15) สามารถจัดเก็บผู้ใช้งาน (User) ได้ 30 ผู้ใช้งาน หรือมากกว่า
- 16) ตัวเครื่องมีเครื่องพิมพ์แบบชนิดใช้ความร้อน (Thermal printer) พร้อมกระดาษพิมพ์แบบ Thermal paper จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ม้วน
- 17) สามารถจัดเก็บผลการทดสอบด้วย USB flash drive ได้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

3. เจียนไขอื่นๆ.../-6-

3. เงื่อนไขอื่นๆ

1) เครื่อง ชิ้นส่วน อะไหล่ และอุปกรณ์ทั้งหมดต้องเป็นของใหม่ไม่ผ่านการใช้งานมาก่อนหรือไม่เป็นเครื่องที่เคยสาคิการใช้งานมาแล้ว สามารถใช้ได้กับระบบไฟฟ้า 220-230 โวลต์ 50/60 เฮิร์ตซ์ ของอาคารที่ติดตั้งเครื่อง โดยไม่ต้องแปลงไฟ

2) ผู้ขายต้องติดตั้งเครื่องให้แล้วเสร็จ พร้อมใช้งาน และทำเอกสาร IQ และ OQ (Installation Qualification Report/ Operational Qualification Report) โดยให้ยื่นเอกสารกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

3) ผู้ขายต้องมีเอกสารคู่มือการใช้งาน การดูแลรักษา การแก้ไขปัญหาเบื้องต้น (Troubleshooting) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนอย่างละไม่น้อยกว่า 1 ชุด พร้อมไฟล์คู่มือการใช้งานเครื่อง บันทึกในแฟลชไดรฟ์ จำนวนอย่างละไม่น้อยกว่า 1 ชุด โดยให้ยื่นเอกสารกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

4) ผู้ขายต้องให้การฝึกอบรมทั้งในแง่หลักการ วิธีการใช้เครื่อง และการบำรุงรักษา ณ ที่ตั้งของเครื่องให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับเครื่อง จนสามารถใช้เครื่องดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ภายใน 15 วันทำการ นับถึจากวันตรวจรับเรียบร้อยแล้ว) เป็นจำนวน 1 ครั้ง หรือมากกว่า และให้การฝึกอบรมการใช้เครื่องและสมรรถนะของเครื่อง ให้กับบุคลากรที่สนใจเมื่อมหาวิทยาลัยร้องขอ เป็นจำนวนอีก 1 ครั้ง หรือมากกว่า โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นผู้ขายจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

4. การรับประกันและการบริการหลังการขาย

1) ผู้ขายต้องมีเอกสารรับรองหรือใบรับรองจากผู้ผลิตว่าเครื่องดังกล่าวเป็นไปตามข้อกำหนดของตำรายาที่เกี่ยวข้อง เช่น USP, BP, EP, JP หรืออื่น ๆ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุตำรายา ฉบับปัจจุบัน ทั้งในด้านหลักการทดสอบ วิธีการทดสอบ และค่าทางเทคนิคที่กำหนด โดยให้ยื่นกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

2) ผู้ขายต้องมีใบรับรองการสอบเทียบ (Calibration Certificate) ของเครื่องที่ผ่านตามมาตรฐานตำรายาฉบับที่ปรากฏในประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุตำรายา ฉบับปัจจุบัน โดยให้ยื่นกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

3) ผู้ขายต้องรับประกันสินค้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 4 ปี นับถึจากวันที่ติดตั้งเครื่องแล้วเสร็จ โดยระหว่างการรับประกันผู้ขายต้องทำการสอบเทียบเครื่อง (Calibration Certificate) ณ สถานที่ติดตั้งเครื่อง ทุก 1 ปี ตลอดจนครบอายุการรับประกันสินค้า รวมเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง (ไม่รวมครั้งติดตั้ง) โดยการสอบเทียบ (Calibration) สามารถสอบเทียบย้อนกลับไปยังมาตรฐานระดับชาติหรือระดับนานาชาติได้ตามมาตรฐานการสอบเทียบสากล (Traceability to National of International Standard) และสามารถแสดงการสอบย้อนกลับยังมาตรฐานระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติ ใน Certificate ตามมาตรฐานสากล ISO 17025 พร้อมส่งใบรายงานผลการสอบเทียบ ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ดำเนินการสอบเทียบเครื่องแล้วเสร็จ โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นผู้ขายจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

