

แผนกลยุทธ์

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร

พ.ศ. 2563-2565

(ฉบับปรับปรุง)



Financial Division

NARESUAN UNIVERSITY



กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
รับที่ 113002
วันที่ 24 ก.ย. 2563
เวลา 14-17

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานการเงินรับ โทร. 1167

ที่ อว 0603.01.08(1)/4210

วันที่ 22 กันยายน 2563

เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนกลยุทธ์ กองคลัง พ.ศ.2563-2565 (ฉบับปรับปรุง)

เรียน อธิการบดี

ตามบันทึกข้อความ ที่ อว 0603.01.09(2)/ว 085 ลงวันที่ 28 เมษายน 2563 เรื่องขอส่ง
ข้อเสนอแนะรายงานผลการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในหน่วยงานสนับสนุน ระดับกองหรือ
เทียบเท่า ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2562 นั้น

กองคลัง ได้ทำการปรับแผนกลยุทธ์กองคลังตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจ
ประเมิน และจะขอใช้แผนกลยุทธ์ในปีงบประมาณ 2564-2565 ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ

จุฬารัตน์

(นางสาวจุฬารัตน์ ทวีชัยกิตติพงษ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

05/10

1 ✓ 28/9/63

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรธร บุญยรัตพันธุ์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

คำนำ

แผนกลยุทธ์ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2563-2565 (ฉบับปรับปรุง) นี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแผนในการบริหารจัดการภายในกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ในระยะ 3 ปี ข้างหน้า ภายใต้บริบทจากข้อมูลผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และจากการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องจากทุกงานในกองคลัง โดยมีการประมวลสภาพปัจจุบันและการประเมินกองคลัง ตลอดจนการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค

แผนกลยุทธ์ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2563-2565 (ฉบับปรับปรุง) ฉบับนี้ ประกอบด้วยเนื้อหาสำคัญ คือ ประวัติความเป็นมา ภารกิจหลัก การวิเคราะห์สถานการณ์และทิศทางของแผนกลยุทธ์ การจัดทำกลยุทธ์ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมกองคลัง (SWOT Analysis) การบริหารจัดการแผนกลยุทธ์ การขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ การติดตามและประเมินผลแผนกลยุทธ์

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนกลยุทธ์ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2563-2565 (ฉบับปรับปรุง) นี้ จะเป็นกรอบทิศทางในช่วง 3 ปี ข้างหน้า สำหรับส่วนงานในสังกัดที่จะได้ร่วมกันพัฒนากองคลัง ให้บรรลุถึงวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ต่อไป

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยนเรศวร

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ประวัติความเป็นมา	2
ภารกิจหลัก	3
โครงสร้างกองคลัง	4
โครงสร้างการบริหารงานกองคลัง	5
ข้อมูลด้านอาคารสถานที่	6
ข้อมูลด้านบุคลากร	6
ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์สถานการณ์และทิศทางของแผนกลยุทธ์	7
กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579)	8
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12	9
นโยบายรัฐบาล	9
กรอบทิศทางแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560-2574)	
ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	10
แนวคิดการพัฒนาประเทศไทย 4.0	11
ยุทธศาสตร์เศรษฐกิจภาคเหนือ	13
ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดพิษณุโลก	13
วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าประสงค์และแผนกลยุทธ์การดำเนินงาน	
ในช่วงแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564)	13
การจัดทำกลยุทธ์ (Strategy Development)	20
ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม กองคลัง (SWOT Analysis)	22
ส่วนที่ 3 การบริหารจัดการแผนกลยุทธ์	24
ปรัชญา	25
ปณิธาน	25
วิสัยทัศน์ (Vision)	25
พันธกิจ (Mission)	25
ค่านิยม (Core values)	25
แผนผัง : แผนกลยุทธ์กองคลัง ประจำปีงบประมาณ 2563 – 2565	26
ความเชื่อมโยงกลยุทธ์ของแผนกลยุทธ์กองคลังกับแผนพัฒนาการศึกษา	
มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12	32
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อรองรับแผนกลยุทธ์	37
ส่วนที่ 4 การขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ	42
การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ (Strategie Implementation)	43
การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ (ACTION PLAN Modification)	44
ความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ	44

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ส่วนที่ 5 การติดตามและประเมินผลแผนกลยุทธ์	46
การวัดผลการดำเนินการ (PERFORMANCE MEASURES)	47
การติดตามและประเมินผลแผนกลยุทธ์	47
การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี	48
ภาคผนวก	50
คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแผนกลยุทธ์และ	
แผนปฏิบัติการประจำปี กองคลัง	51

ส่วนที่ 1

บทนำ

ส่วนที่ 1

บทนำ

ประวัติความเป็นมา

กองคลัง เป็นหน่วยงานภายใต้สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยเริ่มตั้งแต่วิทยาลัยวิชาการศึกษาพิษณุโลกได้เริ่มก่อตั้งในปี พ.ศ. 2510 ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยวิชาการศึกษา พ.ศ. 2497 สังกัดกรมการฝึกหัดครู กระทรวงศึกษาธิการ ต่อมาได้ยกฐานะเป็นมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลก เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2517 ในระหว่างนี้ เป็นงานการเงินและบัญชีขึ้นกับกองธุรการวิทยาเขต มีภารกิจในการควบคุมการเบิกจ่ายเงินตลอดจนการรับเงินค่าลงทะเบียนของนิสิต และเรื่องอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย ในปี พ.ศ. 2533 รัฐบาลได้มีมติยกฐานะมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลกเป็นมหาวิทยาลัยนเรศวร และได้มีประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่องการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดีเป็น 4 กอง ดังนี้

1. กองกลาง
2. กองกิจการนิสิต
3. กองบริการการศึกษา
4. กองแผนงาน

ขณะนั้นงานคลังและพัสดุได้สังกัดอยู่กับกองกลาง ต่อมาได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยให้ปรับฐานะแบ่งส่วนเป็นกองคลัง เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2544 และได้แบ่งงานในกองคลังออกเป็น 8 งาน คือ

1. งานการเงินงบประมาณ 1
2. งานการเงินงบประมาณ 2
3. งานการเงินรายได้
4. งานงบประมาณ
5. งานธุรการ
6. งานบัญชี
7. งานพัสดุ 1
8. งานพัสดุ 2

ปี พ.ศ.2556 ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 188 (10/2556) เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2556 มีมติปรับโครงสร้างหน่วยงานของกองคลัง สำนักงานอธิการบดี โดยแบ่งเป็น 8 งาน ดังนี้

1. งานอำนวยการ
2. งานงบประมาณ
3. งานเงินเดือนและสวัสดิการ
4. งานการเงินรายได้
5. งานพัสดุ 1
6. งานพัสดุ 2
7. งานบัญชี
8. งานระบบการเงินการคลัง

และปี พ.ศ.2558 ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 207 (5/2558) เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2558 กำหนดให้ปรับโครงสร้างส่วนงานของกองคลัง สำนักงานอธิการบดี โดยแบ่งเป็น 5 งาน ดังนี้

1. งานการเงินรับ
2. งานการเงินจ่าย
3. งานบัญชีและวิเคราะห์งบการเงิน
4. งานพัสดุ
5. งานเงินเดือนและสวัสดิการ

ภารกิจหลัก

1. ด้านการให้บริการ

องค์กรได้ให้บริการ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ด้านการรับเงิน จ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ และข้อมูลทางการบัญชีได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ โดยอำนวยความสะดวกแก่นักเรียนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ

2. ด้านการบริหารจัดการ

คณะกรรมการบริหารขององค์กร มุ่งเน้นประสิทธิภาพของการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม มีการพัฒนา ความรู้ความสามารถ เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากร โดยมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อให้ครอบคลุมภารกิจหลักทุกด้าน

3. ด้านการเงินและงบประมาณ

องค์กรมุ่งพิจารณาภาระงาน เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณ จากมหาวิทยาลัย และมุ่งปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการเงินงบประมาณ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

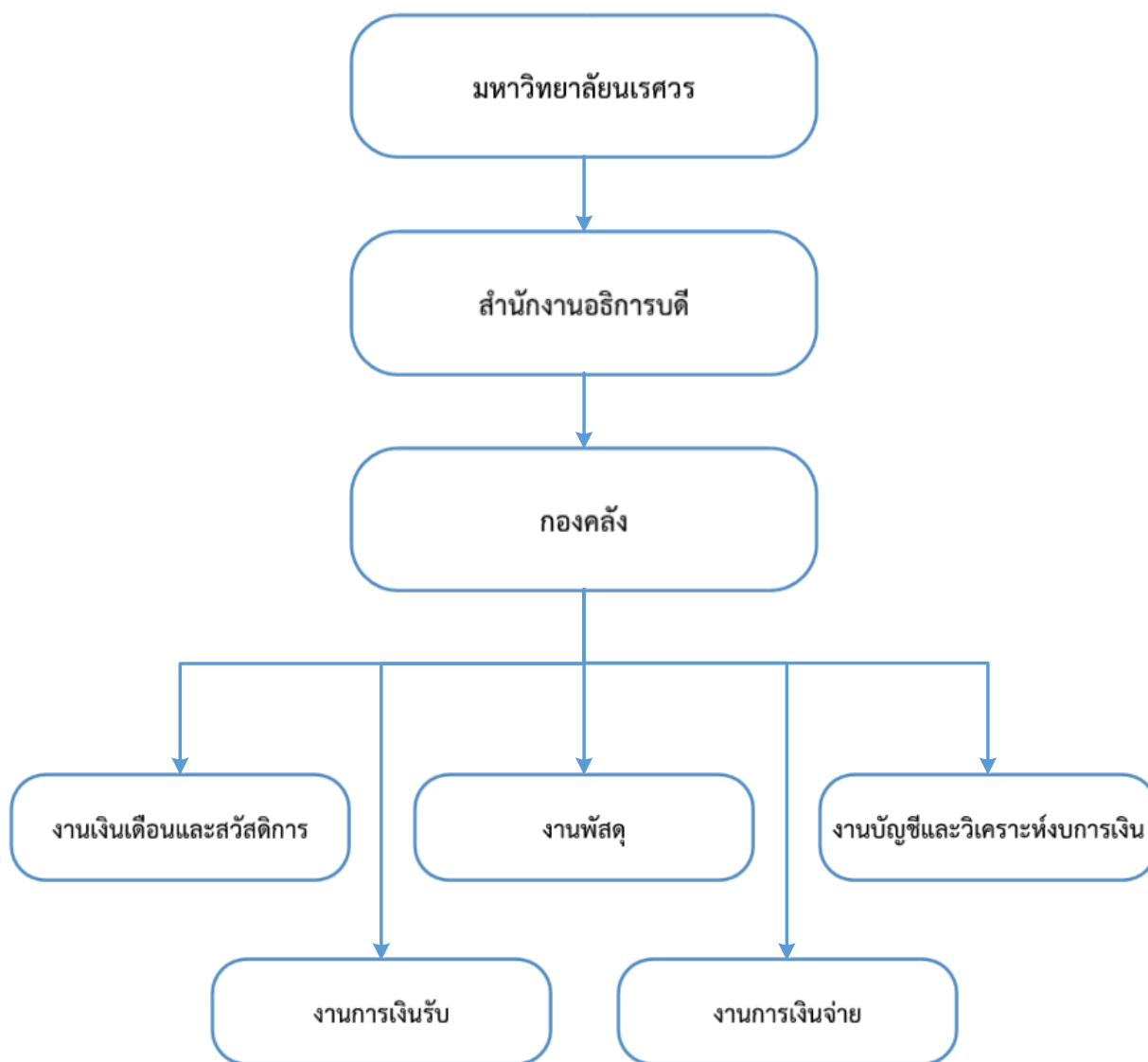
4. ด้านการพัฒนาระบบงาน

มุ่งพัฒนาระบบงานขององค์กร โดยนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในด้านการเงินและงบประมาณของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

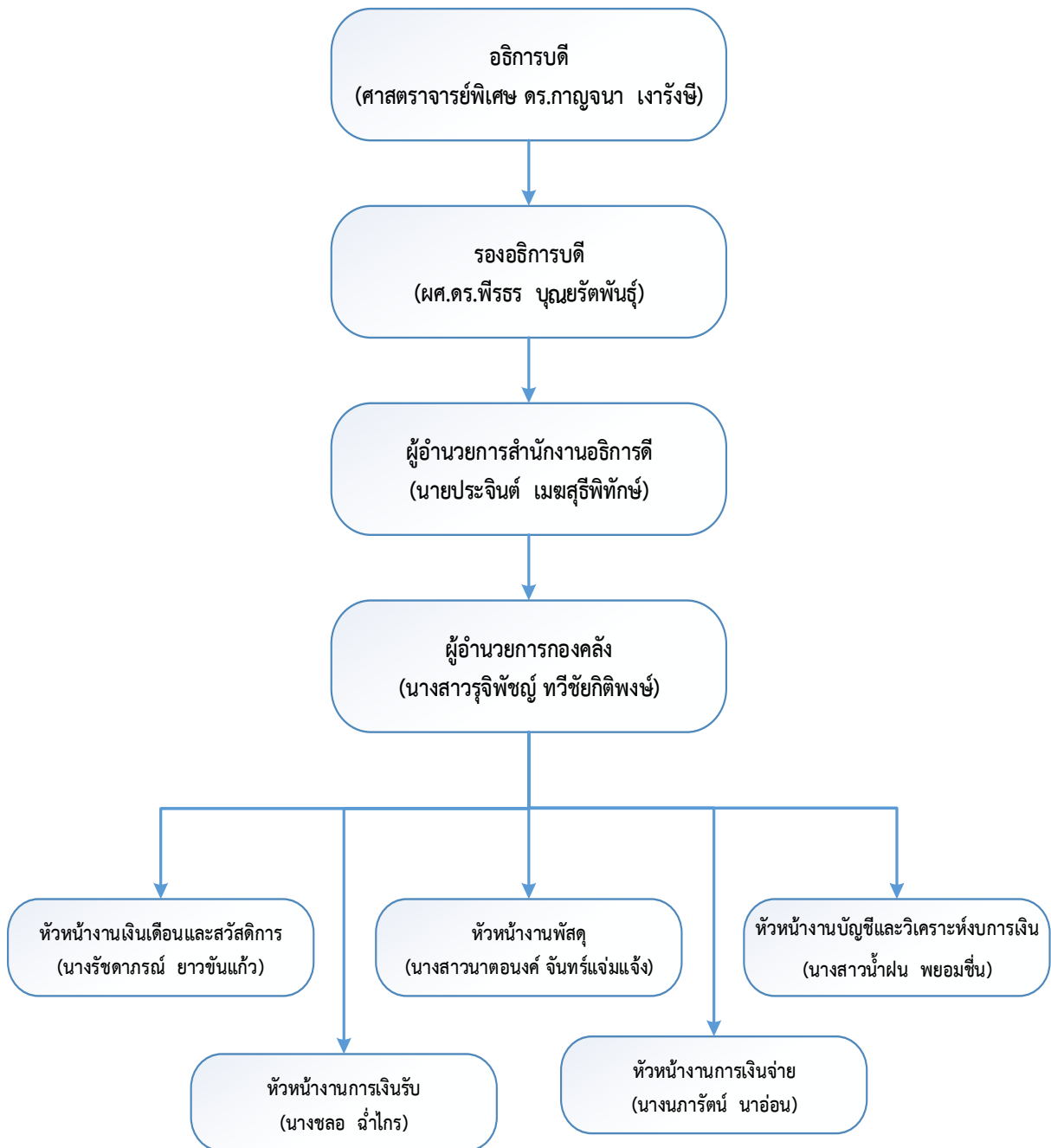
5. ด้านการประกันคุณภาพ

มุ่งพัฒนาองค์กรทั้งด้านคุณภาพและกายภาพ โดยให้บุคลากรในองค์กรมีการจัดการความรู้ร่วมกัน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงาน

