

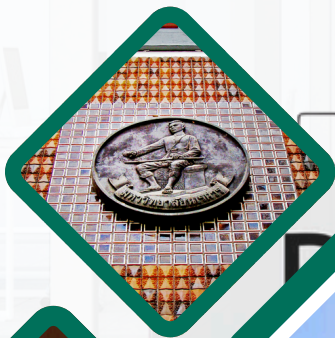


# รายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี

# 2569

กองคลัง มหาวิทยาลัยนเรศวร



0-5596-1135



[www.finance.nu.ac.th](http://www.finance.nu.ac.th)



ไตรมาสที่ 2

มกราคม - มีนาคม 2569

## คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 ของกองคลัง เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้น เพื่อรายงานการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 ของคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยรัตนนคร เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ในการติดตามผลความก้าวหน้า การดำเนินงาน วิจัยสั่งการ แก้ไขปัญหา อุปสรรค ตลอดจนปรับปรุงกระบวนการทำงานและเร่งรัดระยะเวลาการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผน และเกิดผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยรัตนนคร หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กรต่อไป

คณะกรรมการแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี กองคลัง

พฤษภาคม 2569

## สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ 1	ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น	1
ส่วนที่ 2	แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2569	5
ส่วนที่ 3	การติดตามและประเมินผล แผนปฏิบัติการประจำปี 2569	8
ส่วนที่ 4	รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ไตรมาสที่ 1 เดือนมกราคม – มีนาคม 2569	11
ภาคผนวก		15

ส่วนที่ 1

ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์  
กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร

## ปรัชญา

ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเพื่อความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้รับบริการ

## ปณิธาน

มุ่งเน้นการพัฒนาเกี่ยวกับการบริหารการคลังให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย พร้อมสนับสนุนข้อมูลแก่ผู้บริหารเพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

## วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นศูนย์กลางด้านการบริหารจัดการด้านการคลังที่มีความเชี่ยวชาญ ด้วยระบบสารสนเทศที่ทันสมัย โดยยึดหลักความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้”

Core Value : เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการด้านการคลัง

Core Purpose : หลักความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ พร้อมระบบสารสนเทศที่ทันสมัย

Visionary Goal : เป็นศูนย์กลาง

## พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของผู้บริหารและผู้รับบริการ
2. สนับสนุนและส่งเสริมการบริการด้านการเงินการคลัง โดยยึดหลักความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้
3. กำกับและควบคุมการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังให้มีประสิทธิภาพ
4. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ พร้อมเพิ่มทักษะให้บุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

## ค่านิยม (Core values)

FIN

F	Faithfulness	ซื่อสัตย์
I	Innovation	นวัตกรรม
N	Neutralization	เป็นกลาง เที่ยงตรง

## วัตถุประสงค์

1. ควบคุมงบประมาณให้มีการเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนงาน งานและโครงการให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย อย่างมีประสิทธิภาพ คล่องตัว และสอดคล้องกับการจัดการศึกษา
2. ควบคุมการจัดซื้อ-จัดจ้าง ให้ตรงตามวัตถุประสงค์ ทันเวลาและให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ
3. จัดทำระบบบัญชี ทั้งงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ให้มีประสิทธิภาพเพื่อเอื้ออำนวยแก่ผู้บริหารในการตัดสินใจ
4. ให้คำปรึกษาและแนะนำแก่หน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการเงินการคลัง
5. เป็นศูนย์กลางของข้อมูล ข่าวสารทางด้านการเงิน การคลัง

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านพัฒนาบริหารจัดการ

### เป้าประสงค์

1. ส่งเสริมการบริหารด้านการคลังโดยเน้นการตอบสนองต่อผู้รับบริการ
2. บริหารจัดการด้านการคลัง ที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยมุ่งเน้นหลักการและนโยบายบัญชี มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ
3. บุคลากรสามารถทำงานกันเป็นทีมและสามารถทำงานแทนกันได้