4) ในระหว่างเวลาประกัน หากเครื่องมีความผิดปกติผู้ขายต้องเข้าดำเนินการตรวจสอบความผิดปกติภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับการแจ้งซ่อม ทางโทรศัพท์ หรือทาง e-mail และต้องซ่อมให้เสร็จโดยเร็วที่สุด อย่างช้าไม่เกิน 30 วันทำการ ยกเว้นมีเหตุจำเป็นต้องส่งอะไหล่จากต่างประเทศ

5) ผู้ขายต้องส่งแผนการเข้าตรวจบำรุงรักษาในช่วงระยะเวลาการรับประกัน นับถัดจากวันที่ติดตั้งเครื่องแล้วเสร็จ โดยให้ยื่นกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

6) ผู้ขายต้องจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) โดยตรวจสอบการทำงานของเครื่องให้ใช้งานได้เป็นอย่างดี ตลอดเวลาการรับประกัน เป็นจำนวนปีละไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นผู้ขายจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด พร้อมส่งรายงานผลการบำรุงรักษาเชิงป้องกันทุกครั้ง ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันดำเนินการแล้วเสร็จ โดยระบุวันที่ รายการที่ตรวจสอบ ผลการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะในการแก้ไข

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

รายละเอียดคุณลักษณะ
เครื่องวัดการแตกตัวของยา จำนวน 1 เครื่อง

1. คุณลักษณะทั่วไป

- 1) เครื่องวัดการแตกตัวของยา (Disintegration) เป็นเครื่องแบบอัตโนมัติสำหรับการทดสอบการกระจายตัว หรือแตกตัวของเม็ดยา โดยคุณลักษณะและการทำงานของเครื่องต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานตำรายา The United States Pharmacopoeia (USP)/The National Formulary (NF) and Supplements, The International Pharmacopoeia and Supplements, British Pharmacopoeia (BP), The European Pharmacopoeia and Supplements, The Japanese Pharmacopoeia and Supplements หรืออื่น ๆ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุตำรายา ฉบับปัจจุบัน
- 2) ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากโรงงานที่ได้รับมาตรฐาน ISO9001 หรือเทียบเท่า หรือดีกว่า โดยให้ยื่นเอกสารขณะเข้าเสนอราคา
- 3) ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีใบรับรองมาตรฐาน CE/EMC หรือเทียบเท่า หรือดีกว่า โดยให้ยื่นเอกสารกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง
- 4) ต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นเอกสารขณะเข้าเสนอราคา
- 5) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีทีมงานผู้ชำนาญในการติดตั้ง บำรุงรักษา ซ่อมแซม และสอนการใช้งานเครื่อง ที่ผ่านการฝึกอบรมจากบริษัทผู้ผลิต พร้อมมีใบ Certificate โดยให้ยื่นเอกสารขณะเข้าเสนอราคา

2. คุณลักษณะเฉพาะ

2.1 เครื่องวัดการแตกตัวของยา จำนวน 1 เครื่อง

- 1) เป็นเครื่องวัดการแตกตัวของเม็ดยาแบบอัตโนมัติ ชนิด 2 Station หรือมากกว่า
- 2) แต่ละ Station ตั้งอยู่ในอ่างที่สามารถควบคุมอุณหภูมิได้ (Water Bath) ทำจากวัสดุพอลิเมอร์สังเคราะห์ที่มีความแข็งแรง ทนทาน พื้นผิวเรียบ ใสไม่มีสี สามารถมองเห็นภายในได้ เช่น Plexiglas เป็นต้น และต้องมีรูสำหรับระบายน้ำออก มีช่องสำหรับใส่บีกเกอร์ขนาด 1,000 มิลลิลิตร จำนวนอย่างละ 1 ชิ้น รวมเป็นจำนวน 2 ชิ้น
- 3) แต่ละบีกเกอร์ มี Basket Rack อยู่จำนวนอย่างละไม่น้อยกว่า 1 ชุด รวมเป็นไม่น้อยกว่า 2 ชุด
- 4) Basket Rack แต่ละชุด ประกอบไปด้วย USP Disks จำนวนอย่างละ 6 ชิ้น มีหลอดแก้วสำหรับใส่เม็ดยา จำนวนอย่างละ 6 หลอด ด้านล่างของแต่ละหลอดมีระบบตรวจวัดแบบอัตโนมัติ (Sensor) ทำจากตะแกรงลวด ที่เป็นโลหะไร้สนิม (Stainless Steel) เกรด 316L หรือดีกว่า โดยตะแกรงลวดมีรูเปิดอยู่ในช่วง 1.8 ถึง 2.2 มิลลิเมตร