โครงสร้างกองคลัง



โครงสร้างการบริหารงานกองคลัง



ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

กองคลัง ตั้งอยู่อาคารมิ่งขวัญ มหาวิทยาลัยนเรศวร ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก มีพื้นที่ใช้สอยทั้งสิ้นประมาณ 1,309.80 ตารางเมตร ประกอบด้วย

ที่	ห้อง	พื้นที่ใช้สอย (ตารางเมตร)
1	ห้องผู้อำนวยการกองคลัง, งานการเงินรับ	133.00
2	ห้องงานการเงินรับ(ปฏิบัติงานสารสนเทศ)	72.00
3	ห้องงานการเงินจ่าย	212.50
4	ห้องงานเงินเดือนและสวัสดิการ	70.30
5	ห้องพัสดุ	143.50
6	ห้องงานบัญชีและวิเคราะห์งบการเงิน, ห้องเก็บเอกสาร	212.50
7	ห้องประชุม	70.00
8	อาคารเสลา	396.00
	รวม	1,309.80

ข้อมูลด้านบุคลากร

หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร						
	ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	พนักงานราชการ เงินแผ่นดิน	พนักงานมหาวิทยาลัย เงินรายได้	ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการเงิน รายได้	รวม
1. ผู้อำนวยการกองคลัง	1						1
2. งานการเงินรับ	1	10	1	2	1	3	18
3. งานการเงินจ่าย	1	15	1	3			20
4. งานเงินเดือนและสวัสดิการ	1	6		1			8
5. งานบัญชีและวิเคราะห์งบการเงิน		8	1	2			11
6. งานพัสดุ	5	6	1				12
รวม	9	45	4	8	1	3	70

ส่วนที่ 2

การวิเคราะห์สถานการณ์และ
ทิศทางของแผนกลยุทธ์

ส่วนที่ 2

การวิเคราะห์สถานการณ์และทิศทางของแผนกลยุทธ์

แผนกลยุทธ์กองคลัง (พ.ศ.2563-2565) ได้จัดทำขึ้นโดยอาศัยข้อมูลเชิงนโยบายที่เกี่ยวข้องมาเป็นกรอบการจัดทำ ดังนี้

1. กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579)

คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติได้กำหนดกรอบยุทธศาสตร์แห่งชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) โดยกำหนดวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ ดังนี้

วิสัยทัศน์

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

เป้าหมาย มี 3 หลัก ดังนี้

1. เป้าหมายความมั่นคง

1.1 การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศในทุกระดับและมีความมั่นคงในทุกมิติ

1.2 ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตยมีสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ที่เข้มแข็ง เป็นศูนย์กลางและที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน ระบบการเมืองมีความมั่นคงเป็นกลไกที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่อง และโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

1.3 สังคมมีความปรองดองและความสามัคคี สามารถผนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศ ชุมชนมีความเข้มแข็ง ครอบครัวมีความอบอุ่น

1.4 ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคงพอเพียงกับการดำรงชีวิต มีที่อยู่อาศัย และความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

1.5 ฐานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม มีความมั่นคงของอาหาร พลังงานและน้ำ

2. เป้าหมายความมั่งคั่ง

2.1 ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง ยกฐานะเป็นประเทศในกลุ่มรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น

2.2 เศรษฐกิจมีความสามารถในการแข่งขันสูง สามารถสร้างรายได้ทั้งภายในและภายนอกประเทศ สร้างฐานเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคต และเป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาค ทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้า และการลงทุนทางธุรกิจ มีบทบาทสำคัญในระดับภูมิภาคและระดับโลก

2.3 ความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้างการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทาง การเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือ เครื่องจักร ทุนทางสังคมและทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3. เป้าหมายความยั่งยืน

- 3.1 การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญรายได้ และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- 3.2 การผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับกฎระเบียบของประชาคมโลก
- 3.3 ประชาชนทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 เป็นแผนพัฒนาประเทศในระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560-2564) ซึ่งแปลงยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

เป้าหมายรวม

1. คนไทยมีคุณลักษณะเป็นคนไทยที่สมบูรณ์ มีวินัย มีทัศนคติ และพฤติกรรมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีความ เป็นพลเมืองตื่นรู้ มีความสามารถในการปรับตัวได้อย่างรู้เท่าทันสถานการณ์
2. ความเหลื่อมล้ำทางด้านรายได้และความยากจนลดลงเศรษฐกิจฐานรากมีความเข้มแข็งประชาชนทุกคนมีโอกาส ในการเข้าถึงทรัพยากรและบริการทางสังคมที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
3. ระบบเศรษฐกิจมีความเข้มแข็งและแข่งขันได้ โครงสร้าง เศรษฐกิจปรับสู่เศรษฐกิจฐานบริการและเทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างสรรค์คุณค่าสินค้าและบริการ
4. ทูทางวัฒนธรรมและคุณภาพสิ่งแวดล้อม สามารถสนับสนุนการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมีความมั่นคง ทางอาหาร พลังงานและน้ำ
5. มีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย สังคมปลอดภัย สามัคคี สร้างภาพลักษณ์ที่ดี และเพิ่มความเชื่อมั่นของนานาชาติ ต่อประเทศไทย
6. มีระบบบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้ กระจายอำนาจและมีส่วนร่วมจากประชาชน

3. นโยบายรัฐบาล

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีซึ่งพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ (สนช.) เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 โดยนโยบายด้านการศึกษาได้กำหนดไว้ ดังนี้

1. จัดให้มีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้โดย ให้ความสำคัญทั้งการศึกษาในระบบและการศึกษาทางเลือกไปพร้อมกัน เพื่อสร้างคุณภาพของคนไทยให้สามารถเรียนรู้ พัฒนาตนได้เต็มตามศักยภาพ ประกอบอาชีพและดำรงชีวิตได้ ลดความเหลื่อมล้ำ และพัฒนากำลังคนให้เป็นที่ต้องการ เหมาะสมกับพื้นที่ทั้งในด้านการเกษตร อุตสาหกรรม และธุรกิจบริการ
2. ในระยะเฉพาะหน้าจะปรับเปลี่ยนการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการศึกษาให้สอดคล้องกับความจำเป็นของผู้เรียน และลักษณะพื้นที่ของสถานศึกษา และบูรณาการ ระบบการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
3. ให้องค์กรภาคประชาสังคม ภาคเอกชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทั่วไป มีโอกาสร่วมจัดการการศึกษาที่มีคุณภาพและทั่วถึง

4. พัฒนาคอนกช่วงวัยโดยส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้สามารถมีความรู้และทักษะใหม่ที่สามารถประกอบอาชีพได้หลากหลายตามแนวโน้มการจ้างงานในอนาคต
5. ส่งเสริมอาชีวศึกษาและการศึกษาระดับวิทยาลัยชุมชน เพื่อสร้างแรงงานที่มีทักษะโดยเฉพาะในท้องถิ่นที่มีความต้องการแรงงาน และพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาให้เชื่อมโยงกับมาตรฐานวิชาชีพ
6. พัฒนาระบบการผลิตและพัฒนาครูที่มีคุณภาพและมีจิตวิญญาณของความเป็นครู เน้นครูผู้สอนให้มีวุฒิตรงตามวิชาที่สอน นำเทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือที่เหมาะสมมาใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งปรับระบบการประเมินสมรรถนะที่สะท้อนประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ
7. ทำนุบำรุงและอุปถัมภ์พระพุทธศาสนาและศาสนาอื่นๆ สนับสนุนให้องค์กรทางศาสนา มีบทบาทสำคัญในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมตลอดจนพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างสันติสุขและความปรองดองสมานฉันท์ในสังคมไทยอย่างยั่งยืน
8. อนุรักษ์ฟื้นฟูและเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรมภาษาไทยและภาษาถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่นรวมทั้งความหลากหลายของศิลปวัฒนธรรมไทย เพื่อการเรียนรู้ สร้างความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์และความ เป็นไทย
9. สนับสนุนการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ วัฒนธรรมของประเทศเพื่อนบ้านและวัฒนธรรมสากล และการสร้างสรรค์งานศิลปะและวัฒนธรรมที่เป็นสากล เพื่อเตรียมเข้าสู่สากลวัฒนธรรมของประชาคมอาเซียนและเพื่อการเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมโลก
10. ปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกที่รวมทั้งสนับสนุนการผลิตสื่อคุณภาพ เพื่อเปิดพื้นที่สาธารณะให้เยาวชนและประชาชนได้มีโอกาสแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

4. กรอบทิศทางแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560-2574) ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ได้กำหนดกรอบทิศทางแผนการศึกษา โดยการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของทุนมนุษย์ที่มีอยู่ในตัวตนของแต่ละบุคคลให้เต็มตามศักยภาพสำหรับประชากรทุกช่วงวัยตั้งแต่เกิดจนตลอดชีวิตที่ประชาชนสามารถแสวงหาความรู้ และเรียนรู้ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยมีเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษา 5 ประการ ได้แก่ การเข้าถึง (Access) ความเท่าเทียม (Equity) คุณภาพ (Quality) ประสิทธิภาพ (Efficiency) การตอบโจทยบริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy) ภายใต้บริบทเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและของโลกที่เป็นพลวัตซึ่งกำหนดไว้ ดังนี้

1. วิสัยทัศน์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ (Vision) ให้มีความสำคัญกับการสร้างระบบการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพเพื่อเป็นกลไกหลักของการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของทุนมนุษย์และรองรับการศึกษาการเรียนรู้และความท้าทายที่เป็นพลวัตของโลกศตวรรษที่ 21
2. จุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษา (Goals) การศึกษาเป็นเครื่องมือ/กลไกในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีความเป็นพลเมือง มีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะในการปฏิบัติงานที่ตอบสนองความต้องการของตลาด แรงงานและการพัฒนาประเทศ และสามารถดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข
3. เป้าหมายสุดท้ายของแผนการศึกษาแห่งชาติ (Ends)
 - 3.1 ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพสามารถเป็นกลไกในการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของทุนมนุษย์ (Productivity) ที่ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ

3.2 ประชากรทุกช่วงวัยสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา และการเรียนรู้จากระบบการศึกษาที่มีความยืดหยุ่นหลากหลายและสนองตอบความต้องการของ ผู้เรียน เพื่อยกระดับขั้นของสังคมภายใต้ระบบเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge Based Economy) ที่เอื้อต่อการสร้างสังคมแห่งปัญญา และการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ที่ประชาชนสามารถแสวงหาความรู้และเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

3.3 ผู้เรียนแต่ละระดับการศึกษาได้รับการพัฒนาขีดความสามารถเต็มตามศักยภาพ มีองค์ความรู้ที่สำคัญและทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 รวมทั้งทักษะการดำรงชีวิตและทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะในการปฏิบัติงานที่ ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ

3.4 ภาคการศึกษา มีทรัพยากรและทุนที่เพียงพอสำหรับการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพมาตรฐานจากการมีส่วนร่วมในการระดมทุนและสนองทุนเพื่อการศึกษาจากทุกภาคส่วนของสังคมผ่านการเสียภาษีตามสิทธิและหน้าที่ของพลเมือง การบริจาคและการร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษา

3.5 สถานศึกษามีระบบการบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากลสามารถให้บริการการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของ บริบทเชิงพื้นที่ระดับประเทศ และระดับภูมิภาคในฐานะที่เป็นศูนย์กลางของการบริการด้านการศึกษาในภูมิภาคอาเซียน (Hub for Education) และเป็นภาคเศรษฐกิจหนึ่งของระบบเศรษฐกิจของประเทศและของภูมิภาคที่สร้างรายได้ให้กับประเทศไทย

5. แนวคิดการพัฒนาประเทศไทย 4.0

ประเทศไทย 4.0 เป็นวิสัยทัศน์เชิงนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทย หรือโมเดลพัฒนาเศรษฐกิจของรัฐบาลภายใต้การนำของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรีและหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ที่เข้ามาบริหารประเทศตามวิสัยทัศน์ที่ว่า “มั่นคง มั่งคั่ง และ ยั่งยืน” โดยการขับเคลื่อนปฏิรูปประเทศด้านต่างๆ เพื่อปรับแก้ จัดระบบปรับทิศทางและสร้างหนทางพัฒนาประเทศให้เจริญสามารถรับมือกับโอกาสและภัยคุกคามแบบใหม่ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รุนแรงในศตวรรษที่ 21

ประเทศไทย 1.0 ยุคทองของ เกษตรกรรม เช่น ผลผลิต และขาย พืชไร่ พืชสวน เป็นต้น

ประเทศไทย 2.0 ยุคอุตสาหกรรมเบา เช่น การผลิต และขายรองเท้า เครื่องหนัง เครื่องดื่ม เครื่องประดับ เครื่องเขียน กระเป๋า เครื่องนุ่งห่ม เป็นต้น

ยุคปัจจุบันคือประเทศไทย 3.0 เป็นยุคของอุตสาหกรรมหนัก เช่นการผลิตและขาย ส่งออกเหล็กกล้า รถยนต์ ถ่านน้ำมัน แยกก๊าซธรรมชาติ ปูนซีเมนต์ เป็นต้น นับตั้งแต่ประเทศไทยขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศด้วยนโยบายต่างๆ พบว่า มีอัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจสูงสุดเฉลี่ยถึง 7% ต่อปี แต่มาถึงหลังปี 2540 อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจลดลงมาเป็น 3-4% ต่อปี

รัฐบาลจึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนทิศทางการขับเคลื่อนของประเทศด้วยแนวความคิดประเทศไทย 4.0 เพื่อผลักดันประเทศให้หลุดพ้นกับดัก 3 กับดักที่กำลังเผชิญ คือ

1. กับดักประเทศรายได้ปานกลาง (Middle Income Trap)
2. กับดักความเหลื่อมล้ำ (Inequality Trap)
3. กับดักความไม่สมดุลของการพัฒนา (Imbalance Trap)

