



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง ประกวดราคาจ้างตรวจวิเคราะห์ Non-invasive prenatal screening test (NIPS)
จำนวน ๒๐๐ เทส ของคณะแพทยศาสตร์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยนเรศวร มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างตรวจวิเคราะห์ Non-invasive prenatal screening test (NIPS) จำนวน ๒๐๐ เทส ของคณะแพทยศาสตร์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

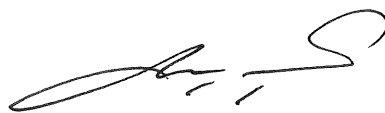
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.nu.ac.th> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๕๕๖-๑๑๔๙, ๐-๕๕๕๖-๗๙๓๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ รด.๖๓/๒๕๖๘ (เลขที่โครงการ ๖๗๑๑๙๕๓๗๘๐๕)

ประกวดราคาจ้างตรวจวิเคราะห์ Non-invasive prenatal screening test (NIPS) จำนวน ๒๐๐ เทส

ของคณะแพทยศาสตร์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘

มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "มหาวิทยาลัย" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างตรวจวิเคราะห์ Non-invasive prenatal screening test (NIPS) จำนวน ๒๐๐ เทส ของคณะแพทยศาสตร์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ

ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบ

แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกร
รายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดย
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้
ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ
โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่
ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ
รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่
เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัท
เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบ
ธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย
แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขา
รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐
วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง
การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ
จดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้
ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้
ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตร

ประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) รายละเอียดของงานจ้างตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วย อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้อง กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดย ไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและ ราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอ ราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๖๒ วัน นับ ถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มหาวิทยาลัย ให้เริ่มทำงาน (ไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของ งานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอ ราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และ การเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น

ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัย จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใจเป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของมหาวิทยาลัย

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างตรวจวิเคราะห์ Non-invasive prenatal screening test (NIPS)

- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐.๐๐

(๒) มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๕๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) ได้รับประกันคุณภาพการทดสอบ กับหน่วยงานระดับ

สากล College of American Pathologist (CAP) ประเทศสหรัฐอเมริกา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ๑) ไม่ได้รับประกันคุณภาพการทดสอบกับหน่วยงานระดับสากล

College of American Pathologist (CAP) ประเทศสหรัฐอเมริกา = ๐ คะแนน ๒) ได้รับประกันคุณภาพ

การทดสอบ กับหน่วยงานระดับสากล College of American Pathologist (CAP) ประเทศสหรัฐอเมริกา

= ๓๐ คะแนน

(๒.๒) ในการรายงานผลทุกฉบับ ต้องมีการควบคุมคุณภาพและ

รับรองรายงานผล โดยนักเทคนิคการแพทย์หรือแพทย์เฉพาะทางด้านพันธุศาสตร์ ตามประกาศกระทรวง

สาธารณสุข เรื่องมาตรฐานการบริการเวชศาสตร์จีโนมของสถานพยาบาล และประกาศสภาเทคนิคการแพทย์

เรื่องคุณสมบัติของผู้ให้บริการเวชศาสตร์จีโนมด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือ

ฉบับปัจจุบัน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ (ดังเอกสารแนบ)

(๒.๓) รายงานผลทุกฉบับ ในกรณีที่ผลการตรวจวิเคราะห์พบ

ความผิดปกติ ต้องมีเอกสารคำแนะนำด้านการดูแลผู้ป่วย เช่น ความรู้เกี่ยวกับโรคพันธุกรรมนั้นๆ อาการและ

อาการแสดง สาเหตุการเกิดโรค การถ่ายทอดทางพันธุกรรม และอัตราเสี่ยงที่จะเกิดโรคซ้ำ และแนวทางการ

ตรวจวิเคราะห์เพิ่มเติมเพื่อหาสาเหตุ เช่น การเจาะน้ำคร่ำ การตรวจพันธุกรรมของบิดาและมารดา โดยให้ระบุ

เอกสารอ้างอิงทางวิชาการที่ได้รับการยอมรับทางการแพทย์มาด้วยทุกครั้ง รวมถึงการให้คำปรึกษาตามหลัก

วิชาการโดยต้องเป็นการให้คำปรึกษาแบบเฉพาะรายและมีแพทย์เฉพาะทางด้านพันธุศาสตร์ที่ให้คำปรึกษา