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

5) ระบบตรวจวัดแบบอัตโนมัติ (Sensor) สามารถตรวจวัดค่าได้ 2 แบบ หรือมากกว่า เช่น ระบบตรวจวัดอุณหภูมิ สำหรับวัดอุณหภูมิของสารละลายภายในปิกเกอร์ และระบบตรวจวัดเวลา สำหรับวัดเวลาการแตกตัวของเม็ดยาแต่ละเม็ดภายใน Basket Rack เป็นอย่างน้อย

6) ตัวเครื่องสามารถควบคุมการทำงานในแต่ละ Station ได้แบบแยกอิสระ

7) เครื่องทำงานโดยการเลื่อน Basket Holder ขึ้นลงในแนวดิ่ง (Vertical) โดยระดับ Stroke height อยู่ที่ 55 มิลลิเมตร หรือดีกว่า มีค่าความถูกต้อง (Accuracy) ไม่เกิน ± 1 มิลลิเมตร หรือละเอียดกว่าและ Stroke Frequency ที่ 30 รอบต่อนาที หรือดีกว่า โดยมีค่าความถูกต้อง (Accuracy) ไม่เกิน ± 1 รอบต่อนาที หรือละเอียดกว่า

8) เมื่อเครื่องทำงานครบตามกำหนดเวลาที่ตั้งไว้ เครื่องสามารถหยุด และยกตะกร้า (Basket Rack) ขึ้นได้เองโดยอัตโนมัติที่ตำแหน่งเหนือระดับน้ำ

9) มีระบบแสดงสถานะการทำงานและประมวลผลผ่านหน้าจอแบบ LCD หรือดีกว่า และตัวเครื่องสามารถตั้งค่าต่างๆ ได้

10) มีการแสดงสถานะการทำงานได้ไม่น้อยกว่า 2 ค่า เช่น เวลา และอุณหภูมิ เป็นอย่างน้อย และสามารถพิมพ์รายงานผลของเวลาในการแตกตัวของแต่ละตัวอย่างได้ ได้แก่ ที่เวลาต่ำสุด ที่เวลาสูงสุด ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เป็นอย่างน้อย

11) สามารถตั้งเวลาการทำงานได้ในช่วงกว้าง ตั้งแต่ 1 วินาที ถึง 23 ชั่วโมง 59 นาที 59 วินาที และสามารถแสดงหน่วยของเวลา ได้ไม่น้อยกว่า 3 แบบ เช่น วินาที นาที และชั่วโมง เป็นอย่างน้อย

12) เลือกโหมดการทำงานได้ทั้งโหมดกำหนดด้วยผู้ใช้ (Manual) และกำหนดด้วยเครื่อง (Timer)

13) มีระบบให้ความร้อนแบบไหลวนผ่านเข้า Water bath สำหรับควบคุมอุณหภูมิ โดยปรับอุณหภูมิได้ตั้งแต่ในช่วง 25.0 องศาเซลเซียส จนถึง 45.0 องศาเซลเซียส หรือกว้างกว่า โดยมีค่าความถูกต้อง (Accuracy) ไม่เกิน ± 0.3 องศาเซลเซียส หรือละเอียดกว่า และมีระบบตัดการจ่ายความร้อน เพื่อป้องกันอุณหภูมิสูงเกินกำหนด (Overheating protection)

14) มี External temperature probe สำหรับวัดอุณหภูมิของน้ำใน Water bath

15) มีช่องเสียบสำหรับสายต่อหลายชนิด ได้แก่ RS-232 และ Parallel PLC Printer Port (USB Printer adapter)

16) สามารถใช้ได้กับระบบไฟฟ้า 220-230 โวลต์ 50/60 เฮิรตซ์ ได้โดยไม่ต้องแปลงไฟ

17) จัดเก็บวิธีการทดสอบ (Method) ได้ 15 วิธี หรือมากกว่า

18) รองรับอุปกรณ์ Basket "A type" และ Basket "B type" สำหรับเม็ดยาขนาดใหญ่ ตามมาตรฐาน