ประเทศไทย 4.0 ยุคเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจจากที่กล่าวมาข้างต้นไปสู่ ยุคเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม หรือ Value-Based Economy โดยมีฐานคิดหลัก คือ

1. เปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม
 2. เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรมไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม
 3. เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น
- ดังนั้นประเทศไทย 4.0 ประเทศไทยจะต้องเปลี่ยนผ่านทั้งระบบใน 4 องค์ประกอบสำคัญ คือ
1. เปลี่ยนจากการเกษตรแบบดั้งเดิมในปัจจุบัน (Traditional Farming) ไปสู่การเกษตรสมัยใหม่ ที่เน้นการบริหารจัดการและเทคโนโลยี (Smart Farming) โดยเกษตรกรต้องร่ำรวยขึ้น และเป็นเกษตรกรแบบ เป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur)
 2. เปลี่ยนจาก Traditional SMEs ที่มีอยู่จากรัฐต้องให้ความช่วยเหลืออยู่ตลอดเวลาไปสู่การเป็น Smart Enterprises และ Start ups ที่มีศักยภาพสูง
 3. เปลี่ยนจาก Traditional Services ซึ่งมีการสร้างมูลค่าค่อนข้างต่ำ ไปสู่ High Value Service
 4. เปลี่ยนจากแรงงานทักษะต่ำไปสู่แรงงานที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและทักษะสูง กลุ่มเทคโนโลยี และอุตสาหกรรมเป้าหมายสู่ประเทศไทย 4.0
- ประเทศไทย 4.0 ถือเป็นการพัฒนาเครื่องยนต์เพื่อขับเคลื่อนการเติบโตทางเศรษฐกิจชุดใหม่ (New Engines of Growth) ด้วยการเปลี่ยนแปลงความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศที่มีอยู่ 2 ด้าน คือ ความหลากหลายเชิงชีวภาพ และความหลากหลายเชิงวัฒนธรรมให้เป็นความได้เปรียบในเชิงแข่งขันโดยการ เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอด ความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบเป็น 5 กลุ่มเทคโนโลยี และอุตสาหกรรมเป้าหมาย ประกอบด้วย
1. กลุ่มอาหาร เกษตร และเทคโนโลยีชีวภาพ (Food, Agriculture & Bio-Tech) อาทิ เทคโนโลยี การเกษตร (Agritech) เทคโนโลยีอาหาร (Foodtech) เป็นต้น
 2. กลุ่มสาธารณสุขสุขภาพ และเทคโนโลยีทางการแพทย์ (Health, Wellness & Bio-Med) อาทิ เทคโนโลยีสุขภาพ (Healthtech) เทคโนโลยีการแพทย์ (Medtech) สปา (Spa) เป็นต้น
 3. กลุ่มเครื่องมือ อุปกรณ์อัจฉริยะ หุ่นยนต์และระบบเครื่องกลที่ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ควบคุม (Smart Devices, Robotics & Mechatronics) อาทิ เทคโนโลยีหุ่นยนต์ (Robotech) เป็นต้น
 4. กลุ่มดิจิทัลเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตที่เชื่อมต่อและบังคับอุปกรณ์ต่างๆ ปัญญาประดิษฐ์และ เทคโนโลยีสมองกลฝังตัว (Digital, IOT, Artificial intelligence & Embedded Technology) อาทิ เทคโนโลยี การเงิน (Fintech) อุปกรณ์ เชื่อมต่อออนไลน์โดยไม่ต้องใช้คน (IoT) เทคโนโลยีการศึกษา (Edtech) อี-มาร์เก็ตเพลส (E-Market place) อี-คอมเมิร์ซ (E-Commerce) เป็นต้น
 5. กลุ่มอุตสาหกรรมสร้างสรรค์วัฒนธรรมและบริการที่มีมูลค่าสูง (Creative, Culture & High Value Services) อาทิ เทคโนโลยีการออกแบบ (Designtech) ธุรกิจไลฟ์สไตล์ (Lifestyle Business) เทคโนโลยีการท่องเที่ยว (Traveltech) การเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ (Service Enhancing) เป็นต้น

6. ยุทธศาสตร์เศรษฐกิจภาคเหนือ

1. วิสัยทัศน์ภาพรวม “ศูนย์กลางความเชื่อมโยงทางเศรษฐกิจภาคเหนือกับอนุภูมิภาคภายใต้ความสมดุลของทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน”
2. พันธกิจ
 - 2.1 สร้างมูลค่าเพิ่มให้สินค้าและบริการด้วยนวัตกรรมและอัตลักษณ์ของพื้นที่
 - 2.2 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสินค้าและบริการให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล
 - 2.3 เพิ่มความสามารถการผลิตสินค้าและบริการบนฐานความร่วมมือและเครือข่าย
 - 2.4 เชื่อมโยงสินค้าและบริการให้เกิดการบูรณาการภาคการผลิตแบบครบวงจร
 - 2.5 ดูแลรักษาและใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล
 - 2.6 ยกระดับโครงสร้างพื้นฐานและโลจิสติกส์ให้เอื้อต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ

7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดพิษณุโลก

วิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดพิษณุโลก สรุปสาระสำคัญของวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์ดังนี้

พิษณุโลก : เมืองบริการเศรษฐกิจและสังคมสีเขียว พัฒนาเพื่อเป็นเมืองบริการที่หลากหลาย (Service City) และมีความปลอดภัยสูง (Safety City)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ศูนย์กลางการบริการการค้า โลจิสติกส์ และการขนส่ง
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาระบบการผลิตการตลาด และการบริหารจัดการ สินค้าเกษตรเชิงคุณภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ส่งเสริมการดำเนินงานด้านการท่องเที่ยว ศิลปวัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ศูนย์กลางด้านการศึกษา การบริการทางวิชาการ ด้านสุขภาพ และ ICT
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 : อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และแหล่งน้ำ อย่างยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 : ส่งเสริมความเข้มแข็งทางสังคม และความมั่นคงตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

8. วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าประสงค์และแผนกลยุทธ์การดำเนินงานในช่วงแผนพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564)

มหาวิทยาลัยนเรศวรได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และเป้าประสงค์การพัฒนาในระยะ 5 ปี ในช่วงแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวรฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) ไว้ ดังนี้

1. วิสัยทัศน์(Vision)

“ภายในปี 2564 มหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นมหาวิทยาลัยที่ จัดอยู่ในลำดับ 1 ใน 250 ของเอเชียตาม QS University Rankings : Asia”

2. พันธกิจ

- 2.1 ด้านการผลิตบัณฑิตผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรมและจริยธรรมที่ได้มาตรฐาน และสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและประเทศ มหาวิทยาลัยได้ตั้งเป้าหมายการผลิตบัณฑิตในช่วงแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) ดังนี้

2.1.1 การรับนิสิต มหาวิทยาลัยกำหนดแผนการรับนิสิตระดับปริญญาตรี : บัณฑิตศึกษา ในสัดส่วน 70 : 30 และมีแผนการรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ปริญญาโท : ปริญญาเอก ในสัดส่วน 70 : 30 เพื่อสร้างบัณฑิตที่เน้นระดับบัณฑิตศึกษาเพิ่มมากขึ้นตามความต้องการของประเทศ และ การก้าวไปสู่การเป็น มหาวิทยาลัยวิจัยและนวัตกรรมมีจำนวนนิสิตต่างชาติที่เข้าศึกษาต่อภายในมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้นทุกปี

2.1.2 การพัฒนาหลักสูตรในลักษณะพหุวิทยาการและสหวิทยาการ และเน้นการจัดหลักสูตรที่มีการบูรณาการตามเกณฑ์คุณภาพมาตรฐานของหลักสูตร เพื่อมุ่งสร้างคน สร้างความรู้ สร้างนวัตกรรมเพื่อเป็นประโยชน์ต่อชุมชน ท้องถิ่น ภูมิภาคมีระบบการบริหารจัดการศึกษาในหลักสูตรที่ดี มีการสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศเพื่อนำไปสู่การเป็นศูนย์กลางสถาบันอุดมศึกษาหลัก ในเขตภาคเหนือตอนล่าง (Higher Education Hub) ตามนโยบายของรัฐบาล

2.1.3 การพัฒนาอาจารย์ เพิ่มจำนวนอาจารย์ให้มีวุฒิปริญญาเอกไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ภายในปี 2564 ส่งเสริมให้อาจารย์ได้มีการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2.2 ด้านการวิจัยมุ่งการวิจัยและพัฒนา โดยเน้นการพัฒนางานวิจัยพื้นฐานไปสู่การวิจัยประยุกต์ ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการพัฒนาภูมิภาคและประเทศ ส่งเสริมด้านการวิจัยและนำผลงานวิจัยไปสู่ นวัตกรรมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของ ผลผลิตในเขตกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่างให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น ตามนโยบาย Value Based Economy โดยการสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศทางด้านการวิจัย การจัดระบบบริหาร การวิจัยไปสู่เชิงพาณิชย์ การตั้งกองทุนเพื่อการวิจัยเพื่อร่วมมือกับภาคธุรกิจเอกชน สถานประกอบการ ท้องถิ่น กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่างในการสร้างศักยภาพการวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย โดยมีเป้าหมายที่สำคัญ ดังนี้

2.2.1 มหาวิทยาลัยมีเป้าหมายในการสนับสนุน ส่งเสริมการวิจัยที่สอดคล้องกับนโยบาย การพัฒนาประเทศการพัฒนาในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง โดยจะกำหนดให้มีกรอบแนวทางส่งเสริม การวิจัย ของมหาวิทยาลัยขึ้น (Leading Edge Research/Research Focus) โดยเฉพาะงานวิจัยทางด้านการพัฒนา อุตสาหกรรมเกษตร เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว อุตสาหกรรมท่องเที่ยว การพัฒนาสมุนไพร การพัฒนา สุขภาพผู้สูงอายุ และระบบโลจิสติกส์เพื่อนำไปสู่การพัฒนาตามนโยบายการพัฒนาในกลุ่มจังหวัด โดยกำหนดให้มี วงเงินเพื่อสนับสนุนการวิจัยประยุกต์ (Applied Research) ร้อยละ 30 และการวิจัยพื้นฐาน (Basic Research) ร้อยละ 70

2.2.2 จัดตั้งกองทุนวิจัย (Research-Fund) ของมหาวิทยาลัยขึ้นเพื่อเป็นหน่วยสนับสนุน การทำวิจัยระหว่าง มหาวิทยาลัยและสถานประกอบการ การร่วมมือกับต่างประเทศให้เกิดความคล่องตัว แข่งขันได้ตามนโยบายของรัฐบาล โดยจัดสรรงบประมาณ เพื่อการวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ต่อปี ของ งบประมาณรายจ่ายประเภทงบดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยรวมทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณ รายได้และแหล่งทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน

2.2.3 กำหนดให้บุคลากรที่ทำหน้าที่วิจัย (Researcher) มีภาระงานวิจัยตามเกณฑ์ มาตรฐานที่กำหนด คนละไม่น้อยกว่า 1 เรื่องต่อปีและให้มีการเผยแพร่ตามมาตรฐานการวิจัย

2.2.4 ให้มีหน่วยบริหารการวิจัยกลาง (Research Management Center) ของ มหาวิทยาลัยเพื่อเป็นจุดเชื่อมระหว่างนักวิจัย ศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการ (COE) คณะ และวิทยาลัยกับ สถานประกอบการ ภาคธุรกิจ เอกชน ท้องถิ่น และหน่วยงานของรัฐในการนำผลการวิจัยไปสู่การพัฒนา นวัตกรรม การถ่ายทอดเทคโนโลยีไปสู่การต่อยอดกับภาคอุตสาหกรรม ภาคเกษตรกรรม และภาคบริการ ตามนโยบายการพัฒนาประเทศไทย(Thailand 4.0)

2.3 ด้านการบริการวิชาการแก่สังคมส่งเสริมการบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อส่งเสริมศักยภาพของประชาชนในภูมิภาคเหนือตอนล่าง มหาวิทยาลัย มีแนวทางในการดำเนินการด้านการบริการวิชาการ ดังนี้

2.3.1 กำหนดนโยบายการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมที่เน้นการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตภาคเหนือตอนล่างเพิ่มขึ้น รวมทั้งการลดความเหลื่อมล้ำ เปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ในลักษณะ Non-formal Education โดยการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ต่อปี

2.3.2 วางรูปแบบการบริหารจัดการการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมในลักษณะบูรณาการระหว่างคณะ วิทยาลัย กอง ร่วมกับหน่วยงานภายนอก โดยกำหนดกิจกรรม พื้นที่เป้าหมาย กลุ่มประชากรในแต่ละปีให้ชัดเจน

2.3.3 กำหนดให้มีการสร้างฐานข้อมูล เพื่อการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย เช่น แผนการผลิตบัณฑิต ผลการวิจัย และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเพื่อประโยชน์ในการบริการ การติดตามผลการดำเนินงาน และการเผยแพร่ต่อสาธารณะ

2.3.4 จัดระบบการบริการด้านสุขภาพให้กับประชาชนได้มีโอกาสเข้าถึงการบริการด้านสุขภาพให้กับประชาชนในพื้นที่เพิ่มขึ้น

2.4 ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างงานด้านศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่น ภูมิภาคและประเทศ มหาวิทยาลัยมีแนวทางในการดำเนินการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้

2.4.1 จัดให้มีหน่วยงานเฉพาะที่รับผิดชอบด้านศิลปวัฒนธรรม โดยมอบให้กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ให้เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก โดยทำหน้าที่วางแผน พัฒนา การอนุรักษ์ ถ่ายทอดศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งเป็นแหล่งรวบรวม และแหล่ง เรียนรู้ศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น ภูมิภาค ประเทศ และศิลปวัฒนธรรมนานาชาติ

2.4.2 จัดสรรทรัพยากรเพื่อดำเนินการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ให้สอดคล้องกับการพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ทั้งด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ประวัติศาสตร์

3.3 นโยบาย เป้าประสงค์ และแผนกลยุทธ์

มหาวิทยาลัยได้กำหนดนโยบาย เป้าประสงค์ และแผนกลยุทธ์ในการพัฒนา ดังนี้

นโยบายที่ 1 : จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของประเทศและพื้นที่เขตภาคเหนือตอนล่างโดยเน้นคุณภาพบัณฑิตและภาวะการมีงานทำเป็นหลัก เน้นการจัดสหกิจศึกษา การสร้างสมรรถนะการเรียนรู้ด้านภาษาอังกฤษ ศักยภาพความเป็นผู้นำ ที่ดีในอนาคตโดยมีการจัดหลักสูตรที่เน้นการบูรณาการเพิ่มมากขึ้นเพื่อนำ ไปสู่การเป็นศูนย์กลางสถาบันอุดมศึกษาหลักในเขตภาคเหนือตอนล่าง (Higher Education Hub)ตามนโยบายของรัฐบาล