ได้โดยตรง ทั้งนี้ ต้องเป็นเอกสารที่จัดทำและลงนามโดยแพทย์เฉพาะทางด้านพันธุศาสตร์ แก่ อาจารย์แพทย์

แพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ใช้ทุน เพื่อเป็นข้อมูลในการประกอบการรักษาที่เหมาะสมแก่ผู้ป่วยแบบจำเพาะ

ต่อบุคคล (personalized medicine) ซึ่งเป็นมาตรฐานบริการที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนครสวรรค์เคยได้รับ

บริการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ (ดังเอกสารแนบ)

(๒.๔) ผู้ยื่นข้อเสนอมustสามารถตรวจวิเคราะห์รายการทดสอบ

Quantitative fluorescence polymerase chain reaction (QF PCR) ได้เอง โดยต้องสามารถรายงานผล

การตรวจวิเคราะห์ได้ภายใน ๓ วัน เพื่อสามารถวิเคราะห์ผลร่วมกัน กับผล NIPS รองรับในกรณีที่มีการ

ฝากครรภ์ล่าช้า หรือ พบความผิดปกติของทารกในครรภ์ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๕.๐๐ โดยมีวิธีการ

ให้คะแนน ดังนี้ (ดังเอกสารแนบ)

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น

ข้อเสนอมิถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอมิถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล

การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด

เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอราย

ละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินิตบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัย

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญามหาวิทยาลัย อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัย ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งมหาวิทยาลัย ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัย จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และมหาวิทยาลัยได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายได้ ประจำปี ๒๕๖๘ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายได้ ประจำปี ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกเงินจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ มหาวิทยาลัย อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัย สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัย ไว้ชั่วคราว

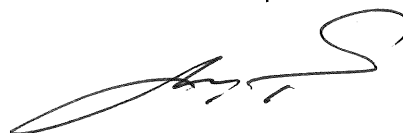


**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

1. ชื่อโครงการ : จ้างตรวจวิเคราะห์ Non-invasive prenatal screening test (NIPS) จำนวน 200 เทส
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : 1,580,000.00 บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 18 เม.ย. 2568 เป็นเงิน 1,580,000.00 บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี)
- จ้างตรวจวิเคราะห์ Non-invasive prenatal screening test (NIPS) จำนวน 200 เทส ราคา/เทส 7,900.00 บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ใช้ราคาที่เคยจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามใบสั่งจ้างเลขที่ อว 0603.10/7832 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2567
6. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

1. นางสาวสุชมาล	นิยมธรรม	ประธานกรรมการ
2. นางสาวณัฏพร	ชื่นเกษร	กรรมการ
3. นางสาวอรรณณ	ศรีหลักคำ	กรรมการ
4. นายพงษ์สวัสดิ์	ชุมทอง	กรรมการ

เห็นชอบ/อนุมัติ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

รายละเอียดคุณลักษณะ
จ้างตรวจวิเคราะห์ Non-invasive prenatal screening
test (NIPS) จำนวน 200 เทส

ของคณะแพทยศาสตร์



มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชบัณฑิตยสถาน

รายละเอียดจ้างตรวจวิเคราะห์ Non-invasive prenatal screening test (NIPS) จำนวน 200 เทส
ฝ่ายพยาธิวิทยาคลินิก โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

1. วัตถุประสงค์

เพื่อสรรหาหน่วยงานหรือห้องปฏิบัติการภายนอกที่มีความสามารถตรวจวิเคราะห์ที่มีความพร้อม ความชำนาญ และมีมาตรฐานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ระดับสากล ในการรับตรวจวิเคราะห์ Non-invasive prenatal screening test (NIPS) เพื่อรองรับการให้บริการกลุ่มโรคซับซ้อนทางพันธุกรรมทางสูติศาสตร์ และศูนย์ ผู้มีบุตรยาก ตามบริบทของโรงพยาบาลระดับมหาวิทยาลัย ที่เปิดให้บริการทั้งในและนอกเวลาราชการ

2. ข้อกำหนดทั่วไป

2.1) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำการระบุหรือบ่งชี้เลขข้อของคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา จ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสะดวกในการพิจารณาอย่างถูกต้องและรวดเร็ว เช่น คุณสมบัติประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้อ 1.1 อยู่ในเอกสารหลักฐานเรื่อง... หน้า... บรรทัดที่... หรือ ทำสัญลักษณ์ประกอบบ่งชี้กำกับ