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านพัฒนาการให้บริการ

### เป้าประสงค์

1. ยกระดับการให้บริการที่รวดเร็ว

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านพัฒนาบุคลากร

### เป้าประสงค์

1. พัฒนาทักษะและการเรียนรู้ มุ่งสู่การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

### เป้าประสงค์

1. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการค้นหา การจัดเก็บข้อมูลแบบลดต้นทุน
2. ส่งเสริมการพัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัยและบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เพียงพอ เหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการ

## ส่วนที่ 2

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2569

## ส่วนที่ 2

## แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2569

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านพัฒนาการบริหารจัดการ

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1	พัฒนาการปฏิบัติงานด้านการคลัง กรณีเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ	นางนภารัตน์ นาอ่อน	เมษายน 2569 - มิถุนายน 2569
2	การจัดการความรู้ของคลัง	นางสาวฉัฐธิดาพร จ้อยจำนงค์	พฤศจิกายน 2568 - ธันวาคม 2568
3	ประเมินผลบริหารความเสี่ยงของกองคลัง ประจำปี	นางสาวจารุณี พุทธิวิศิษฎ์	ตุลาคม 2568 - สิงหาคม 2569
4	ประกันคุณภาพการปฏิบัติงาน	นางสาวฉัฐธิดาพร จ้อยจำนงค์	ธันวาคม 2568 - มิถุนายน 2569
5	จัดทำรายงานการควบคุมภายในของ กองคลังประจำปี	นางสาวจารุณี พุทธิวิศิษฎ์	ตุลาคม 2568 - ธันวาคม 2568
6	พัฒนาบุคลากร	นายเวียง ภูเทศ	ตุลาคม 2568 - สิงหาคม 2569
7	ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตาม แผนกลยุทธ์ประจำปีงบประมาณ 2569	นางสาวภัสชนันท์ รำพรรณนิยม	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569
8	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569	นางสาวภัสชนันท์ รำพรรณนิยม	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569
9	ประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารและ บุคลากรกองคลัง	นางสาววิภารัตน์ พุพัฒนานุรักษ์	ตุลาคม 2568 - สิงหาคม 2569

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านพัฒนาการให้บริการ

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1	พัฒนาการประชาสัมพันธ์ระบบการบริการ เชิงรุก	นางสุมาลี ประภาสโนบล	ตุลาคม 2568 - สิงหาคม 2569
2	การจัดการความรู้ของคลัง	นางสาวฉัฐธิดาพร จ้อยจำนงค์	พฤศจิกายน 2568 - ธันวาคม 2568
3	พัฒนาบุคลากร	นายเวียง ภูเทศ	ตุลาคม 2568 - สิงหาคม 2569
4	ประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	นางนภารัตน์ นาอ่อน นางรัชดาภรณ์ ยาวชันแก้ว นางสาววิภารัตน์ พุพัฒนานุรักษ์	ตุลาคม 2568 - สิงหาคม 2569

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านพัฒนาบุคลากร

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1	พัฒนาบุคลากร	นายเวียง ภูเทศ	ตุลาคม 2568 – สิงหาคม 2569
2	ติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	นายเวียง ภูเทศ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1	พัฒนาระบบสืบค้นข้อมูล	นางสาววิภารัตน์ พุพัฒนานุรักษ์ นางสาวอุมาพร อ่อนคำ	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569
2	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรายงานทางการเงิน	นางสาววิภารัตน์ พุพัฒนานุรักษ์	ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569
3	พัฒนากระบวนการรักษาความปลอดภัยของระบบเอกสาร	นางสาววิภารัตน์ พุพัฒนานุรักษ์	ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569

โครงการนอกแผนกลยุทธ์

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1	กิจกรรม 5 ส และส่งเสริมพัฒนาสิ่งแวดล้อมกองคลัง	นายณภดล เตี้ยประภางกูร	พฤศจิกายน 2568 – กรกฎาคม 2569