USP

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

2.2 เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร่สั้น จำนวน 1 เครื่อง

- 1) มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า 24 เข็ม
- 2) มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 80 คอลัมน์ (Column)
- 3) มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด 10 ตัวอักษรต่อวินาที ได้ไม่น้อยกว่า 400 ตัวอักษรต่อวินาที
- 4) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 360x360 dpi
- 5) มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า 128 KB
- 6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 1.1 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 7) ผู้ขายต้องมีการรับประกันอุปกรณ์และอะไหล่จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

3. อุปกรณ์ประกอบ

- 1) USP Disks จำนวน 12 ชิ้น หรือมากกว่า
- 2) ปีกเกอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า 1,000 มิลลิเมตร จำนวน 2 ใบ หรือมากกว่า
- 3) หลอดใส่สำหรับใส่ยาใน Basket rack (USP Glass Tube) จำนวน 18 ชิ้น หรือมากกว่า

4. เงื่อนไขอื่นๆ

1) เครื่อง ชิ้นส่วน อะไหล่ และอุปกรณ์ทั้งหมดต้องเป็นของใหม่ไม่ผ่านการใช้งานมาก่อนหรือไม่เป็นเครื่องที่เคยสาธิตการใช้งานมาแล้ว สามารถใช้ได้กับระบบไฟฟ้า 220-230 โวลต์ 50/60 เฮิร์ตซ์ ของอาคารที่ติดตั้งเครื่อง โดยไม่ต้องแปลงไฟ

2) ผู้ขายต้องติดตั้งเครื่องให้แล้วเสร็จ พร้อมใช้งาน และทำเอกสาร IQ และ OQ (Installation Qualification Report/ Operational Qualification Report) โดยให้ยื่นเอกสารกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

3) ผู้ขายต้องมีเอกสารคู่มือการใช้งาน การดูแลรักษา การแก้ไขปัญหาเบื้องต้น (Troubleshooting) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนอย่างละไม่น้อยกว่า 1 ชุด พร้อมไฟล์คู่มือการใช้งานเครื่อง บันทึกในแฟลชไดรฟ์ จำนวนอย่างละไม่น้อยกว่า 1 ชุด โดยให้ยื่นเอกสารกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

4) ผู้ขายต้องให้การฝึกอบรมทั้งในแง่หลักการ วิธีการใช้เครื่อง และการบำรุงรักษา ณ ที่ตั้งของเครื่องให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับเครื่อง จนสามารถใช้เครื่องดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ภายใน 15 วันทำการ นับถัดจากวันตรวจรับเรียบร้อยแล้ว) เป็นจำนวน 1 ครั้ง หรือมากกว่า และให้การฝึกอบรมการใช้เครื่องและสมรรถนะของเครื่อง ให้กับบุคลากรที่สนใจเมื่อมหาวิทยาลัยร้องขอ เป็นจำนวนอีก 1 ครั้ง หรือมากกว่า โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นผู้ขายจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

5. การรับประกันและการบริการหลังการขาย

1) ผู้ขายต้องมีเอกสารรับรองหรือใบรับรองจากผู้ผลิตว่าเครื่องดังกล่าวเป็นไปตามข้อกำหนดของตำรายาที่เกี่ยวข้อง เช่น USP, BP, EP, JP หรืออื่น ๆ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุตำรายา ฉบับปัจจุบัน ทั้งในด้านหลักการทดสอบ วิธีการทดสอบ และค่าทางเทคนิคที่กำหนด โดยให้ยื่นกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

2) ผู้ขายต้องมีใบรับรองการสอบเทียบ (Calibration Certificate) ของเครื่องที่ผ่านตามมาตรฐานตำรายาฉบับที่ปรากฏในประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุตำรายา ฉบับปัจจุบัน โดยให้ยื่นกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

3) ผู้ขายต้องรับประกันสินค้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 4 ปี นับถัดจากวันที่ติดตั้งเครื่องแล้วเสร็จ โดยระหว่างการรับประกันผู้ขายต้องทำการสอบเทียบเครื่อง (Calibration Certificate) ณ สถานที่ติดตั้งเครื่อง ทุก 1 ปี ตลอดจนครบอายุการรับประกันสินค้า รวมเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง (ไม่รวมครั้งติดตั้ง) โดยการสอบเทียบ (Calibration) สามารถสอบเทียบย้อนกลับไปยังมาตรฐานระดับชาติหรือระดับนานาชาติได้ตามมาตรฐานการสอบเทียบสากล (Traceability to National or International Standard) และสามารถแสดงการสอบย้อนกลับยังมาตรฐานระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติ ใน Certificate ตามมาตรฐานสากล ISO 17025 พร้อมส่งใบรายงานผลการสอบเทียบ ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ดำเนินการสอบเทียบเครื่องแล้วเสร็จ โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นผู้ขายจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