2.2) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานว่าเคยมานำเสนอรายละเอียดคุณลักษณะทั้งเครื่องตรวจและน้ำยา ตรวจวิเคราะห์อย่างละเอียดให้แพทย์เฉพาะทางพยาธิวิทยาคลินิก สูติแพทย์เฉพาะทางด้านเวชศาสตร์มารดาและ ทารกในครรภ์ และ นักเทคนิคการแพทย์ ฝ่ายพยาธิวิทยาคลินิก โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยไม่เกินภายใน 1 ปีที่ผ่านมา และส่งข้อมูลเพื่อทบทวนให้เป็นปัจจุบัน ตามที่ร้องขอให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลาอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาข้อมูลอย่างละเอียดของโรงพยาบาลและประโยชน์แก่ผู้ป่วย

2.3) กำหนดเกณฑ์ประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

การพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคา
โดยใช้เกณฑ์ประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

ตัวแปร	น้ำหนักของตัวแปร
1. ราคาที่เสนอ (Price)	50
2. มาตรฐานของสินค้าและบริการ	50

1. การพิจารณาสัดส่วนน้ำหนักการให้คะแนนของตัวแปรหลัก (ร้อยละ 50)

- ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐฯ จะดำเนินการประมวลผลคะแนนให้จากใบเสนอราคา



ลงชื่อ.....

(นางสาวธนัชพร ชื่นเกษร)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุชมาล นิยมธรรม)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอรรณพ ศรีหลักคำ)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายพงษ์สวัสดิ์ ชุมทอง)

กรรมการ

2. การพิจารณาสัดส่วนน้ำหนักการให้คะแนนของตัวแปรรอง (ร้อยละ 50)

ตัวแปรรอง	สัดส่วนน้ำหนัก ร้อยละ
2.1 ได้รับใบรับรองการประกันคุณภาพการทดสอบ กับหน่วยงานระดับสากล College of American Pathologist (CAP) ประเทศสหรัฐอเมริกา (โดยแสดงหลักฐานเอกสารใบรับรอง College of American Pathologist (CAP) ประเทศสหรัฐอเมริกา) ณ วันที่ยื่นเสนอในระบบ	10
2.2 ในการรายงานผลทุกฉบับ ต้องมีการควบคุมคุณภาพและรับรองรายงานผล โดยนักเทคนิคการแพทย์หรือแพทย์เฉพาะทางด้านพันธุศาสตร์ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องมาตรฐานการบริการเวชศาสตร์จีโนมของสถานพยาบาล และประกาศสภาเทคนิคการแพทย์เรื่องคุณสมบัติของผู้ให้บริการเวชศาสตร์จีโนมด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ พ.ศ. 2565 หรือ ฉบับปัจจุบัน (โดยแสดงหลักฐานเอกสารรับรองการผ่านหลักสูตรเวชศาสตร์จีโนมที่ได้รับการรับรองจากสภาเทคนิคการแพทย์ หรือรายชื่อผู้ประกอบการวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ คุณสมบัติของผู้ให้บริการเวชศาสตร์จีโนมในเว็บไซต์สภาเทคนิคการแพทย์) ณ วันที่ยื่นเสนอในระบบ	10
2.3 รายงานผลทุกฉบับ ในกรณีที่เกิดการตรวจวิเคราะห์พบความผิดปกติ ต้องมีเอกสาร คำแนะนำด้านการดูแลผู้ป่วย เช่น ความรู้เกี่ยวกับโรคพันธุกรรมนั้นๆ อาการและอาการแสดง สาเหตุการเกิดโรค การถ่ายทอดทางพันธุกรรม และอัตราเสี่ยงที่จะเกิดโรคซ้ำ และแนวทางการตรวจวิเคราะห์เพิ่มเติมเพื่อหาสาเหตุ เช่น การเจาะน้ำคร่ำ การตรวจพันธุกรรมของบิดาและมารดา โดยให้ระบุเอกสารอ้างอิงทางวิชาการที่ได้รับการยอมรับทางการแพทย์มาด้วยทุกครั้ง รวมถึงการให้คำปรึกษาตามหลักวิชาการโดยต้องเป็นการให้คำปรึกษาแบบเฉพาะรายและมีแพทย์เฉพาะทางด้านพันธุศาสตร์ที่ให้คำปรึกษาได้โดยตรง ทั้งนี้ ต้องเป็นเอกสารที่จัดทำและลงนามโดยแพทย์เฉพาะทางด้านพันธุศาสตร์ แก่อาจารย์แพทย์ แพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ใช้ทุน เพื่อเป็นข้อมูลในการประกอบการรักษาที่เหมาะสมแก่ผู้ป่วยแบบจำเพาะต่อบุคคล (personalized medicine) ซึ่งเป็นมาตรฐานบริการที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรเคยได้รับการ โดยแสดงหลักฐานตัวอย่างใบรายงานผลการตรวจวิเคราะห์พบความผิดปกติของผู้ยื่นข้อเสนอ) ณ วันที่ยื่นเสนอในระบบ	15
2.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องสามารถตรวจวิเคราะห์รายการทดสอบ Quantitative fluorescence polymerase chain reaction (QF PCR) ได้เอง โดยต้องสามารถรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ได้ภายใน 3 วัน เพื่อสามารถวิเคราะห์ผลร่วมกัน กับผล NIPS รองรับในกรณีที่มีการฝากครรภ์ล่าช้า หรือ พบความผิดปกติของทารกในครรภ์ โดยแสดงหลักฐานหนังสือรับรองจากผู้ยื่นข้อเสนอรับรองว่าสามารถตรวจได้จริงหรือคู่มือการให้บริการที่มีรายการตรวจวิเคราะห์ Quantitative fluorescence polymerase chain reaction (QF PCR) ณ วันที่ยื่นเสนอในระบบ	15