เป้าประสงค์	แผนกลยุทธ์
ผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ เป็นคนดี คนเก่ง มีวินัย ภูมิใจในชาติ	ด้านการผลิตบัณฑิต กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนานิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์

นโยบายที่ 2 : ส่งเสริม สนับสนุน การวิจัยของมหาวิทยาลัยด้วยการถอดองค์ความรู้พื้นฐาน (basic research) ที่มี และสมรรถนะหลักของนักวิจัยมาเชื่อมโยงกับโจทย์วิจัยของชาติด้วยระบบบริหารการวิจัยจากฝ่ายสนับสนุนของกองการบริหารงานวิจัยร่วมกับระบบการจัดการบริการวิชาการจากฝ่ายสนับสนุนของกองบริการวิชาการ และจัดการทรัพย์สิน เพื่อให้การทำวิจัยประยุกต์ใช้เชิงพาณิชย์ (Applied Research) และเชิงสาธารณะ (Social Science Research) เพื่อเพิ่มมูลค่า (Value Added) ผลผลิตทางด้านอุตสาหกรรม เกษตรกรรมและผลกระทบเชิงสังคม (impact) และคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน (Quality of Life) การบริการ (Service) ให้สอดคล้อง (Alignment) กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจของชาติฉบับที่ 12 นโยบาย ประเทศไทย 4.0 การพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่างโดยการปรับระบบการวิจัยในมหาวิทยาลัยที่จะร่วมมือกับสถานประกอบการกลุ่มมหาวิทยาลัยเครือข่ายเพื่อการวิจัยและหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ เอกชน ระดับประเทศเพิ่มมากขึ้น โดยเน้นให้มหาวิทยาลัยเป็น Research Hub ของภาคเหนือตอนล่าง

เป้าประสงค์	แผนกลยุทธ์
1. มีผลงานด้านวิจัยเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง 2. มีกองทุนสนับสนุนเพื่อการวิจัยของมหาวิทยาลัย เป็นการเฉพาะเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการวิจัย และการนำผลงานวิจัยไปสู่เชิงพาณิชย์ 3. มีสถานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ (Excellence Centers : COE) ที่สร้างผลงานวิจัย ไปสู่การพัฒนาประเทศและตอบโจทย์ภาคเหนือตอนล่าง	ด้านการวิจัย กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมขีดความสามารถของนักวิจัย อาจารย์ บุคลากรด้านการวิจัย และนิสิต ให้เป็นนักวิจัยมืออาชีพ อาจารย์วิจัยที่มีคุณภาพ บุคลากรที่ใช้งานวิจัยในการพัฒนาหน่วยงาน และบัณฑิตที่ใช้งานวิจัยเป็นสิ่งที่ขับเคลื่อนการทำงานในองค์กร กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและสร้างระบบ กลไกเครื่องมือ เพื่อสนับสนุนการวิจัยภายในมหาวิทยาลัย กลยุทธ์ที่ 3 บริหารระบบการวิจัยให้มีประสิทธิภาพสอดคล้อง เชื่อมโยงและต่อเนื่องในระดับมหาวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย ภาควิชา และระดับบุคลากร ที่มีประสิทธิภาพ ไวต่อการเปลี่ยนแปลง รวดเร็วและถูกต้อง (Synchronized) และ Role and re-sponsibility กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการความเสี่ยงด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัยแบบเป็นระบบและไวต่อเหตุการณ์

นโยบายที่ 3 : ส่งเสริมการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมให้กว้างขวางและทั่วถึง โดยการ จัดระบบการให้บริการทางวิชาการแก่ประชาชน ชุมชนในท้องถิ่น เพื่อยกระดับความรู้ ทักษะ และการเพิ่ม ผลผลิตในอาชีพต่างๆ เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชนอย่างต่อเนื่องรวมทั้งจัดระบบบริการด้านสุขภาพให้กับ ประชาชนให้มีโอกาสเข้าถึงการบริการด้านสุขภาพให้มากขึ้น โดยใช้ฐานกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพและ โรงพยาบาลของมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นส่วนสนับสนุน ส่งเสริมการให้บริการด้านสุขภาพ

เป้าประสงค์	แผนกลยุทธ์
1. มีบทบาทชั้นนำทางวิชาการและเป็นหุ้นส่วนใน การพัฒนาพื้นที่ภาคเหนือตอนล่างโดยนำศักยภาพ และองค์ความรู้เปลี่ยนแปลงเป็นบริการวิชาการ เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม 2. เป็นแหล่งเรียนรู้ของประชาชน ผู้สูงอายุ วัย แรงงานและผู้มีความประสงค์จะศึกษาต่อในระดับ อุดมศึกษาได้เพิ่มมากขึ้นโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อการเรียนรู้มาช่วยจัดการศึกษา การฝึกอบรม และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตามความต้องการของ ประชาชน 3. มีเครือข่ายความร่วมมือในการปฏิบัติงานใน เขตพื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่างในการพัฒนา ฐานข้อมูลด้านวิชาการ การวิจัย การลงทุนและการ สนับสนุนร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย ภาครัฐกิจ เอกชน ท้องถิ่น และหน่วยงานของรัฐที่เป็นต้นแบบ การพัฒนาพื้นที่เขตภาคเหนือตอนล่าง 4. สร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตทำให้การเติบโตภาคเหนือ ตอนล่างขยายตัวตามเป้าหมาย 5. มีระบบบริการสุขภาพให้แก่ประชาชนที่มี มาตรฐานสูง โดยคาดว่าจะให้บริการประชาชนทั้งผู้ ป่วยในและผู้ป่วยนอก มีการบริการที่มีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานทางด้านการสาธารณสุขของประเทศ โดยเฉพาะการให้บริการรักษาผู้ป่วยที่ต้องการการ รักษา เฉพาะทางและมีระบบการส่งต่อผู้ป่วยกับ โรงพยาบาลในพื้นที่เขตกลุ่มภาคเหนือตอนล่าง อย่างมีประสิทธิภาพ	ด้านการบริการวิชาการ กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างสมรรถนะ และยกระดับ ชีตความสามารถของทรัพยากรมนุษย์ทุกช่วงวัย เพื่อเป็นกำลังในการขับเคลื่อนการพัฒนาพื้นที่ และประเทศ กลยุทธ์ที่ 2 แปรเปลี่ยนองค์ความรู้ และ เทคโนโลยีให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ตอบสนอง ต่อความต้องการของภาคส่วนต่างๆ กลยุทธ์ที่ 3 ประสานความร่วมมือระหว่าง พันธมิตรเพื่อสร้างเครือข่ายในการดำเนินภารกิจ และผูกพันมหาวิทยาลัยให้เป็นส่วนหนึ่งของชุมชน และสังคม กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาศักยภาพ ความเชี่ยวชาญ และนวัตกรรมไปสู่การสร้างคุณค่าเพื่อสร้างขีดความ สามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ และความมั่นคง ทางสังคม ด้านบริการสุขภาพ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพผู้ให้บริการทุกระดับ ให้มีความรู้ สมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นต่อการ บริการสุขภาพของทุกสถานบริการด้านสุขภาพ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการบริการที่ครอบคลุมทั้งการส่งเสริม ป้องกัน รักษาฟื้นฟูสุขภาพ ตามมาตรฐานสากลและตอบสนองความต้องการของ ประชาชน และบูรณาการกับการแพทย์ทางเลือก กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนา ประสิทธิภาพระบบการ บริหาร ทรัพยากร สนับสนุนการบริการ สนับสนุน การพัฒนาด้านคุณภาพบุคลากร และบริการ

นโยบายที่ 4 : ส่งเสริมการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ให้กว้างขวางแพร่หลายและยั่งยืน โดยมุ่งให้มหาวิทยาลัยนเรศวรเป็น Learning Resource Center และ Knowledge Management Unit ที่สอดคล้องกับการส่งเสริมการท่องเที่ยว การเรียนรู้ด้านวัฒนธรรม ประเพณี โดยใช้ฐานการวิจัยของมหาวิทยาลัยที่มีส่วนร่วมกับชุมชนท้องถิ่น โดยจัดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบขึ้นเป็นการเฉพาะ พร้อมทั้งจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน ท้องถิ่นเพื่อสร้างองค์ความรู้ทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่างมุ่งให้ประชาชน ชุมชน ได้มาเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม ที่เป็นเอกลักษณ์ของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง

เป้าประสงค์	แผนกลยุทธ์
มีกิจกรรมทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่สนองต่อการพัฒนา ส่งเสริมงานด้านวัฒนธรรม การท่องเที่ยวโดยมีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพให้กับสังคม สร้างความผูกพันของประชาชนในการรักและหวงแหนวัฒนธรรมที่ดั่งามของประเทศให้สืบต่ออย่างยั่งยืน	ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบและกลไกในด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม กลยุทธ์ที่ 2 สร้างและส่งเสริมให้เกิดอัตลักษณ์ด้านศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยที่มีต่อสาธารณชน กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาศักยภาพความเชี่ยวชาญและการวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม เพื่อเป็นต้นแบบและมาตรฐานทั้งในระดับชาติและนานาชาติ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาเครือข่ายและความร่วมมือของหน่วยงานในการดำเนินภารกิจด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งภายในมหาวิทยาลัย ในระดับชาติ และนานาชาติ

นโยบายที่ 5 : ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและระบบการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ คล่องตัวในการทำงาน เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขันกับมหาวิทยาลัยชั้นนำ ในประเทศและต่างประเทศเพื่อสร้างการยอมรับ ในเชิงการประกันคุณภาพและรองรับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ โดยการปรับปรุงแบบการบริหารที่มีความคล่องตัวในลักษณะมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ การจัดตั้งและควบรวม หรือยุบเลิกหน่วยงานที่มีภารกิจใกล้เคียงกัน เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงด้านอุดมศึกษา การปฏิรูปอุดมศึกษา และการก้าวสู่การเป็น University 4.0

เป้าประสงค์	แผนกลยุทธ์
1. มีระบบบริหารจัดการที่คล่องตัว แข่งขันได้กับมหาวิทยาลัยอื่น โดยการปรับโครงสร้างการทำงานของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม สภาพแวดล้อมทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยเน้นการพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการให้มีศักยภาพที่เข้มแข็ง เป็นทีมงานที่มีประสิทธิภาพ ก้าวสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศได้ตามเป้าหมาย Thailand 4.0 2. มีระบบการบริหารจัดการโดยใช้ฐานข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีการบริหารจัดการที่ดี และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	ด้านบริหารจัดการ กลยุทธ์ที่ 1 การปฏิรูปโครงสร้างและกฎระเบียบในการบริหารจัดการองค์กร กลยุทธ์ที่ 2 การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล กลยุทธ์ที่ 3 การบริหารงานด้านงบประมาณ กลยุทธ์ที่ 4 การบริหารงานด้านโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลยุทธ์ที่ 5 การบริหารจัดการด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

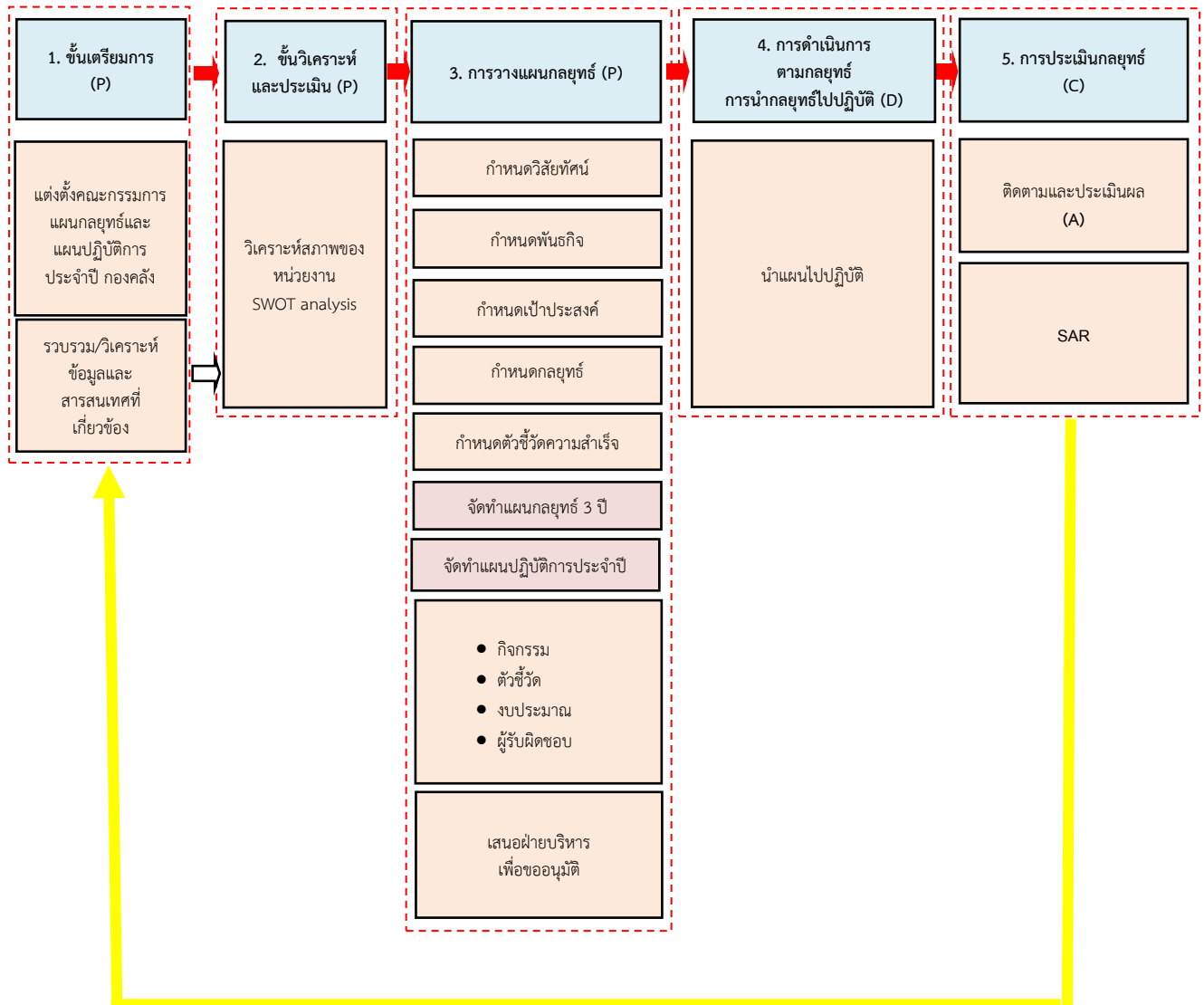
นโยบายที่ 6 : เร่งรัดดำเนินการด้านการบริหารสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัยให้เหมาะสมกับสถานการณ์ เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับประเทศและนานาชาติ โดยการปรับปรุงแก้ไขกฎระเบียบข้อบังคับให้ยืดหยุ่นและคล่องตัว ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ การคลัง การบริหารทรัพย์สิน การบริหารทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งสิทธิประโยชน์ที่จะจัดให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานให้เหมาะสมมากขึ้น