### ส่วนที่ 3

การติดตามและประเมินผล

แผนปฏิบัติการประจำปี 2569

### ส่วนที่ 3

#### การติดตามและประเมินผล

#### แผนปฏิบัติการประจำปี 2569

การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการ เป็นสิ่งสำคัญต่อการปฏิบัติงานของกองคลัง ซึ่งกองคลังได้กำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ตลอดจนการติดตามความคืบหน้าเป็นระยะๆ กองคลังจึงได้กำหนดกลไกในการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี 2569 เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน และสามารถนำผลการประเมินของโครงการ/กิจกรรมมาใช้ในการวางแผนปรับปรุง แก้ไขวิธีการดำเนินงานให้เหมาะสมกับนโยบายของมหาวิทยาลัย รวมทั้งสภาพแวดล้อมและทรัพยากรที่มีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ต่อการวางแผนการดำเนินงานในปีถัดไป

วัตถุประสงค์การติดตามและประเมินผลแผนการปฏิบัติการ

1. รวบรวมผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาถึงผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรม ว่าบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้หรือไม่
2. รับทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรมต่างๆ อันจะนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขวิธีการดำเนินงานให้เหมาะสมต่อไป
3. ต้องการทราบผลการประเมินของโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการ เพื่อเป็นตัวชี้วัดถึงประสิทธิภาพการดำเนินงาน ซึ่งเป็นประโยชน์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในปีถัดไป
4. เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ว่าได้มีการดำเนินงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีหรือไม่

#### 4.1 สารสำคัญ

การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติการประจำปี 2569 ของกองคลัง แบ่งเป็นสารสำคัญ ดังนี้

1. การติดตามการใช้เงินงบประมาณเงินรายได้เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจและการวางแผนของผู้บริหาร
2. การติดตามแผนปฏิบัติการประจำปี รายไตรมาส
3. การประเมินผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม
4. ประโยชน์ที่จะได้รับจากแผนปฏิบัติการ
5. การปรับปรุง แก้ไขวิธีการดำเนินงาน

ข้อมูลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน จำเป็นต้องมีการตรวจสอบและพิจารณาอย่างรอบคอบ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่

#### 4.2 วิธีการติดตามการประเมินผล

วิธีการติดตามการประเมินผลตามแผนการดำเนินงานของกองคลัง มีดังนี้

1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตาม
2. ติดตาม ประเมินผล ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม โดยจะมีการติดตามโครงการ เป็นรายไตรมาส ตามแผนปฏิบัติการประจำปี

## ส่วนที่ 4

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ 2569

ไตรมาสที่ 2 เดือนมกราคม - มีนาคม 2569

รายงานผลการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ 2569 กองคลัง  
ไตรมาสที่ 2

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	การดำเนินโครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/ความคืบหน้าของโครงการ
1	พัฒนาการประชาสัมพันธ์ระบบการบริการเชิงรุก	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	อยู่ระหว่างเลือกหัวข้อในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์
2	พัฒนาการปฏิบัติงานด้านการคลังกรณีเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติโครงการและเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2568 อยู่ระหว่างผลโครงการ
3	การจัดการความรู้ของคลัง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติจัดโครงการเรียบร้อยแล้ววันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 อยู่ระหว่างสรุปผลโครงการ
4	ประเมินผลบริหารความเสี่ยงของกองคลังประจำปี	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติจัดโครงการเรียบร้อยแล้ว วันที่ 20 ตุลาคม 2568 อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ
5	การประกันคุณภาพการปฏิบัติงาน	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติจัดโครงการเรียบร้อยแล้ว วันที่ 28 ตุลาคม 2568 อยู่ระหว่างสรุปผลโครงการ
6	จัดทำรายงานควบคุมภายในของกองคลังประจำปี	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติจัดโครงการเรียบร้อยแล้ว วันที่ 20 ตุลาคม 2568 อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	การดำเนินโครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/ความคืบหน้าของโครงการ
7	พัฒนาบุคลากร	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมที่ 1
8	ติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	อยู่ระหว่างติดตามกิจกรรมโครงการตามแผน
9	กิจกรรม 5 ส และส่งเสริมพัฒนาสิ่งแวดล้อมกองคลัง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติโครงการแล้ว โครงการอนุมัติเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2568
10	ประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	อยู่ระหว่างให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตอบแบบประเมินโครงการ
11	ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ประจำปีงบประมาณ 2569	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติจัดโครงการตามแผนปฏิบัติการเมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2568
12	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติจัดโครงการตามแผนปฏิบัติการเมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2568