ลงชื่อ.....

(นางสาวธนัชพร ชื่นเกษร)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุชมาล นิยมธรรม)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอรรณ ศรีหลักคำ)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายพงษ์สวัสดิ์ ชุมทอง)

กรรมการ

2.1 ได้รับประกันคุณภาพการทดสอบ กับหน่วยงานระดับสากล College of American Pathologist (CAP) ประเทศสหรัฐอเมริกา (10 คะแนน)

- พิจารณาจากคุณสมบัติเครื่องตรวจวิเคราะห์ 2 ข้อ อ้างอิงการให้คะแนน ดังนี้

ตัวแปร	สัดส่วน น้ำหนักร้อยละ
2.1 ไม่ได้รับใบรับรองการประกันคุณภาพการทดสอบ กับหน่วยงานระดับสากล College of American Pathologist (CAP) ประเทศสหรัฐอเมริกา	0
2.2 ได้รับใบรับรองการประกันคุณภาพการทดสอบ กับหน่วยงานระดับสากล College of American Pathologist (CAP) ประเทศสหรัฐอเมริกา (โดยแสดงหลักฐานเอกสารใบรับรอง College of American Pathologist (CAP) ประเทศสหรัฐอเมริกา) ณ วันที่ยื่นเสนอในระบบ	10

วิธีการประเมินหรือให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอเข้ามาในระบบ ณ วันที่ยื่นเท่านั้น

2.2 ในการรายงานผลทุกฉบับ ต้องมีการควบคุมคุณภาพและรับรองรายงานผล โดยนักเทคนิคการแพทย์ หรือแพทย์เฉพาะทางด้านพันธุศาสตร์ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องมาตรฐานการบริการเวชศาสตร์จีโนมของสถานพยาบาล และประกาศสภาเทคนิคการแพทย์เรื่องคุณสมบัติของผู้ให้บริการเวชศาสตร์จีโนมด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ พ.ศ. 2565 หรือ ฉบับปัจจุบัน (10 คะแนน)

- พิจารณาจากคุณสมบัติเครื่องตรวจวิเคราะห์ 2 ข้อ อ้างอิงการให้คะแนน ดังนี้

ตัวแปร	สัดส่วน น้ำหนักร้อยละ
2.2.1 การรายงานผลทุกฉบับ ไม่มีการควบคุมคุณภาพและรับรองรายงานผล โดยนักเทคนิคการแพทย์หรือแพทย์เฉพาะทางด้านพันธุศาสตร์ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องมาตรฐานการบริการเวชศาสตร์จีโนมของสถานพยาบาล และประกาศสภาเทคนิคการแพทย์เรื่องคุณสมบัติของผู้ให้บริการเวชศาสตร์จีโนมด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ พ.ศ. 2565 หรือ ฉบับปัจจุบัน	0
2.2.2 การรายงานผลทุกฉบับ มีการควบคุมคุณภาพและรับรองรายงานผล โดยนักเทคนิคการแพทย์หรือแพทย์เฉพาะทางด้านพันธุศาสตร์ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องมาตรฐานการบริการเวชศาสตร์จีโนมของสถานพยาบาล และประกาศสภาเทคนิคการแพทย์เรื่องคุณสมบัติของผู้ให้บริการเวชศาสตร์จีโนมด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ พ.ศ. 2565 หรือ ฉบับปัจจุบัน (โดยแสดงหลักฐานเอกสารรับรองการผ่านหลักสูตรเวชศาสตร์จีโนมที่ได้รับการรับรองจากสภาเทคนิคการแพทย์ หรือรายชื่อผู้ประกอบการวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ คุณสมบัติของผู้ให้บริการเวชศาสตร์จีโนมในเว็บไซต์สภาเทคนิคการแพทย์) ณ วันที่ยื่นเสนอในระบบ	10