เป้าประสงค์	แผนกลยุทธ์
มีระบบการบริหารจัดการสินทรัพย์ อาคารสถานที่และทรัพยากรอื่นๆ ที่มีประสิทธิภาพเพื่อเพิ่มโอกาสในการบริหารจัดการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการที่ใช้ประโยชน์คุ้มค่าในการศึกษา และการให้บริการแก่ชุมชนในพื้นที่ เป็นรูปแบบที่เอื้อต่อการพัฒนาการลงทุนทางด้านการศึกษาระดับอุดมศึกษา	ด้านการจัดการทรัพย์สิน กลยุทธ์ที่ 1 จำกัดรายจ่ายและควบคุมหนี้สินของมหาวิทยาลัยให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาการใช้ทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์สูงสุดและความคุ้มค่า กลยุทธ์ที่ 3 สร้างรายรับและเพิ่มการเติบโตของเงินทุนจากฐานทรัพยากรและศักยภาพมหาวิทยาลัย

การจัดทำกลยุทธ์ (Strategy Development)

1. กระบวนการจัดทำกลยุทธ์ (Strategy Development Process)

การจัดทำแผนกลยุทธ์กองคลังได้มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง กระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการของกองคลัง สามารถสรุปกระบวนการได้ 5 ขั้นตอน ตามภาพ 1



ภาพ 1 กระบวนการวางแผนกลยุทธ์

2. กระบวนการวางแผนกลยุทธ์ (Strategy Planning Process)

ในการวางแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการได้ใช้ข้อมูลที่สำคัญ คือ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคของกองคลัง ที่ได้จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี จำนวนนิสิต ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความยั่งยืนระยะยาว โดยการนำนโยบายจากหน่วยงานต้นสังกัดมาวิเคราะห์เป็นองค์ประกอบหนึ่งในการพิจารณา และได้นำสมรรถนะหลักของกองคลัง ระบบสายงานและความสามารถในการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ ซึ่งประเมินผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา การดำเนินงานตามแผน 3 ปี มาวิเคราะห์เพื่อกำหนดโครงการที่จะต้องดำเนินการ เพื่อให้แผนบรรลุตามเป้าประสงค์ จากภาพ 1 กระบวนการวางแผนกลยุทธ์ กองคลัง ได้ดำเนินการดังนี้

ขั้นที่ 1 ขั้นเตรียมการ กองคลัง ได้มอบหมายให้คณะกรรมการแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ประจำปี ดำเนินการรวบรวมข้อมูล

ขั้นที่ 2 ขั้นวิเคราะห์และประเมิน นำผลการประเมิน ข้อเสนอแนะ ความคาดหวังของผู้บริหารและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาพิจารณา วิเคราะห์ภาพแห่งความสำเร็จของกองคลัง จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค บริบทและสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม ชุมชน มาเป็นพื้นฐานในการวางแผนกลยุทธ์ของกองคลัง โดยใช้หลักการวิเคราะห์ SWOT เป็นกลไกสำคัญในการกำหนดทิศทางการวางแผนกลยุทธ์ วิธีกำหนดกรอบเวลาของการวางแผนระยะสั้นและระยะยาว

ขั้นที่ 3 การวางแผนกลยุทธ์ ประชุมหัวหน้างาน และคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี กองคลัง เพื่อร่วมกันจัดวางทิศทางในการพัฒนากองคลัง โดยการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ค่านิยม เพื่อกำหนดสภาพความสำเร็จของกองคลัง กำหนดกลยุทธ์ โดยสร้างกลยุทธ์ทางเลือกในระดับกองคลัง ระดับแผนงาน ระดับโครงการ ให้มีประสิทธิภาพตอบสนองต่อทิศทางการดำเนินงานของกองคลัง

ขั้นที่ 4 การดำเนินการตามกลยุทธ์ การถ่ายทอดกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ โดยมอบให้แต่ละงานจัดทำโครงการตามกลยุทธ์ของกองคลัง เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และดำเนินการตามโครงการ

ขั้นที่ 5 การประเมินกลยุทธ์ คณะกรรมการแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี ควบคุมติดตามประเมินผลเพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงในการจัดทำครั้งต่อไป

3. การวิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์ (Strategy Considerations)

จากการใช้หลักการวิเคราะห์ SWOT วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกกองคลัง ระบบรับฟังเสียงนิสิตและผู้เกี่ยวข้อง ข้อมูลการรับนิสิต ข้อมูลสรุปและประเมินผลการดำเนินงานที่ผ่านมา กองคลังมีกระบวนการในการจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศที่เชื่อถือได้ คณะทำงานจึงได้ใช้ข้อมูลและสารสนเทศดังกล่าว มากำหนดองค์ประกอบที่สำคัญที่ต้องใช้ในการจัดทำกลยุทธ์องค์กร ซึ่งประกอบไปด้วย จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค สัญญาณบ่งชี้การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญด้านเทคโนโลยี บริการทางการศึกษา สถิติจำนวนนิสิต ประชากรในชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความยั่งยืนของกองคลังในระยะยาว รวมถึงสมรรถนะหลักของกองคลัง ความสามารถของกองคลังในการนำแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ โดยใช้ขั้นตอนในการกำหนดกลยุทธ์ ดังนี้

1. ใช้วัตถุประสงค์สำคัญเป็นตัวตั้งในการกำหนดกลยุทธ์
2. ในแต่ละวัตถุประสงค์หลักจะกำหนดตัวชี้วัดที่สำคัญ และกำหนดเป้าหมายความสำเร็จในแต่ละตัวชี้วัด และในแต่ละรอบระยะเวลาตามแผนกลยุทธ์
3. กำหนดกลยุทธ์เพื่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์หลัก

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม กองคลัง (SWOT Analysis)

จุดแข็ง (Strengths : S)	จุดอ่อน (Weaknesses : W)
1. กองคลังเป็นหน่วยสนับสนุนที่ปฏิบัติงานตามกฎระเบียบและรักษาวินัยการคลังอย่างเคร่งครัด 2. กองคลังบริหารจัดการทางการเงิน การคลังเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล 3. กองคลังมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้านการเงินการคลัง 4. กองคลังมีการรายงานข้อมูลทางการเงิน การคลัง อย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน 5. กองคลังมีฐานข้อมูลสำหรับหน่วยงานภายนอกและภายในอย่างครบถ้วนรอบด้าน 6. บุคลากรมีความรู้ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานเฉพาะด้านในระดับสูง 7. กองคลังมีโครงสร้างองค์กรที่ดี มีสายการบังคับบัญชาที่มีการกำหนดหนทางการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ 8. มีวินัยการปกครอง มีการทำงานเป็นทีม	1. ผู้ปฏิบัติงานขาดความเข้าใจในกระบวนการดำเนินงานและความเชื่อมโยงการปฏิบัติงานทั้งระบบ 2. บุคลากรบางส่วนขาดทักษะการถ่ายทอด การคิดเชิงวิเคราะห์ และไม่กล้าแสดงความคิดเห็นในทุกโอกาส 3. บุคลากรบางส่วนไม่ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียเท่าที่ควร
โอกาส (Opportunities : O)	อุปสรรค (Threats : T)
1. ภาครัฐมีระบบสารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างจังหวัดให้มีการเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทันทั่วถึงและพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง เช่น e-Budgeting ระบบ GFMS, EGP และ CFS เป็นต้น 2. มหาวิทยาลัยได้รับการสนับสนุนเงินทุนวิจัยและทุนสนับสนุนการศึกษาจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ทำให้มหาวิทยาลัยมีงบประมาณเพิ่มเติมจากงบประมาณปกติ 3. มหาวิทยาลัยมีการกำกับและควบคุม จากคณะกรรมการจัดทำแผนและติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินภาครัฐ และคณะกรรมการการเงินประจำมหาวิทยาลัย 4. มหาวิทยาลัยมีนโยบายกระจายอำนาจในการบริหารงาน ทำให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ 5. การเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบริหารงานทางด้านการเงิน การคลัง	1. ระเบียบและหลักเกณฑ์ต่างๆ ในการปฏิบัติงาน จากกระทรวงการคลังและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้มีข้อจำกัดในการปฏิบัติงาน 2. ภาครัฐมีการปรับปรุงระบบที่ใช้ในการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง ทำให้เกิดความล่าช้าและผิดพลาดในการปฏิบัติงาน 3. การปฏิบัติงานผ่านระบบเครือข่าย บางช่วงเวลาระบบขัดข้อง ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้หรือปฏิบัติงานได้ล่าช้า 4. บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุในส่วนงานอื่นมีการโยกย้ายบ่อยครั้งทำให้การปฏิบัติงานเกิดความผิดพลาดและไม่ต่อเนื่อง 5. จำนวนนิสิตลดลงส่งผลทำให้รายได้ของมหาวิทยาลัยลดลงและงบประมาณในการบริหารงานในระดับกองลดลง 6. ส่วนงานมีการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและแผนการเบิกจ่ายเงิน 7. ภาครัฐมีนโยบายการบริหารงาน โดยใช้ประโยชน์จากระบบสารสนเทศ เพื่อปรับลดเงินงบประมาณและอัตราค่าจ้างคนของส่วนราชการ 8. ความต้องการข้อมูลจากหน่วยงานภายในและภายนอกที่หลากหลายและซ้ำซ้อน

SWOT MATRIX ANALYSIS

ปัจจัยภายใน ปัจจัยภายนอก	จุดแข็ง (Strengths : S) 1. กองคลังเป็นหน่วยสนับสนุนที่ปฏิบัติงานตามกฎระเบียบและรักษาวินัยการคลังอย่างเคร่งครัด 2. กองคลังบริหารจัดการทางการเงิน การคลังเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล 3. กองคลังมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้านการเงิน การคลัง 4. กองคลังมีการรายงานข้อมูลทางการเงิน การคลัง อย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน 5. กองคลังมีฐานข้อมูลสำหรับหน่วยงานภายนอกและภายในอย่างครบถ้วนรอบด้าน 6. บุคลากรมีความรู้ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานเฉพาะด้านในระดับสูง 7. กองคลังมีโครงสร้างองค์กรที่ดี มีสายการบังคับบัญชาที่มีการกำหนดหนทางการกิจอย่างเป็นระบบ 8. มีนวัตกรรมองค์กร มีการทำงานเป็นทีม	จุดอ่อน (Weaknesses : W) 1. ผู้ปฏิบัติงานขาดความเข้าใจในกระบวนการดำเนินงานและความเชื่อมโยงการปฏิบัติงานทั้งระบบ 2. บุคลากรบางส่วนขาดทักษะการถ่ายทอด การคิดเชิงวิเคราะห์ และไม่กล้าแสดงความคิดเห็นในทุกโอกาส 3. บุคลากรบางส่วนไม่ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียเท่าที่ควร	
	โอกาส (Opportunities :O) 1. ภาครัฐมีระบบสารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างจังหวัดให้มีการเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทันทั่วถึงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เช่น e-Budgeting ระบบ GFMS, EGP และ CFS 2. มหาวิทยาลัยได้รับการสนับสนุนเงินทุนวิจัยและทุนสนับสนุนการศึกษาจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ทำให้มหาวิทยาลัยมีงบประมาณเพิ่มเติมจากงบประมาณปกติ 3. มหาวิทยาลัยมีการกำกับและควบคุม จากคณะกรรมการจัดทำแผนและติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินภาครัฐ และคณะกรรมการการเงินประจำมหาวิทยาลัย 4. มหาวิทยาลัยมีนโยบายกระจายอำนาจในการบริหารงานทำให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ 5. การเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบริหารงานทางการเงิน การคลัง	SO Strategies 1. พัฒนาระบบการจัดเก็บและการรายงานทางการเงิน ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 2. พัฒนาระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชีให้มีประสิทธิภาพ 3. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน 4. พัฒนาทเรียนออนไลน์ด้านการเงินการคลังและพัสดุ	WO Strategies 1. ส่งเสริมการให้บริการและตอบสนองความต้องการทุกระดับ 2. พัฒนาระบบการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ 3. พัฒนาสถานที่และจุดให้บริการด้านการเงิน การคลัง และพัสดุ 4. ส่งเสริมการจัดการความรู้ด้านการเงินการคลังและพัสดุ
	อุปสรรค (Threats : T) 1. ระเบียบและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน จากกระทรวงการคลังและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้มีข้อจำกัดในการปฏิบัติงาน 2. ภาครัฐมีการปรับปรุงระบบที่ใช้ในการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง ทำให้เกิดความล่าช้าและผิดพลาดในการปฏิบัติงาน 3. การปฏิบัติงานผ่านระบบเครือข่าย บางช่วงเวลาระบบขัดข้อง ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้หรือปฏิบัติงานได้ล่าช้า 4. บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุในส่วนงานอื่นมีการโยกย้ายบ่อยครั้งทำให้การปฏิบัติงานเกิดความผิดพลาดและไม่ต่อเนื่อง 5. จำนวนนิสิตลดลงส่งผลทำให้รายได้ของมหาวิทยาลัยลดลงและงบประมาณในการบริหารงานในระดับกองลดลง 6. ส่วนงานมีการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และแผนการเบิกจ่ายเงิน 7. ภาครัฐมีนโยบายการบริหารงาน โดยใช้ประโยชน์จากระบบสารสนเทศ เพื่อปรับลดเงินงบประมาณและอัตราค่าจ้างคนของส่วนราชการ 8. ความต้องการข้อมูลจากหน่วยงานภายในและภายนอกที่หลากหลายและซ้ำซ้อน	ST Strategies 1. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการทบทวนและวางแผนการดำเนินงานทุกระดับ 2. พัฒนาการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในและการประกันคุณภาพภายในให้มีประสิทธิภาพ 3. พัฒนาระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	WT Strategies 1. พัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญด้านการเงินการคลังและพัสดุ 2. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้เกิดการเรียนรู้ตลอดเวลา 3. ส่งเสริมบุคลากรให้มีสมรรถนะและความก้าวหน้าเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

ส่วนที่ 3

การบริหารจัดการแผนกลยุทธ์

ส่วนที่ 3

การบริหารจัดการแผนกลยุทธ์

ปรัชญา

ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้และเพื่อความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้รับบริการ

ปณิธาน

มุ่งเน้นการพัฒนาเกี่ยวกับการบริหารการคลังให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการทุกส่วนราชการในมหาวิทยาลัย และบุคลากรภายนอก พร้อมให้ข้อมูลแก่ผู้บริหารเพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

วิสัยทัศน์ (Vision)

กองคลังเป็นต้นแบบในการปฏิบัติงานด้านการคลัง และให้บริการด้วยความรวดเร็ว ผ่านระบบสารสนเทศที่ทันสมัย

พันธกิจ (Mission)