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	การดำเนินโครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/ความคืบหน้าของโครงการ
13	พัฒนาระบบสืบค้นข้อมูล	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติจัดโครงการตามแผนปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2568
14	ประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารและบุคลากร กองคลัง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินโครงการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและบุคลากรกองคลังรอบที่ 2
15	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรายงานทางการเงิน	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติโครงการแล้ว โครงการอนุมัติเมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2568
16	โครงการพัฒนากระบวนการรักษาความปลอดภัยของระบบเอกสาร	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ข้อมูลยืนยันจากระบบสารสนเทศ จำนวน 597 รหัส หน่วยงานต้นสังกัดขอแก้ไข 84 รหัส ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 14.07 จึงสามารถสรุปได้ว่า ร้อยละ 85.93 ของการกำหนดสิทธิ์มีความถูกต้อง และอยู่ระหว่างสรุปกิจกรรมที่ 2 สํารวจผู้มีสิทธิ์ใช้งานในระบบรายงานผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ 2569

ภาคผนวก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานอำนวยการ โทร.1135

ที่ อว 0603.01.08(6)/๐๑1A

วันที่ 1 พฤษภาคม 2569

เรื่อง ขอดำเนินการอนุมัติรายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569  
ไตรมาส 2

เรียน หัวหน้างาน

ตามที่ กองคลัง ได้กำหนดโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 จำนวน 16 โครงการ (ตามรายละเอียดแนบท้าย) เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สิ้นสุดระยะเวลาไตรมาส 2 แล้วนั้น

ดังนั้น คณะกรรมการแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี กองคลัง จึงขอดำเนินการอนุมัติหัวหน้างาน แจ้งผู้รับผิดชอบโครงการส่งรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมในช่วงระยะเวลาไตรมาส 2 แก่ผู้อำนวยการกองคลัง และส่งเรื่องดังกล่าวที่งานอำนวยการ (นางสาวสาวสลิลทิพย์ สังวาลย์วงศ์) ภายในวันที่ 8 พฤษภาคม 2569 โดยคณะกรรมการแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีจะสรุปผลการดำเนินงานแก่มหาวิทยาลัย ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ

(นางนภารัตน์ นาอ่อน)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง

- 1.) งานการเงินร่วม 1 พ.ค. 2569
- 2.) งานการเงินลับ ค.ค.ค. - 1 พ.ค. 2569
- 3.) งานพัสดุ 1 พ.ค. 69
- 4.) งานเงินเบื้องต้น 1 พ.ค. 69
- 5.) งานไปรษณีย์และโทรสาร - 1 พ.ค. 2569
- 6.) งานอำนวยการ Same

โครงการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569

ลำดับที่	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ
1	กค 101	พัฒนาการประชาสัมพันธ์ระบบการบริการเชิงรุก	นางสุมาลี ประสาทโนบล	ตุลาคม 2568 - สิงหาคม 2569
2	กค 201	พัฒนาการปฏิบัติงานด้านการคลังกรณีเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ	นางนภารัตน์ นามอน	เมษายน 2569 - มิถุนายน 2569
3	กค 202	การจัดทราความรู้ กองคลัง	นางสาวฉัฐธมาพร จ้อยจันทร์	พฤศจิกายน 2568 - ธันวาคม 2568
4	กค 203	ประเมินผลบริหารความเสี่ยงของกองคลังประจำปี	นางสาวจารุณี พุทธิวิศิษฐ์	ตุลาคม 2568 - สิงหาคม 2569
5	กค 204	การประกันคุณภาพการปฏิบัติงาน	นางสาวฉัฐธมาพร จ้อยจันทร์	ธันวาคม 2568 - มิถุนายน 2569
6	กค 205	จัดทำรายงานควบคุมภายในของกองคลังประจำปี	นางสาวจารุณี พุทธิวิศิษฐ์	ตุลาคม 2568 - ธันวาคม 2568
7	กค 301	พัฒนาบุคลากร	นายเวียง ภูเทศ	ตุลาคม 2568 - สิงหาคม 2569
8	กค 302	ติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	นายเวียง ภูเทศ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569
9	กค 303	กิจกรรม 5 ส และส่งเสริมพัฒนาสิ่งแวดล้อมกองคลัง	นายณภดล เตียประภากร	พฤศจิกายน 2568 - กรกฎาคม 2569
10	กค 401	ประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	นางนภารัตน์ นามอน นางรัชดาภรณ์ ยาวขันแก้ว นางสาววิภากรัตน์ พุฒินานนุรักษ์	ตุลาคม 2568 - สิงหาคม 2569
11	กค 501	ติดตามและประเมินผลการทำงานตามแผนกลยุทธ์ประจำปีงบประมาณ 2569	นางสาวภลัชฉินันท์ รัฟพรณนิยม	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569
12	กค 502	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569	นางสาวภลัชฉินันท์ รัฟพรณนิยม	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569
13	กค 503	พัฒนาระบบสืบค้นข้อมูล	นางสาววิภากรัตน์ พุฒินานนุรักษ์ นางสาวอุมาพร อ่อนคำ	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569
14	กค 601	ประเมินผลการทำงานผู้ปฏิบัติงานผู้บริหารและบุคลากรกองคลัง	นางสาววิภากรัตน์ พุฒินานนุรักษ์	ตุลาคม 2568 - สิงหาคม 2569
15	กค 602	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรายงานทางการเงิน	นางสาววิภากรัตน์ พุฒินานนุรักษ์	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569
16	กค 603	โครงการพัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยของระบบเอกสาร	นางสาววิภากรัตน์ พุฒินานนุรักษ์	ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานการเงินจ่าย โทร. 1162

ที่ อว.0603.01.08(2)/0237

วันที่ 5 พฤษภาคม 2569

เรื่อง ขอรายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569 ไตรมาส 2

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามบันทึกข้อความที่ อว.0603.01.08(6)/0214 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2569 เรื่อง ขอดำเนินการขอรายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569 ไตรมาส 2 นั้น

ดังนั้น งานการเงินจ่าย กองคลังขอรายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569 จำนวน 5 โครงการ (ตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวมณฑิการณ จันทาหาญ)

นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ

6 พ.ค. 2569

ทราบ

อนุมัติ

มอบ.....

(นางรัชฎาภรณ์ ยาวชันแก้ว)

หัวหน้างานการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ศึกษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