วิธีการประเมินหรือให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอเข้ามาในระบบ ณ วันที่ยื่นเท่านั้น

ลงชื่อ.....

(นางสาวธนัชพร ชื่นเกษร)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุชมาล นิยมธรรม)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอรรณพ ศรีหลักคำ)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายพงษ์สวัสดิ์ ชุมทอง)

กรรมการ

2.3 รายงานผลทุกฉบับ ในกรณีที่ผลการตรวจวิเคราะห์พบความผิดปกติ ต้องมีเอกสารคำแนะนำด้านการดูแลผู้ป่วย เช่น ความรู้เกี่ยวกับโรคพันธุกรรมนั้นๆ อาการและอาการแสดง สาเหตุการเกิดโรค การถ่ายทอดทางพันธุกรรม และอัตราเสี่ยงที่จะเกิดโรคซ้ำ และแนวทางการตรวจวิเคราะห์เพิ่มเติมเพื่อหาสาเหตุ เช่น การเจาะน้ำคร่ำ การตรวจพันธุกรรมของบิดาและมารดา โดยให้ระบุเอกสารอ้างอิงทางวิชาการที่ได้รับการยอมรับทางการแพทย์มาด้วยทุกครั้ง รวมถึงการให้คำปรึกษาตามหลักวิชาการโดยต้องเป็นการให้คำปรึกษาแบบเฉพาะรายและมีแพทย์เฉพาะทางด้านพันธุศาสตร์ที่ให้คำปรึกษาได้โดยตรง ทั้งนี้ ต้องเป็นเอกสารที่จัดทำและลงนามโดยแพทย์เฉพาะทางด้านพันธุศาสตร์ แก่ อาจารย์แพทย์ แพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ใช้ทุน เพื่อเป็นข้อมูลในการประกอบการรักษาที่เหมาะสมแก่ผู้ป่วยแบบจำเพาะต่อบุคคล (personalized medicine) ซึ่งเป็นมาตรฐานบริการที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรเคยได้รับบริการ (15 คะแนน)