1. บริหารจัดการด้านการเงิน การคลังของมหาวิทยาลัย
2. ส่งเสริม สนับสนุน บริหารด้านการเงิน การคลัง ให้กับหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย
3. พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการเงิน การคลัง เพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
4. กำกับและควบคุมการบริหารงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้
5. ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาบุคลากร การบริหารจัดการองค์กรให้มีคุณภาพ

ค่านิยม (Core values)

FIN

F	Faithfulness	ซื่อสัตย์
I	Innovation	นวัตกรรม
N	Neutralization	เป็นกลาง เที่ยงตรง

**แผนผัง : แผนกลยุทธ์กองคลัง
ประจำปีงบประมาณ 2563 - 2565**

แผนผัง : แผนกลยุทธ์กองคลัง ประจำปีงบประมาณ 2563 - 2565

วิสัยทัศน์

กองคลังเป็นต้นแบบในการปฏิบัติงานด้านการคลัง
และให้บริการด้วยความรวดเร็ว ผ่านระบบสารสนเทศที่ทันสมัย

พันธกิจ

1. บริหารจัดการด้านการเงิน การคลังของมหาวิทยาลัย
2. ส่งเสริม สนับสนุน บริหารด้านการเงิน การคลัง ให้กับหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย
3. พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการเงิน การคลัง เพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
4. กำกับและควบคุมการบริหารงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัย
ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้
5. ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาบุคลากร การบริหารจัดการองค์กรให้มีคุณภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์

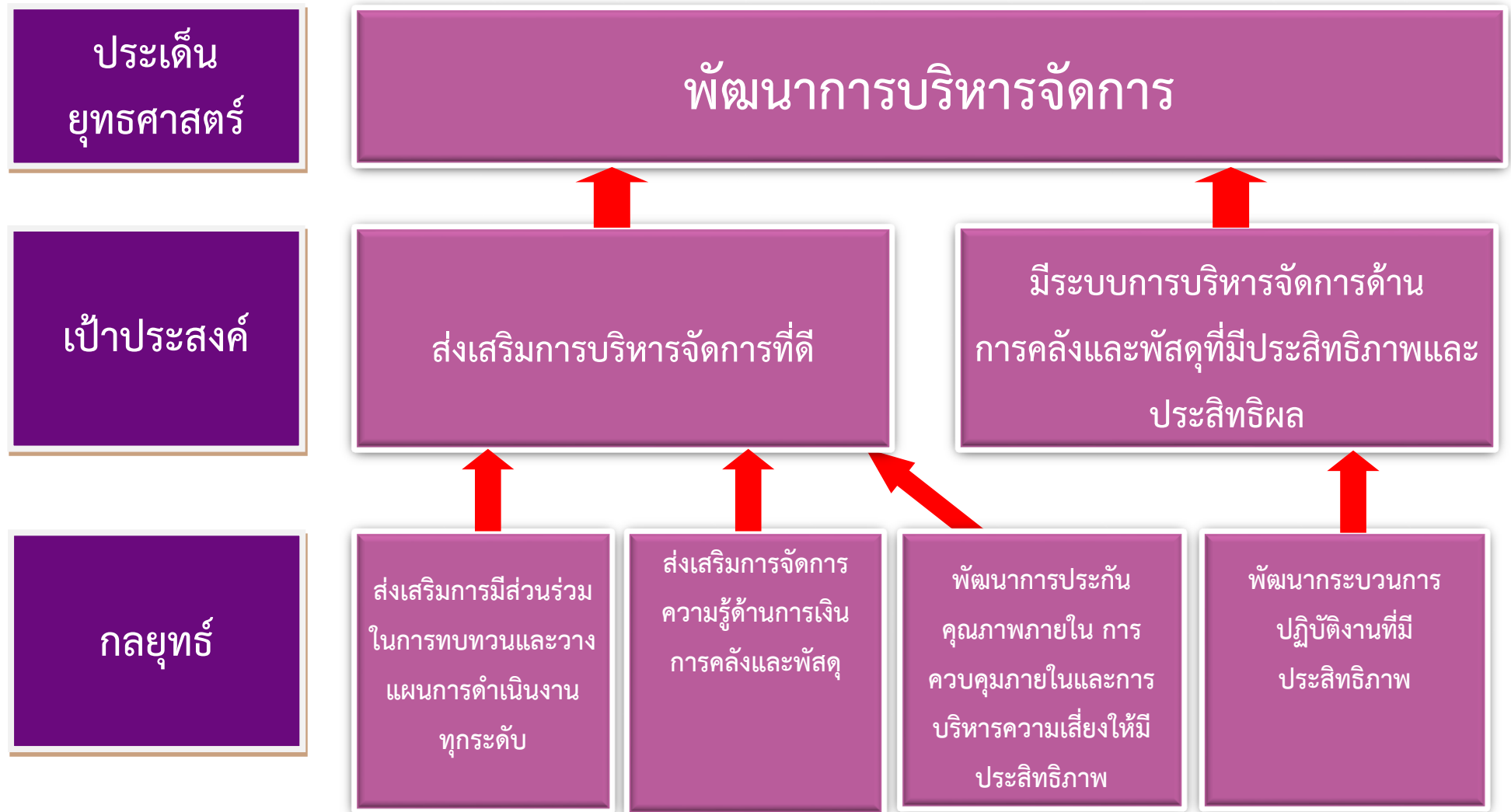
พัฒนา
การบริหารจัดการ

พัฒนา
การให้บริการ

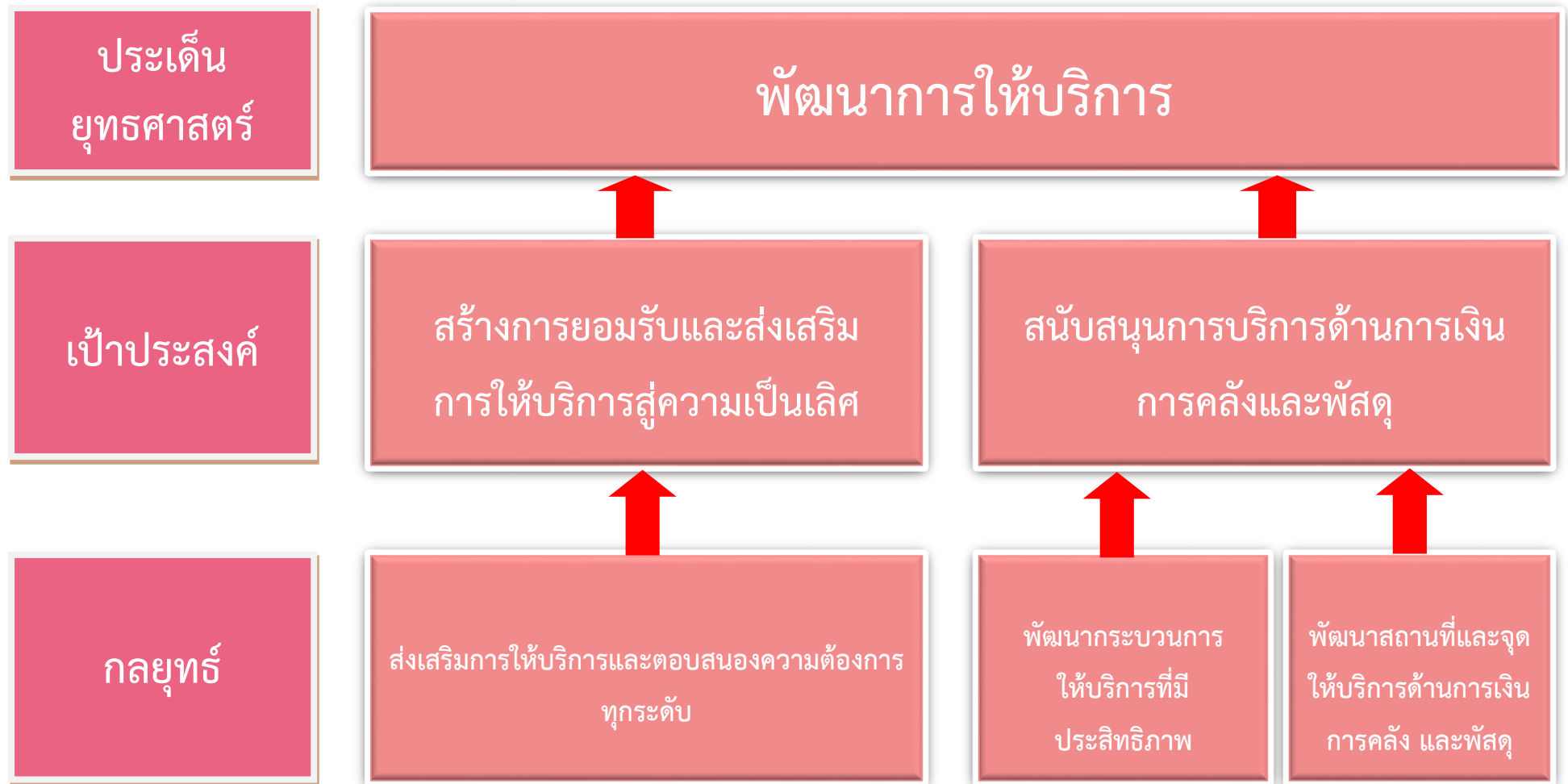
พัฒนา
บุคลากร

พัฒนา
ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนผัง : แผนกลยุทธ์กองคลัง ประจำปีงบประมาณ 2563 - 2565



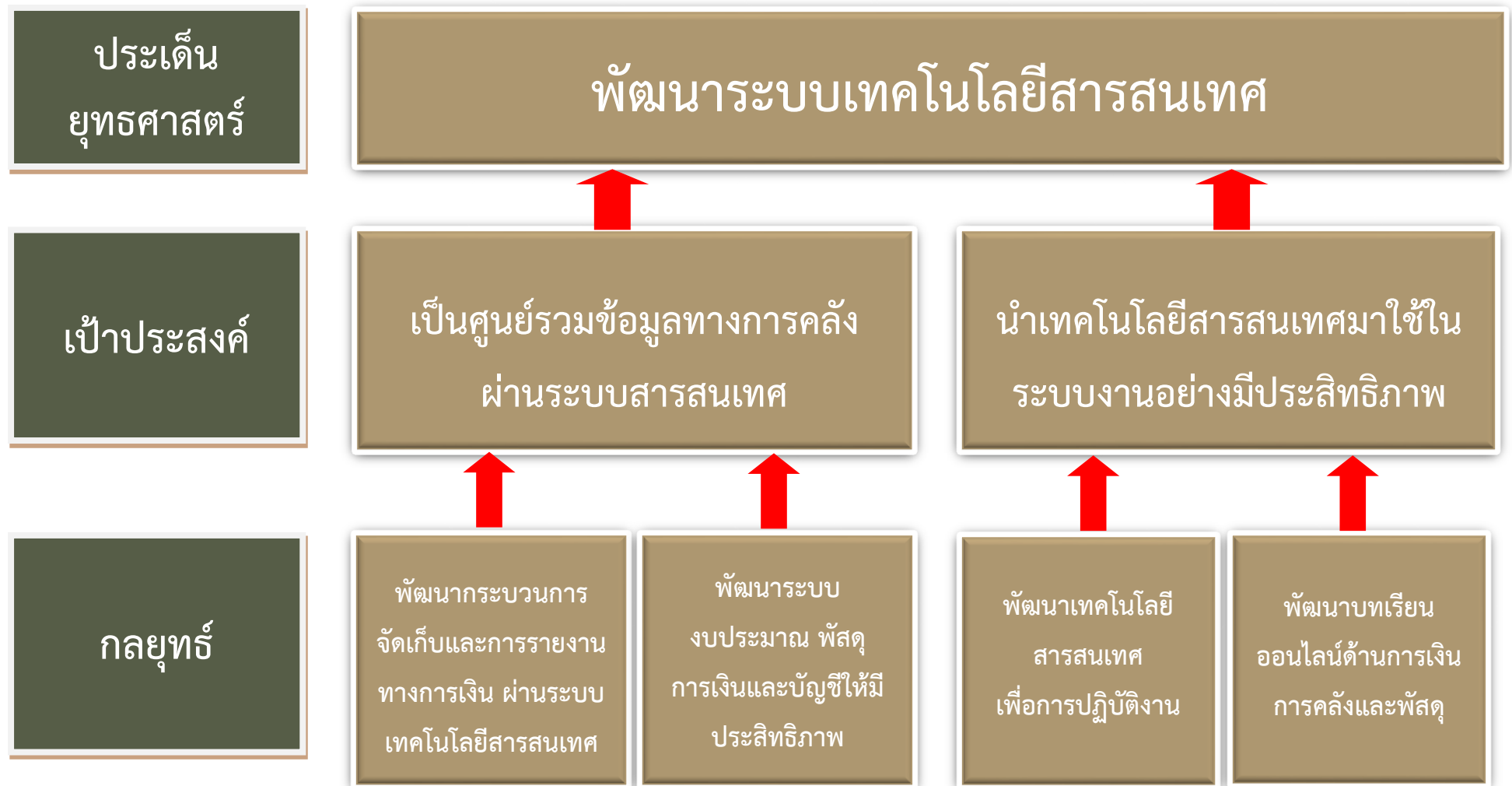
แผนผัง : แผนกลยุทธ์กองคลัง ประจำปีงบประมาณ 2563 - 2565



แผนผัง : แผนกลยุทธ์กองคลัง ประจำปีงบประมาณ 2563 - 2565



แผนผัง : แผนกลยุทธ์กองคลัง ประจำปีงบประมาณ 2563 - 2565



ความเชื่อมโยงกลยุทธ์ของแผนกลยุทธ์กองคลัง
กับแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร
ฉบับที่ 12

ความเชื่อมโยงกลยุทธ์ของแผนกลยุทธ์กองคลัง กับแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12

ตารางที่ 1 ความเชื่อมโยงกลยุทธ์ของแผนกลยุทธ์กองคลังกับแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12

แผนกลยุทธ์กองคลัง	แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12
ประเด็นยุทธศาสตร์ 1. พัฒนาการบริหารจัดการ เป้าประสงค์ 1. ส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดี กลยุทธ์ 1. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการทบทวนและวางแผนการดำเนินงานทุกระดับ 2. ส่งเสริมการจัดการความรู้ด้านการเงินการคลังและพัสดุ 3. พัฒนาการประกันคุณภาพภายใน การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ	นโยบายที่ 5 : ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและระบบการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ คล่องตัวในการทำงาน เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขันกับมหาวิทยาลัยชั้นนำในประเทศและต่างประเทศเพื่อสร้างการยอมรับ ในเชิงการประกันคุณภาพและรองรับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ โดยการปรับรูปแบบการบริหารที่มีความคล่องตัวในลักษณะมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ การจัดตั้งและควบรวม หรือยุบเลิกหน่วยงานที่มีภารกิจใกล้เคียงกัน เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงด้านอุดมศึกษา การปฏิรูปอุดมศึกษา และการก้าวสู่การเป็น University 4.0 เป้าประสงค์ 1. มีระบบบริหารจัดการที่คล่องตัว แข่งขันได้กับมหาวิทยาลัยอื่น โดยการปรับโครงสร้างการทำงานของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม สภาพแวดล้อมทั้งภายในประเทศและต่างประเทศโดยเน้นการพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการให้มีศักยภาพที่เข้มแข็งเป็นทีมทำงานที่มีประสิทธิภาพ ก้าวสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศได้ตามเป้าหมายThailand 4.0 กลยุทธ์ที่ 1 การปฏิรูปโครงสร้างและกฎระเบียบในการบริหารจัดการองค์กร กลยุทธ์ที่ 3 การบริหารงานด้านงบประมาณ
ประเด็นยุทธศาสตร์ 1. พัฒนาการบริหารจัดการ เป้าประสงค์ 2. มีระบบการบริหารจัดการด้านการคลังและพัสดุที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กลยุทธ์ 1. พัฒนาระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	