4) ในระหว่างเวลาประกัน หากเครื่องมีความผิดปกติผู้ขายต้องเข้าดำเนินการตรวจสอบความผิดปกติ ภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับการแจ้งซ่อม ทางโทรศัพท์ หรือทาง e-mail และต้องซ่อมให้เสร็จโดยเร็วที่สุด อย่างช้าไม่เกิน 30 วันทำการ ยกเว้นมีเหตุจำเป็นต้องส่งอะไหล่จากต่างประเทศ

5) ผู้ขายต้องส่งแผนการเข้าตรวจบำรุงรักษาในช่วงระยะเวลาการรับประกัน นับถัดจากวันที่ติดตั้งเครื่องแล้วเสร็จ โดยให้ยื่นกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

6) ผู้ขายต้องจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) โดยตรวจสอบการทำงานของเครื่องให้ใช้งานได้เป็นอย่างดี ตลอดเวลาการรับประกัน เป็นจำนวนปีละไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นผู้ขายจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด พร้อมส่งรายงานผลการบำรุงรักษาเชิงป้องกันทุกครั้ง ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันดำเนินการแล้วเสร็จ โดยระบุวันที่ รายการที่ตรวจสอบ ผลการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะในการแก้ไข

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

รายละเอียดคุณลักษณะ
เครื่องวัดความหนาแน่นของผงยา จำนวน 1 เครื่อง

1. คุณลักษณะทั่วไป

- 1) เครื่องวัดความหนาแน่นของผงยาเป็นเครื่องวิเคราะห์ความหนาแน่นของสารที่มีลักษณะเป็นผงหรือลักษณะเป็นแกรนูล โดยคุณลักษณะและการทำงานของเครื่องต้องเป็นไปตามข้อกำหนดที่ระบุในมาตรฐานตำรายา คือ The United States Pharmacopoeia (USP)/The National Formulary (NF) and Supplements และ The European Pharmacopoeia (EP) and Supplements เป็นอย่างน้อย โดยอาจครอบคลุมตำรายาอื่น ๆ ด้วย British Pharmacopoeia (BP), The Japanese Pharmacopoeia (JP) and Supplements หรืออื่นๆ ซึ่งตำรายาต้องเป็นฉบับที่ปรากฏในประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุตำรายาฉบับปัจจุบัน
- 2) ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากโรงงานที่ได้รับมาตรฐาน ISO9001 หรือเทียบเท่า หรือดีกว่า โดยให้ยื่นเอกสารขณะเข้าเสนอราคา
- 3) ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีใบรับรองมาตรฐาน CE/EMC หรือเทียบเท่า หรือดีกว่า โดยให้ยื่นเอกสารกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง
- 4) ต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นเอกสารขณะเข้าเสนอราคา
- 5) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีทีมช่างผู้ชำนาญในการติดตั้ง บำรุงรักษา ซ่อมแซม และสอนการใช้งานเครื่อง ที่ผ่านการฝึกอบรมจากบริษัทผู้ผลิต พร้อมมีใบ Certificate โดยให้ยื่นเอกสารขณะเข้าเสนอราคา

2. คุณลักษณะเฉพาะ

- 1) เครื่องวัดความหนาแน่นของผงยามีคุณลักษณะและการทำงานของเครื่องเป็นไปตามมาตรฐานตำรายา USP/NF และ EP ฉบับที่ระบุในประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุตำรายา ฉบับปัจจุบัน เป็นอย่างน้อย
- 2) สามารถใส่ Cylinder ได้ 1 Station หรือมากกว่า และมีตำแหน่งในการเลือกวิเคราะห์ได้ไม่น้อยกว่า 2 แบบ ได้แก่ Method 1 Measurement in a Graduated Cylinder – High Drop และ Method 2 Measurement in a Graduated Cylinder – Low Drop เป็นต้น
- 3) มี Cylinder holder ที่สามารถใช้งานกับ Cylinder ได้หลายขนาด เช่น ขนาด 250, 100, 50, 25 และ 10 ml เป็นอย่างน้อย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