- พิจารณาจากคุณสมบัติเครื่องตรวจวิเคราะห์ 2 ข้อ อ้างอิงการให้คะแนน ดังนี้

ตัวแปรรอง	สัดส่วนน้ำหนักร้อยละ
2.3.1 รายงานผลทุกฉบับ ในกรณีที่ผลการตรวจวิเคราะห์พบความผิดปกติ ไม่มีเอกสารคำแนะนำด้านการดูแลผู้ป่วย เช่น ความรู้เกี่ยวกับโรคพันธุกรรมนั้นๆ อาการและอาการแสดง สาเหตุการเกิดโรค การถ่ายทอดทางพันธุกรรม และอัตราเสี่ยงที่จะเกิดโรคซ้ำ และแนวทางการตรวจวิเคราะห์เพิ่มเติมเพื่อหาสาเหตุ เช่น การเจาะน้ำคร่ำ การตรวจพันธุกรรมของบิดาและมารดา โดยให้ระบุเอกสารอ้างอิงทางวิชาการที่ได้รับการยอมรับทางการแพทย์มาด้วยทุกครั้ง รวมถึงการให้คำปรึกษาตามหลักวิชาการโดยต้องเป็นการให้คำปรึกษาแบบเฉพาะรายและมีแพทย์เฉพาะทางด้านพันธุศาสตร์ที่ให้คำปรึกษาได้โดยตรง ทั้งนี้ ต้องเป็นเอกสารที่จัดทำและลงนามโดยแพทย์เฉพาะทางด้านพันธุศาสตร์ แก่อาจารย์แพทย์ แพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ใช้ทุน เพื่อเป็นข้อมูลในการประกอบการรักษาที่เหมาะสมแก่ผู้ป่วยแบบจำเพาะต่อบุคคล (personalized medicine) ซึ่งเป็นมาตรฐานบริการที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรเคยได้รับบริการ	0
2.3.3 รายงานผลทุกฉบับ ในกรณีที่ผลการตรวจวิเคราะห์พบความผิดปกติ มีเอกสารคำแนะนำด้านการดูแลผู้ป่วย เช่น ความรู้เกี่ยวกับโรคพันธุกรรมนั้นๆ อาการและอาการแสดง สาเหตุการเกิดโรค การถ่ายทอดทางพันธุกรรม และอัตราเสี่ยงที่จะเกิดโรคซ้ำ และแนวทางการตรวจวิเคราะห์เพิ่มเติมเพื่อหาสาเหตุ เช่น การเจาะน้ำคร่ำ การตรวจพันธุกรรมของบิดาและมารดา โดยให้ระบุเอกสารอ้างอิงทางวิชาการที่ได้รับการยอมรับทางการแพทย์มาด้วยทุกครั้ง รวมถึงการให้คำปรึกษาตามหลักวิชาการโดยต้องเป็นการให้คำปรึกษาแบบเฉพาะรายและมีแพทย์เฉพาะทางด้านพันธุศาสตร์ที่ให้คำปรึกษาได้โดยตรง ทั้งนี้ ต้องเป็นเอกสารที่จัดทำและลงนามโดยแพทย์เฉพาะทางด้านพันธุศาสตร์ แก่อาจารย์แพทย์ แพทย์ประจำบ้าน และแพทย์ใช้ทุน เพื่อเป็นข้อมูลในการประกอบการรักษาที่เหมาะสมแก่ผู้ป่วยแบบจำเพาะต่อบุคคล (personalized medicine) ซึ่งเป็นมาตรฐานบริการที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรเคยได้รับบริการ โดยแสดงหลักฐานตัวอย่างใบรายงานผลการตรวจวิเคราะห์พบความผิดปกติของผู้ยื่นข้อเสนอ ณ วันที่ยื่นเสนอนี้	15

วิธีการประเมินหรือให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอแนบมาในระบบ ณ วันที่ยื่นเท่านั้น

ลงชื่อ.....

(นางสาวธนัชพร ชื่นเกษร)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุชมาล นิยมธรรม)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอรรณพ ศรีหลักคำ)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายพงษ์สวัสดิ์ ชุมทอง)

กรรมการ

2.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องสามารถตรวจวิเคราะห์รายการทดสอบ Quantitative fluorescence polymerase chain reaction (QF PCR) ได้เอง โดยต้องสามารถรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ได้ภายใน 3 วัน เพื่อสามารถวิเคราะห์ผลร่วมกัน กับผล NIPS รองรับในกรณีที่มีการฝากครรภ์ล่าช้า หรือ พบความผิดปกติของทารกในครรภ์ (15 คะแนน)

- พิจารณาจากคุณสมบัติเครื่องตรวจวิเคราะห์ 2 ข้อ อ้างอิงการให้คะแนน ดังนี้

ตัวแปรรอง	สัดส่วนน้ำหนักร้อยละ
2.1 ผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถตรวจวิเคราะห์รายการทดสอบ Quantitative fluorescence polymerase chain reaction (QF PCR) ได้เอง โดยสามารถรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ได้ภายใน 3 วัน เพื่อสามารถวิเคราะห์ผลร่วมกัน กับผล NIPS รองรับในกรณีที่มีการฝากครรภ์ล่าช้า หรือ พบความผิดปกติของทารกในครรภ์	0
2.2 ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถตรวจวิเคราะห์รายการทดสอบ Quantitative fluorescence polymerase chain reaction (QF PCR) ได้เอง โดยสามารถรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ได้ภายใน 3 วัน เพื่อสามารถวิเคราะห์ผลร่วมกัน กับผล NIPS รองรับในกรณีที่มีการฝากครรภ์ล่าช้า หรือ พบความผิดปกติของทารกในครรภ์ โดยแสดงหลักฐานหนังสือรับรองจากผู้ยื่นข้อเสนอบรรองว่าสามารถตรวจได้จริงหรือคู่มือการให้บริการที่มีรายการตรวจวิเคราะห์ Quantitative fluorescence polymerase chain reaction (QF PCR) ณ วันที่ยื่นเสนอในระบบ	15