ตารางที่ 1 (ต่อ)

แผนกลยุทธ์กองคลัง	แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12
ประเด็นยุทธศาสตร์ 2. พัฒนาการให้บริการ เป้าประสงค์ 1. สร้างการยอมรับและส่งเสริมการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ กลยุทธ์ 1. ส่งเสริมการให้บริการและตอบสนองความต้องการทุกระดับ	นโยบายที่ 5 : ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและระบบการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพคล่องตัวในการทำงาน เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขันกับมหาวิทยาลัยชั้นนำในประเทศและต่างประเทศเพื่อสร้างการยอมรับ ในเชิงการประกันคุณภาพและรองรับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ โดยการปรับรูปแบบการบริหารที่มีความคล่องตัวในลักษณะมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ การจัดตั้งและควบรวม หรือยุบเลิกหน่วยงานที่มีภารกิจใกล้เคียงกัน เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงด้านอุดมศึกษา การปฏิรูปอุดมศึกษา และการก้าวสู่การเป็น University 4.0
ประเด็นยุทธศาสตร์ 2. พัฒนาการให้บริการ เป้าประสงค์ 2. สนับสนุนการบริการด้านการเงินการคลังและพัสดุ กลยุทธ์ 2. พัฒนาระบบการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ 3. พัฒนาสถานที่และจุดให้บริการด้านการเงินการคลัง และพัสดุ	เป้าประสงค์ 1. มีระบบบริหารจัดการที่คล่องตัว แข่งขันได้กับมหาวิทยาลัยอื่น โดยการปรับโครงสร้างการทำงานของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม สภาพแวดล้อมทั้งภายในประเทศและต่างประเทศโดยเน้นการพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการให้มีศักยภาพที่เข้มแข็งเป็นทีมงานที่มีประสิทธิภาพ ก้าวสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศได้ตามเป้าหมายThailand 4.0 กลยุทธ์ที่ 1 การปฏิรูปโครงสร้างและกฎระเบียบในการบริหารจัดการองค์กร กลยุทธ์ที่ 5 การบริหารจัดการด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 1 (ต่อ)

แผนกลยุทธ์กองคลัง	แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12
ประเด็นยุทธศาสตร์ 3. พัฒนาบุคลากร เป้าประสงค์ 1. บุคลากรมีความเชี่ยวชาญด้านการเงินการคลังและพัสดุ กลยุทธ์ 1. พัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญด้านการเงินการคลังและพัสดุ	นโยบายที่ 5 : ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและระบบการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพคล่องตัวในการทำงาน เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขันกับมหาวิทยาลัยชั้นนำในประเทศและต่างประเทศเพื่อสร้างการยอมรับ ในเชิงการประกันคุณภาพและรองรับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ โดยการปรับรูปแบบการบริหารที่มีความคล่องตัวในลักษณะมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ การจัดตั้งและควบรวม หรือยุบเลิกหน่วยงานที่มีภารกิจใกล้เคียงกัน เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงด้านอุดมศึกษา การปฏิรูปอุดมศึกษา และการก้าวสู่การเป็น University 4.0 เป้าประสงค์ 1. มีระบบบริหารจัดการที่คล่องตัว แข่งขันได้กับมหาวิทยาลัยอื่น โดยการปรับโครงสร้างการทำงานของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม สภาพแวดล้อมทั้งภายในประเทศและต่างประเทศโดยเน้นการพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการให้มีศักยภาพที่เข้มแข็งเป็นทีมงานที่มีประสิทธิภาพ ก้าวสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศได้ตามเป้าหมายThailand 4.0 กลยุทธ์ที่ 2 การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล
ประเด็นยุทธศาสตร์ 3. พัฒนาบุคลากร เป้าประสงค์ 2. บุคลากรมีสมรรถนะตรงตามตำแหน่งงาน กลยุทธ์ 1. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้เกิดการเรียนรู้ตลอดเวลา 2. ส่งเสริมบุคลากรให้มีสมรรถนะและความก้าวหน้าเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	

ตารางที่ 1 (ต่อ)

แผนกลยุทธ์กองคลัง	แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12
ประเด็นยุทธศาสตร์ 4. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป้าประสงค์ 1. เป็นศูนย์รวมข้อมูลทางการคลังผ่านระบบสารสนเทศ กลยุทธ์ 1. พัฒนาระบบการจัดเก็บและการรายงานทางการเงิน ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 2. พัฒนาระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชีให้มีประสิทธิภาพ	นโยบายที่ 5 : ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและระบบการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพคล่องตัวในการทำงาน เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขันกับมหาวิทยาลัยชั้นนำในประเทศและต่างประเทศเพื่อสร้างการยอมรับ ในเชิงการประกันคุณภาพและรองรับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ โดยการปรับรูปแบบการบริหารที่มีความคล่องตัวในลักษณะมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ การจัดตั้งและควบรวม หรือยุบเลิกหน่วยงานที่มีภารกิจใกล้เคียงกัน เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงด้านอุดมศึกษา การปฏิรูปอุดมศึกษา และการก้าวสู่การเป็น University 4.0 เป้าประสงค์ 2. มีระบบการบริหารจัดการโดยใช้ฐานข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีการบริหารจัดการที่ดีและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมด้านบริหารจัดการ กลยุทธ์ที่ 4 การบริหารงานด้านโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ 4. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป้าประสงค์ 2. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในระบบงานอย่างมีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ 1. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน 2. พัฒนابทเรียนออนไลน์ด้านการเงินการคลังและพัสดุ	

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อรองรับแผนกลยุทธ์

ตารางที่ 1 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อรองรับแผนกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด/ปีงบประมาณ			แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565			
พัฒนาการบริหารจัดการ	1. ส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดี	- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการทบทวนและวางแผนการดำเนินงานทุกระดับ	- ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วมและการทำงานเป็นทีม	4	4	5	- โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการทำงานเป็นทีม	บุคลากรกองคลัง	นางรัชดาภรณ์ ยาวชันแก้ว
							- โครงการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารและบุคลากรกองคลัง	ผู้บริหารกองคลัง	น.ส.พิมลพรรณ ดวงถมเมศ
		- ส่งเสริมการจัดการความรู้ด้านการเงินการคลังและพัสดุ	- จำนวนเรื่องในการจัดการความรู้ด้านการเงินการคลังและพัสดุ	3	3	4	- โครงการการจัดการความรู้กองคลัง	บุคลากรกองคลัง	น.ส.ฉัญฐมาพร จ้อยจำนงค์
		- พัฒนาการประกันคุณภาพภายใน การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายใน การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	4	4	4	- โครงการ ประเมินผลความเสี่ยง	บุคลากรกองคลัง	นายถวัลย์ พรหมสิทธิ์
	2. มีระบบการบริหารจัดการด้านการคลังและพัสดุที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	- พัฒนาระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของผลการประเมิน	90	93	95	- โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายในของกองคลังประจำปี	บุคลากรกองคลัง	นายถวัลย์ พรหมสิทธิ์
							- โครงการการประกันคุณภาพการปฏิบัติงาน	บุคลากรกองคลัง	น.ส.ฉัญฐมาพร จ้อยจำนงค์
							- โครงการพัฒนาการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	นางนภารัตน์ นาวอ่อน
							- โครงการแผนปฏิบัติการประจำปี	บุคลากรกองคลัง	นางเรณูภา นุ่มพรม

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด/ปีงบประมาณ			แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565			
พัฒนาการให้บริการ							- โครงการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2561-2565	บุคลากรกองคลัง	นางเรณูกา นุ่มพรม
							- โครงการองค์กรสร้างสุข	บุคลากรกองคลัง	นางอำพร พิพัฒน์ศาสตร์
							- โครงการติดตามและประเมินผล โครงการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2563	บุคลากรกองคลัง	น.ส.วิภารัตน์ พุฒินาบุรีรักษ์
	1. สร้างการยอมรับ และส่งเสริมการ ให้บริการสู่ความ เป็นเลิศ	- ส่งเสริมการให้บริการและ ตอบสนองความต้องการทุก ระดับ	- ระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	4	4	4	-โครงการพัฒนาประชาสัมพันธ์การ บริการเชิงรุก	บุคลากร/นิสิต/ บุคคลทั่วไป	นางดารณี พักมา
							- โครงการสำรวจความต้องการและ ประเมินความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	บุคลากร/นิสิต/ บุคคลทั่วไป	นางเรณูกา นุ่มพรม
							- โครงการพัฒนากระบวนการ ให้บริการที่มีประสิทธิภาพ	บุคลากร/นิสิต/ บุคคลทั่วไป	นางรัชดาภรณ์ ยาวชันแก้ว
	2. สนับสนุนการ บริการด้านการเงิน การคลังและพัสดุ	- พัฒนากระบวนการให้บริการ ที่มีประสิทธิภาพ	- ระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	4	4	4	-โครงการพัฒนากระบวนการ ให้บริการที่มีประสิทธิภาพ	บุคลากร/นิสิต/ บุคคลทั่วไป	นายณภดล เตียประภากร
		- พัฒนาสถานที่และจุด ให้บริการด้านการเงิน การคลัง และพัสดุ	- ระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	4	4	4	-โครงการพัฒนาสถานที่และ ทรัพยากรกองคลัง	บุคลากร/นิสิต/ บุคคลทั่วไป	

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด/ปีงบประมาณ			แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565			
พัฒนาบุคลากร	1. บุคลากรมีความเชี่ยวชาญด้านการเงินการคลังและพัสดุ	- พัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญด้านการเงินการคลังและพัสดุ	- ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน	70	80	90	- โครงการพัฒนาความรู้และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรด้านการเงินคลังและพัสดุ	บุคลากรกองคลัง	น.ส.วรรณสินี อึ้งประดิษฐ์
	2. บุคลากรมีสมรรถนะตรงตามตำแหน่งงาน	- ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้เกิดการเรียนรู้ตลอดเวลา	- ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการพัฒนาด้วยบทเรียนออนไลน์	80	90	90	- โครงการพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะตำแหน่งงาน	บุคลากรกองคลัง	นางอำพร พิพัฒน์ศาสตร์
		- ส่งเสริมบุคลากรให้มีสมรรถนะและความก้าวหน้าเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	- จำนวนบุคลากรที่มีตำแหน่งที่สูงขึ้น	1	2	3	- โครงการส่งเสริมให้บุคลากรมีความก้าวหน้าเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	บุคลากรกองคลัง	นางอำพร พิพัฒน์ศาสตร์
พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	1. เป็นศูนย์รวมข้อมูลทางการคลังผ่านระบบสารสนเทศ	- พัฒนาระบบการจัดการเก็บและการรายงานทางการเงินผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ระดับการประเมินระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรายงานทางการเงินการคลัง	3	4	4	- โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรายงานทางการเงินการคลัง	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	น.ส.ศรีนวน จันทรพุด
		- พัฒนาระบบงบประมาณพัสดุ การเงินและบัญชีให้มีประสิทธิภาพ	- ระดับการประเมินระบบงบประมาณ พักส การเงินและบัญชีให้มีประสิทธิภาพ	3	4	4	- โครงการพัฒนาระบบงบประมาณพัสดุ การเงินและบัญชี	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	นายอภิชาติ หาญภาชีวิน

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด/ปีงบประมาณ			แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
				2563	2564	2565			
	2. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	- พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน	- ระดับการประเมินการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน	3	4	4	- โครงการพัฒนาเว็บไซต์กองคลัง	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	นายสิทธิพรหม พลอยแก้ว
		- พัฒนابทเรียนออนไลน์ด้านการเงินการคลังและพัสดุ	- จำนวนการพัฒนابทเรียนสำเร็จรูปออนไลน์ด้านการเงินการคลังและพัสดุ	1	1	1	- โครงการพัฒนابทเรียนออนไลน์	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	นายถวัลย์ พรหมสิทธิ์

ส่วนที่ 4

การขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ

ส่วนที่ 4

การขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ

การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ (Strategie Implementation)

1. การจัดทำแผนปฏิบัติการ (ACTION PLAN Development)

กองคลัง มอบหมายให้คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี กองคลัง ทำหน้าที่ ดำเนินการโดยได้จัดให้มีการประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยนำข้อมูลในแผนกลยุทธ์ กองคลัง พ.ศ. 2563-2565 มาใช้ในการพิจารณาจัดทำโดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. ประชุมบุคลากรกองคลัง เพื่อวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและปัญหาของกองคลัง
2. มอบหมายให้หน่วยงานที่อยู่ในคณะกรรมการแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี กองคลัง สรุปสภาพปัจจุบันและปัญหาของหน่วยงานลงในแบบฟอร์มที่กำหนดให้
3. ประชุมบุคลากรกองคลัง วางแผนการดำเนินงานเพื่อแก้ปัญหาที่วิเคราะห์ไว้ โดยกำหนดเป็น โครงการ/กิจกรรมที่เหมาะสม สอดคล้องกับกลยุทธ์ และพันธกิจของกองคลัง เพื่อเสนอของบประมาณที่จัดทำ โครงการและกำหนดงบประมาณ
4. ส่งร่างโครงการ/กิจกรรม ที่แต่ละงานจัดทำขึ้น เพื่อพิจารณาและจัดสรรงบประมาณ
5. เมื่อได้รับการพิจารณาประมาณแล้วนำโครงการ/กิจกรรม มาปรับปรุง แก้ไขให้เหมาะสมกับ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรมาประกอบแผนปฏิบัติการประจำปี
6. จัดทำตารางแสดงโครงการ/กิจกรรม
7. รวบรวมสภาพปัจจุบันปัญหา รวมทั้งโครงการ/กิจกรรม และตารางแสดงโครงการ นำส่ง คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีกองคลัง เพื่อตรวจสอบให้ถูกต้อง
8. คณะกรรมการแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีกองคลัง รวบรวมโครงการ/กิจกรรม ที่ ตรวจสอบแล้ว เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการกองคลัง และอธิการบดี ลงนามอนุมัติ
9. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ตามปฏิทินปฏิบัติงานของกองคลังโดยวิเคราะห์เพื่อจัดลำดับ ความสำคัญ หากมีข้อจำกัดเรื่องเวลา หรือภาวะฉุกเฉิน ให้ดำเนินการปรับเพิ่ม/ลด หรือเลื่อนได้ตามความ เหมาะสม
10. ประเมินโครงการ/กิจกรรม ตามวงจรเดมมิง (PDCA) และรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ
11. คณะกรรมการแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีกองคลัง นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ และร่วมกันปรับปรุงในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีต่อไป