4) สำหรับ Method 1 มีช่วงความสูงการเคาะ (Stroke Height) ที่ 14 มิลลิเมตร มีค่าความถูกต้องไม่เกิน ± 2 มิลลิเมตร หรือดีกว่า และค่าความถี่ในการเคาะ (Stroke Frequency) ที่ 300 ครั้ง/นาที่ มีค่าความถูกต้องไม่เกิน ± 15 ครั้ง/นาที่ หรือดีกว่า

5) สำหรับ Method 2 มีช่วงความสูงการเคาะ (Stroke Height) ที่ 3.0 มิลลิเมตร หรือดีกว่า มีค่าความถูกต้องไม่เกิน ± 0.2 มิลลิเมตร หรือดีกว่า และค่าความถี่ในการเคาะ (Stroke Frequency) ที่ 250 ครั้ง/นาที่ หรือดีกว่า มีค่าความถูกต้องไม่เกิน ± 15 ครั้ง/นาที่ หรือดีกว่า

6) สามารถตั้งค่าจำนวนการเคาะ หรือระบุจำนวนครั้งได้ตั้งแต่ 1-9,999 ครั้ง หรือมากกว่า

7) มีหน้าจอแสดงผลเป็นแบบ LCD หรือดีกว่า และมีระบบควบคุมการทำงานเป็นแบบปุ่มฟังก์ชัน และปุ่มหมุน (Click Wheel) หรือดีกว่า

8) มีช่องเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์แบบ RS-232

9) มีเครื่องพิมพ์แบบ Thermo printer ภายในเครื่อง พร้อมกระดาษพิมพ์แบบ Thermo paper จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ม้วน

10) สามารถจัดเก็บวิธีการทดสอบ (Method) ได้ 200 วิธี หรือมากกว่า

11) สามารถจัดเก็บผู้ใช้งาน (User) ได้ไม่น้อยกว่า 30 รายชื่อ หรือมากกว่า และสามารถกำหนดระดับของผู้ใช้งานได้

12) สามารถจัดเก็บข้อมูลวิธีการทดสอบ และผลการวิเคราะห์ที่ได้ โดยจัดเก็บผ่าน USB

13) สามารถใช้กับแรงดันไฟฟ้า 220-230 โวลต์ ความถี่ 50/60 เฮิร์ตซ์

3. อุปกรณ์ประกอบ

1) Cylinder holder สำหรับใช้กับกระบอกตวงขนาด 250 mL จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด

2) Cylinder holder สำหรับใช้กับกระบอกตวงขนาด 100 และ 50 mL จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด

3) กระบอกตวง (Measuring cylinder glass) วัสดุทำจากแก้ว class A ขนาดต่าง ๆ ดังนี้

- ขนาด 250 (ขีดย่อยขั้นต่ำ 2 mL) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชิ้น

- ขนาด 100 (ขีดย่อยขั้นต่ำ 1 mL) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชิ้น

- ขนาด 50 (ขีดย่อยขั้นต่ำ 1 mL) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชิ้น

4) กระดาษพิมพ์แบบ Thermo paper จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ม้วน

4. เงื่อนไขอื่นๆ

1) เครื่อง ชิ้นส่วน อะไหล่ และอุปกรณ์ทั้งหมดต้องเป็นของใหม่ไม่ผ่านการใช้งานมาก่อนหรือไม่เป็นเครื่องที่เคยสาคิดการใช้งานมาแล้ว สามารถใช้ได้กับระบบไฟฟ้า 220-230 โวลต์ 50/60 เฮิร์ตซ์ ของอาคารที่ติดตั้งเครื่อง โดยไม่ต้องแปลงไฟ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

2) ผู้ขายต้อง.../-14-

2) ผู้ขายต้องติดตั้งเครื่องให้แล้วเสร็จ พร้อมใช้งาน และทำเอกสาร IQ และ OQ (Installation Qualification Report/ Operational Qualification Report) โดยให้ยื่นเอกสารกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

3) ผู้ขายต้องมีเอกสารคู่มือการใช้งาน การดูแลรักษา การแก้ไขปัญหาเบื้องต้น (Troubleshooting) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนอย่างละไม่น้อยกว่า 1 ชุด พร้อมไฟล์คู่มือการใช้งานเครื่อง บันทึกในแฟลชไดรฟ์ จำนวนอย่างละไม่น้อยกว่า 1 ชุด โดยให้ยื่นเอกสารกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