วิธีการประเมินหรือให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาในระบบ ณ วันที่ยื่นเท่านั้น

3. ด้านคุณภาพ

- 3.1 หลักการทดสอบต้องเทียบเท่าหรือดีกว่า Next generation sequencing (Whole genome sequencing and Chromosome counting)
- 3.2 ระยะเวลาในการรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ต้องไม่เกิน 10 วัน

4. ด้านมาตรฐาน

- 4.1 รายการจ้างตรวจวิเคราะห์ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 15189 , ISO 15190 เวอร์ชันล่าสุด โดยในใบรับรองต้องมีอายุคงเหลือไม่น้อยกว่า 3 เดือน หรือหากน้อยกว่า 3 เดือน จะต้องดำเนินการต่ออายุการรับรองให้ได้ภายใน 6 เดือน โดยยื่นพร้อมเอกสารการเสนอราคา
- 4.2 มีการควบคุมคุณภาพทั้งภายใน (IQC) และ ภายนอก (EQA) ตามมาตรฐานห้องปฏิบัติการระดับสากล



ลงชื่อ.....

(นางสาวธนัชพร ชื่นเกษร)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุชมาล นิยมธรรม)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอรรณ ศรีหลักคำ)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายพงษ์สวัสดิ์ ชุมทอง)

กรรมการ

5. ด้านราคา

5.1 ราคาที่เสนอต้องไม่สูงกว่าราคากลางที่กำหนด

6. ด้านบริการหลังการขาย

6.1 ผู้รับจ้างต้องยกเว้นการเรียกเก็บค่าบริการ ในกรณีที่ไม่สามารถออกผลการตรวจวิเคราะห์ได้

6.2 ผู้รับจ้างต้องสนับสนุนอุปกรณ์ในการเก็บสิ่งส่งตรวจ อุปกรณ์ที่ใช้ในการขนส่งแบบควบคุม อุณหภูมิที่ได้มาตรฐานตามหลักวิชาการ และจัดหาพนักงานให้เข้ามารับสิ่งส่งตรวจที่ฝ่ายพยาธิวิทยาคลินิก โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ทุกวัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย และต้องมีระบบตรวจสอบและติดตามตัวอย่างป้องกันการสูญหายของตัวอย่างสิ่งส่งตรวจ

6.3 ผู้รับจ้างต้องจัดทำตารางสรุปผลชี้แจงระยะเวลาที่ใช้ในการรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ที่เสนอไว้ตามสัญญาประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องส่งรายงานเป็นประจำทุกเดือน ดังตารางที่ 2 โดยจัดส่งมาพร้อมเอกสารใบแจ้งหนี้ประจำเดือน ทั้งใน รูปแบบ Hard copy และ ในรูปแบบไฟล์ excel

ตารางที่ 2 สรุปรายการทดสอบและระยะเวลาที่ใช้รายงานผลจริง

แบบบันทึกการตรวจรับผลจากห้องปฏิบัติการภายนอก (ด้านบริการ) ฝ่ายพยาธิวิทยาคลินิก รพ.นเรศวร										
ชื่อห้องปฏิบัติการ		เดือน		ปี						
ประเภทของปฏิบัติการ		☐ ห้องปฏิบัติการรับตรวจและส่งกลับ (Referral laboratory) ☒ ห้องปฏิบัติการที่เข้ามาทำงานร่วมกับบริษัท (Subcontracting laboratory)								
ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	HPL	Test	วันที่รับ ส่ง	วันที่รายงานผล	ระยะเวลา รายงานผลจริง	ระยะเวลา รายงานผล ล่าช้า (วัน)	ผลประเมิน		หมายเหตุ
								ตรงเวลา	เกินเวลา	
1	นายทองชน วัฒนุญ	SP-002541	C3	10-01-61	11-01-61	1	1	✓		
			C4	10-01-61	11-01-61	1	1	✓		
			C+50	10-01-61	11-01-61	1	2	✓		
						0				
						0				
						0				
						0				
						0				
						0				
						0				
จำนวนรวม										
คิดเป็น %										

6.4 ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบต่อใบรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ถ้าว่ามีผลตามกฎหมาย