2. การนำแผนปฏิบัติการไปปฏิบัติ (Action PLAN Implementation)

กองคลังมีกระบวนการในการนำแผนปฏิบัติการไปสู่การปฏิบัติโดยใช้วงจรเดมมิง PDCA ดังนี้

1. **ขั้นวางแผน (Plan)** สำเนาแผนปฏิบัติการประจำปีที่กำหนดโครงการ/กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่า เป้าหมาย ระยะเวลา งบประมาณ และผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจนมอบให้งาน ทั้งนี้ได้มีการสื่อสารภายในองค์กร เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันในทุกระดับ โดยได้จัดทำบันทึกข้อความชี้แจง ตลอดจนแจ้งในที่ประชุม ให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งการประชุมฝ่ายบริหาร การประชุมประจำเดือน และการประชุมแต่ละงาน

2. **ขั้นปฏิบัติ (Do)** บุคลากร ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการที่ระบุไว้ในปฏิทินโครงการ โดยมีกลไกในการติดตามการดำเนินงานกิจกรรม ภายใต้การปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพคุ้มค่า บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการด้วย คณะกรรมการแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี

3. **ขั้นตรวจสอบ (Check)** กองคลังได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี ทำหน้าที่ นิเทศ กำกับ ติดตาม และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ทั้งก่อนการดำเนินงานและขณะดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

4. **ขั้นดำเนินงานให้เหมาะสม (Action)** ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ โดยระบุ ผลสำเร็จ ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข นำข้อมูลมาวิเคราะห์ร่วมกัน เพื่อหาแนวทางพัฒนาในการจัดทำแผนปฏิบัติการต่อไป

การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ (ACTION PLAN Modification)

แผนปฏิบัติการประจำปีของกองคลัง ได้จัดทำโครงการเพื่อรองรับกับภาวะฉุกเฉิน ในกรณีที่เกิดสถานการณ์ เหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด หรือ นโยบายเร่งด่วน กองคลังจะดำเนินการประชุมปรึกษาหารือระหว่างฝ่ายบริหารและผู้เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางในการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งจะมีการปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการโดยใช้งบประมาณในการดำเนินงาน ตลอดจนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและเวลา เพื่อทุ่มเทให้กับการแก้ไขปัญหา/สถานการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพและทันทั่วถึง ซึ่งมีวิธีการดำเนินการเพื่อตอบสนองภาวะฉุกเฉิน

ปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นทำให้งานตามโครงการต่างๆ ไม่ประสบผลสำเร็จ ปรับเปลี่ยนให้มีความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วน แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป

ความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ

สำหรับความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ ขึ้นอยู่กับความชัดเจนของแผนกลยุทธ์ และการบริหารจัดการแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ โดยอาศัยความรับรู้เข้าใจและตระหนักถึงการกิจและความรับผิดชอบร่วมกันของบุคลากรทุกคนในการพัฒนาองค์กรภายใต้ทิศทางที่ได้กำหนดร่วมกัน ดังนั้นเพื่อให้การขับเคลื่อน เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น การบริหารจัดการแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติจึงควรมีแนวทาง ดังนี้

1. สร้างความรู้ความเข้าใจให้ทุกหน่วยงานในกองคลัง ตระหนักถึงความสำคัญและพร้อมเข้าร่วมในการผลักดันแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ โดยจัดทำแนวทางการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์และการผลักดันให้ทุกหน่วยงานในกองคลัง นำประเด็นการพัฒนาไปผสมผสานในการจัดทำแผนกลยุทธ์

2. สร้างความเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวรกับแผนกลยุทธ์ กองคลัง และจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์

3. สร้างกลไกการประสานงานระหว่างหน่วยงานภายในให้ขับเคลื่อนกิจกรรม/โครงการ ให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลจัดเก็บเผยแพร่และถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน โดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร พร้อมทั้งจัดทำฐานข้อมูลที่สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ง่าย

4. เพิ่มประสิทธิภาพกลไกรับผิดชอบการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์ที่ชัดเจน โดยกำหนดให้แต่ละงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในประเด็นการพัฒนาที่เกี่ยวข้องมาเป็นกรอบการดำเนินงานอย่าง เป็นรูปธรรม พร้อมกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานในแต่ละปีชัดเจนและใช้เป็นเงื่อนไขในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

5. เสริมสร้างบทบาทให้สามารถขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยปรับทัศนคติในทางบวกและวิธีการทำงานของบุคลากรให้พร้อมรับมือกับความเปลี่ยนแปลงและกระตือรือร้นต่อการมีส่วนร่วมในการสร้างองค์กรที่มีประสิทธิภาพดีขึ้น

6. ติดตามประเมินผลและปรับปรุงแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป โดยยังคงมีเป้าประสงค์ของแผนกลยุทธ์เป็นหลัก พร้อมทั้งสร้างตัวชี้วัดการพัฒนาที่สามารถนำไปใช้กำกับการดำเนินงานตามเป้าหมายหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยสนับสนุนให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานภายใต้แผนกลยุทธ์เพื่อติดตามความก้าวหน้าและความสำเร็จของโครงการต่างๆ ตลอดจนพัฒนา ฐานข้อมูลให้เชื่อมโยงเป็นเครือข่ายในทุกระดับ

ส่วนที่ 5

การติดตามและประเมินผลแผนกลยุทธ์

ส่วนที่ 5

การติดตามและประเมินผลแผนกลยุทธ์

การวัดผลการดำเนินการ (PERFORMANCE MEASURES)

กองคลังได้กำหนดกลยุทธ์และตัวชี้วัดไว้ในแผนปฏิบัติการ และมีกระบวนการวัดผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีการวัดผล 3 ระยะ คือ

ระยะที่ 1 ระยะติดตามความก้าวหน้าของโครงการและกิจกรรม โดยคณะกรรมการกำกับติดตาม ซึ่งมีการประชุมกำกับติดตาม ทุกไตรมาส

ระยะที่ 2 สรุปโครงการและกิจกรรมจัดทำรายงานเป็นรูปเล่ม ที่จะแสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโครงการและกิจกรรมนั้นๆ

ระยะที่ 3 ประเมินโครงการ สรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ด้านแผนกลยุทธ์ กองคลัง จะดำเนินการปรับแผนบ้างในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา และดำเนินการหลังจากมีการสรุปผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการ เพื่อให้การนำแผนกลยุทธ์ กองคลัง ไปสู่การปฏิบัติในแต่ละปี

การติดตามและประเมินผลแผนกลยุทธ์

การติดตามประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานของกองคลังให้บรรลุเป้าประสงค์ ตามที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์ เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทราบถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงานและนำไปสู่การปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินการ เพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้เหมาะสมเท่าทันต่อสถานการณ์และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้โดยจัดทำระบบการติดตามและประเมินผล อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. ให้ความสำคัญกับการติดตามความก้าวหน้าและการประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยพัฒนาตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับเป้าหมายหลักของแผนกลยุทธ์และนโยบายของมหาวิทยาลัย

2. กลไกการติดตามประเมินผลแผนกลยุทธ์ ประกอบด้วย

- 2.1 การติดตามประเมินผลการพัฒนา ระดับงาน โดยการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน (Monitoring) ในแต่ละงาน โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายรายงานผลการดำเนินงานในระบบยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาที่กำหนด และรายงานต่อผู้อำนวยการกองคลัง

- 2.2 การประเมินผลการดำเนินงาน (Evaluation) ในภาพรวมซึ่งเป็นการวัดผลสำเร็จในการดำเนินงานภายใต้ประเด็นการพัฒนาโดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) ที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งประเมินผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ที่เกิดขึ้น โดยมีรอบการประเมินผลแผนกลยุทธ์แล้วนำผลการประเมินมาปรับปรุงแผนกลยุทธ์ในปีต่อไป

- 2.3 การพัฒนาระบบฐานข้อมูลสำหรับการติดตามประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ โดยพัฒนาระบบฐานข้อมูลสำหรับการติดตามผลการดำเนินงานและประเด็นการพัฒนาตามเป้าหมายหลัก เพื่อให้ทุกงานสามารถรายงานผลการดำเนินงานได้สะดวกและข้อมูลมีความถูกต้องแม่นยำ ซึ่งเป็นประโยชน์ ต่อการวางแผนและติดตามประเมินผลในระดับต่างๆ ให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันมากขึ้น

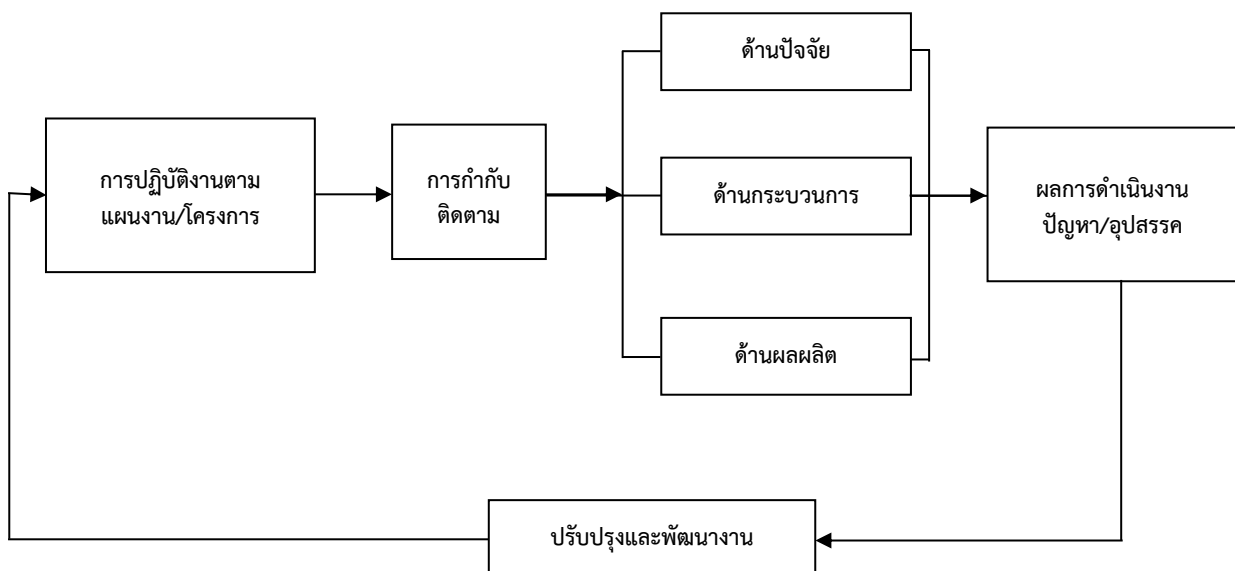
2.4 สร้างระบบโครงข่ายที่เชื่อมโยงฐานข้อมูลที่มีอยู่ ทั้งข้อมูลด้านการเงิน การคลังและการพัสดุ และด้านงบประมาณ เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ อันนำไปสู่การสร้าง ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร (Executive Information System)

การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี

กองคลัง กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และการรายงานผลการปฏิบัติงานและการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ดังนี้

1. การกำกับ ติดตาม

- 1.1 วางแผนและจัดทำกระบวนการกำกับ ติดตามงาน
- 1.2 จัดผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- 1.3 กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน



ภาพ 2 กระบวนการกำกับ ติดตามงาน

2. การประเมินผล

- 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- 2.2 สร้างเครื่องมือประเมินผล
- 2.3 ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการ เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการ เพื่อติดตามความก้าวหน้าและปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ เพื่อหาประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

3. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงานตามโครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของกองคลังที่จะต้องรายงานผลให้คณะผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงานของกองคลังให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

กองคลัง ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ทุกไตรมาส และเมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม และสรุปรายงานเสนอต่อคณะกรรมการแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ประจำปี กองคลัง

2. ทุกสิ้นปีงบประมาณ กองคลังจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้องได้ทราบต่อไป

ภาคผนวก

คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแผนกลยุทธ์
และแผนปฏิบัติการประจำปี กองคลัง



คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ ๐๖๕๒/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี กองคลัง

เพื่อให้การจัดทำและติดตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัย ตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๐๕๓/๙๔/๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร กำกับการบริหารราชการสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี กองคลัง ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางเรณูภา นุ่มพรม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมณดีการณ จันดาหาญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางน้องนุช สุโยธีธนรัตน์	กรรมการ
๔. นางสาวธิดิมา พึ่งพันธุ์	กรรมการ
๕. นางสาวกลัชนันท์ รำพรรณนิยม	กรรมการ
๖. นางสาวดารณี พักมา	กรรมการ
๗. นางสาวเสาวลักษณ์ อินทโชติ	กรรมการ
๘. นางสาวอัจฉราภรณ์ เจษฎาภรณ์พิพัฒน์	กรรมการ
๙. นายปวิศ ดวงสว่าง	กรรมการ
๑๐. นางสาวนัชชนันท์ รอดคง	กรรมการ
๑๑. นางสาววิมลสิริ เจริญยิ่ง	กรรมการ
๑๒. นางสาวสลิลทิพย์ สังวาลย์วงศ์	กรรมการ
๑๓. นายราชย์วิทย์ โพธิ์เฒ	กรรมการ
๑๔. นางสาวจิรกานต์ มั่นยุติธรรม	กรรมการ
๑๕. นางสาวศรีนวน จันทรพุด	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ เพื่อใช้ในการจัดทำแผนกลยุทธ์พัฒนากองคลัง
 ๒. ดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ของกองคลังให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย
 ๓. กำหนดแนวทาง ระยะเวลา และวิธีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของกองคลัง
 ๔. ดำเนินการกำกับและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนกลยุทธ์ของกองคลังให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่กำหนด
 ๕. ดำเนินการสรุป วิเคราะห์ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนกลยุทธ์ของกองคลัง เพื่อจัดทำแผนการติดตามโครงการหรือกิจกรรมในปีถัดๆ ไป
 ๖. รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูล และรายงานข้อมูลทางด้านแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัยในส่วนที่กองคลังเป็นผู้รับผิดชอบ
 ๗. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้ประเมินการมีส่วนร่วมของรองประธาน คณะกรรมการ และเลขานุการ ส่งให้กับหัวหน้างานเพื่อใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการปีละ ๒ ครั้ง
 ๘. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการกองคลังมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรธร บุญยรัตพันธุ์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