4) ผู้ขายต้องให้การฝึกอบรมทั้งในแง่หลักการ วิธีการใช้เครื่อง และการบำรุงรักษา ณ ที่ตั้งของเครื่องให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับเครื่อง จนสามารถใช้เครื่องดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ภายใน 15 วันทำการ นับถัดจากวันตรวจรับเรียบร้อยแล้ว) เป็นจำนวน 1 ครั้ง หรือมากกว่า และให้การฝึกอบรมการใช้เครื่องและสมรรถนะของเครื่อง ให้กับบุคลากรที่สนใจเมื่อมหาวิทยาลัยร้องขอ เป็นจำนวนอีก 1 ครั้ง หรือมากกว่า โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นผู้ขายจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

5. การรับประกันและการบริการหลังการขาย

1) ผู้ขายต้องมีเอกสารรับรองหรือใบรับรองจากผู้ผลิตว่าเครื่องดังกล่าวเป็นไปตามข้อกำหนดของตำรายาที่เกี่ยวข้อง เช่น USP, BP, EP, JP หรืออื่น ๆ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุตำรายา ฉบับปัจจุบัน ทั้งในด้านหลักการทดสอบ วิธีการทดสอบ และค่าทางเทคนิคที่กำหนด โดยให้ยื่นกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

2) ผู้ขายต้องมีใบรับรองการสอบเทียบ (Calibration Certificate) ของเครื่องที่ผ่านตามมาตรฐานตำรายาฉบับที่ปรากฏในประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุตำรายา ฉบับปัจจุบัน โดยให้ยื่นกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

3) ผู้ขายต้องรับประกันสินค้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 4 ปี นับถัดจากวันที่ติดตั้งเครื่องแล้วเสร็จ โดยระหว่างการรับประกันผู้ขายต้องทำการสอบเทียบเครื่อง (Calibration Certificate) ณ สถานที่ติดตั้งเครื่อง ทุก 1 ปี ตลอดจนครบอายุการรับประกันสินค้า รวมเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง (ไม่รวมครั้งติดตั้ง) โดยการสอบเทียบ (Calibration) สามารถสอบเทียบย้อนกลับไปยังมาตรฐานระดับชาติหรือระดับนานาชาติได้ตามมาตรฐานการสอบเทียบสากล (Traceability to National or International Standard) และสามารถแสดงการสอบย้อนกลับยังมาตรฐานระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติ ใน Certificate ตามมาตรฐานสากล ISO 17025 พร้อมส่งใบรายงานผลการสอบเทียบ ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ดำเนินการสอบเทียบเครื่องแล้วเสร็จ โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นผู้ขายจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

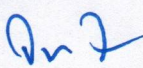
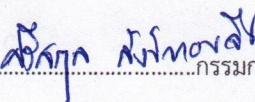
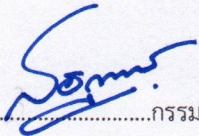
4) ในระหว่างเวลาประกัน หากเครื่องมีความผิดปกติผู้ขายต้องเข้าดำเนินการตรวจสอบความผิดปกติ ภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับการแจ้งซ่อม ทางโทรศัพท์ หรือทาง e-mail และต้องซ่อมให้เสร็จโดยเร็วที่สุด อย่างช้าไม่เกิน 30 วันทำการ ยกเว้นมีเหตุจำเป็นต้องสั่งอะไหล่จากต่างประเทศ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

5) ผู้ขายต้อง.../-15-

5) ผู้ขายต้องส่งแผนการเข้าตรวจบำรุงรักษาในช่วงระยะเวลาการรับประกัน นับถัดจากวันที่ติดตั้งเครื่องแล้วเสร็จ โดยให้ยื่นกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ วันที่ติดตั้ง

6) ผู้ขายต้องจัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) โดยตรวจสอบการทำงานของเครื่องให้ใช้งานได้เป็นอย่างดี ตลอดเวลาการรับประกัน เป็นจำนวนปีละไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นผู้ขายจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด พร้อมส่งรายงานผลการบำรุงรักษาเชิงป้องกันทุกครั้ง ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันดำเนินการแล้วเสร็จ โดยระบุวันที่ รายการที่ตรวจสอบ ผลการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะในการแก้ไข

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