6.5 กรณีที่ฝ่ายพยาธิวิทยาคลินิก ร้องขอข้อมูลด้านระบบการควบคุมคุณภาพ เช่น IQC, EQA, หรืออื่น ๆ ตามระบบมาตรฐานห้องปฏิบัติการวิชาชีพ เพื่อใช้ในการทวนสอบระบบหรือวิเคราะห์หาสาเหตุของข้อร้องเรียนหรือความเสี่ยงที่เกิดขึ้น ผู้รับจ้างต้องยินดีให้ข้อมูลและให้ข้อมูลทันต่อกำหนดเวลาตามระดับความเร่งด่วนของความเสี่ยงนั้นๆ ตามที่ฝ่ายพยาธิวิทยาคลินิกทำการร้องขอไป

6.6 ผู้รับจ้างต้องสามารถรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ โดยผ่านระบบอีเมล ผ่านทางเว็บไซต์ โดยที่ต้องมีการกำหนดสิทธิ์ผู้เข้าถึงข้อมูลผู้ป่วย โดยกำหนด Username และ password ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับปัจจุบัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด

ลงชื่อ.....

(นางสาวธนัชพร ชื่นเกษร)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุขุมล นิยมธรรม)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอรรณ ศรีหลักคำ)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายพงษ์สวัสดิ์ ชุมทอง)

กรรมการ

- 6.7 ผู้รับจ้างต้องทำการเชื่อมต่อผลการทดสอบผ่านทางระบบ LIS ของห้องปฏิบัติการ หรือ HIS ของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร (หากมีการร้องขอจากโรงพยาบาล) โดยมีระบบในการรักษาความลับของผู้ป่วยตามมาตรฐานสากล ผู้รับจ้างต้องยินดีให้ความร่วมมือในการเชื่อมต่อข้อมูลและยินดีให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายเชื่อมต่อนั้น ๆ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด
- 6.8 กรณีที่ฝ่ายพยาธิวิทยาคลินิก โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร สามารถทำการตรวจวิเคราะห์ได้เอง สามารถระงับการส่งต่อไปยัง ผู้รับจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบ
- 6.9 ผู้รับจ้างต้องมีการแจ้งฝ่ายพยาธิวิทยาคลินิก โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรด้วยเอกสารฉบับจริง ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการให้บริการที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้รับบริการ เช่น หลักการตรวจวิเคราะห์ น้ำยาตรวจวิเคราะห์ ค่าอ้างอิง การแปลผล ราคา หรืออื่นๆ ล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน
- 6.10 ในกรณีที่ไม่สามารถให้บริการได้ ผู้รับจ้างต้องแจ้งฝ่ายพยาธิวิทยาคลินิก โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นลายลักษณ์อักษรด้วยเอกสารฉบับจริงล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน
- 6.11 ฝ่ายพยาธิวิทยาคลินิก โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร สามารถขบอกละเมิดสัญญาได้ทันทีโดยยึดหลักฐานของข้อเท็จจริงได้ ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้
- 6.11.1 กรณีผลการประเมินบริการหลังการขาย ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน
- 6.11.2 กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามคุณสมบัติที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

7. ด้านบริการให้คำปรึกษา

- 7.1 ผู้รับจ้างต้องมีบริการให้คำปรึกษา โดยแพทย์เฉพาะทางด้านพันธุศาสตร์ได้โดยตรง (genetics counseling) ได้ทั้งในและนอกเวลาราชการ เพื่อบริการให้บริการตามบริบทของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยที่เปิดให้บริการตลอดเวลา
- 7.2 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบริการให้คำปรึกษาโดยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในงานนั้นๆ เช่น ด้านการตรวจวิเคราะห์ ด้านการเงิน ด้านการขนส่ง เป็นต้น และสามารถให้คำปรึกษาได้ตลอดเวลา ทันต่อการบริหารจัดการตามความเร่งด่วน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม
- 7.3 ผู้รับจ้างต้องติดต่อประสานงานกลับมาแจ้งแก่ผู้รับบริการ เมื่อไม่สามารถให้คำตอบรายละเอียดการเก็บส่งตรวจได้หรือสถานที่รับตรวจต่อได้

8. สรุปรายการและจำนวนยอดการทดสอบต่อปีและเงื่อนไขการชำระเงิน

- 8.1 ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตรวจวิเคราะห์ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวดๆ ละ 1 เดือนเท่ากับจำนวนที่ส่งตรวจจริง



ลงชื่อ.....

(นางสาวธนัชพร ชื่นเกษร)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุชมาล นิยมธรรม)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอรรณพ ศรีหลักคำ)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายพงษ์สวัสดิ์ ขุมทอง)

กรรมการ