- 6 พ.ค. 2569

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ 2569

(ไตรมาสที่ 2)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	การดำเนินงานโครงการ	ผลการดำเนินงาน/ความคืบหน้าของโครงการ
1	กค 201 การพัฒนาการปฏิบัติงานด้านการค้าปลีก การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินงานโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้นแล้ว <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ผลการดำเนินงาน/ความคืบหน้าของโครงการ ขออนุมัติโครงการและเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการเรียบร้อยแล้ว วันที่ 3 พ.ย.2568 อยู่ระหว่างสรุปผลโครงการ
2	กค 202 การจัดการความรู้ของคลัง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินงานโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินงานโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติจัดโครงการเรียบร้อยแล้ว วันที่ 17 พ.ย.2568 อยู่ระหว่างสรุปผลโครงการ
3	กค 203 ประเมินผลความเสี่ยงของกองคลังประจำปี	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินงานโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินงานโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติจัดโครงการเรียบร้อยแล้ว วันที่ 20 ต.ค.2568 อยู่ระหว่างดำเนินงานโครงการ
4	กค 204 การประกันคุณภาพการปฏิบัติงาน	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินงานโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินงานโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติจัดโครงการเรียบร้อยแล้ว วันที่ 28 ต.ค.2568 อยู่ระหว่างสรุปผลโครงการ
5	กค 205 จัดทำรายงานควบคุมภายในของกองคลังประจำปี	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินงานโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินงานโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติจัดโครงการเรียบร้อยแล้ว วันที่ 20 ต.ค.2568 อยู่ระหว่างดำเนินงานโครงการ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร.๑๑๓๗ หรือ ๑๑๔๔  
ที่ อว ๐๖๐๓.๐๑.๐๘(๓)/๐๓๔๔ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙  
เรื่อง รายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาส ๒  
เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๓.๐๑.๐๘(๔)/๐๒๑๔ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอกความ  
อนุเคราะห์รายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาส ๒ นั้น

งานพัสดุ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการที่บุคลากรของงานพัสดุรับผิดชอบ จำนวน ๑  
โครงการ ดังเอกสารแนบพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนาตองงค์ จันทร์แจ่มแจ็ง)  
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานพัสดุ

ทราบ  อนุมัติ  
 มอบ. ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้รักษาการ ที่ ๑

(นางนภารัตน์ นานอ่อน)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง

11 พ.ค. 2569

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ 2569  
(ไตรมาสที่ 2)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	การดำเนินโครงการ	ผลการดำเนินโครงการ/ความคืบหน้าโครงการ
-	กิจกรรม 5 ส และส่งเสริมพัฒนาสิ่งแวดล้อมกองคลัง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ดำเนินการขออนุมัติจัดโครงการเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกข้อความ ที่ อว0603.01.08(3)/0760 ลงวันที่ 19 พ.ย. 2568 อนุมัติ 21 พ.ย. 2568



## บันทึกข้อความ

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
รับที่.....106188
วันที่.....10 มี.ค. 2569
เวลา.....10.33.น

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร.1134

ที่ อว 0603.01.08(3)/0201

วันที่ 17 มีนาคม 2569

เรื่อง ขออนุมัติเลื่อนการจัดกิจกรรม 5 ส. และส่งเสริมพัฒนาสิ่งแวดล้อมกองคลัง

เรียน อธิการบดี

ตามที่ มหาวิทยาลัย ได้อนุมัติให้กองคลัง ดำเนินการจัดกิจกรรม 5 ส. และส่งเสริมพัฒนาสิ่งแวดล้อมกองคลัง ในระหว่างวันที่ 23 - 27 มีนาคม 2569 เพื่อจัดระเบียบความเรียบร้อยในสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ, ทำลายเอกสารด้านการเงินการคลังที่หมดความจำเป็นในการเก็บรักษาตามบันทึกข้อความกองคลัง ที่ อว 0603.01.08(3)/0162 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2569 นั้น

เนื่องด้วย มหาวิทยาลัย ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง มาตรการเพื่อประหยัดพลังงานในสถานการณ์ความไม่สงบในภูมิภาคตะวันออกเฉียง เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2569 เพื่อสนับสนุนมาตรการของรัฐตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ.2569 เรื่อง มาตรการเร่งด่วนเพื่อรับมือกับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่สงบในตะวันออกเฉียง เกี่ยวกับการบริหารจัดการภาครัฐและการประหยัดพลังงาน และประกอบกับทางกองกลางแจ้งว่าประสบปัญหาการเติมน้ำมันให้กับรถยนต์ราชการ

ในการนี้ กองคลัง จึงขออนุมัติเลื่อนการจัดกิจกรรม 5 ส. และส่งเสริมพัฒนาสิ่งแวดล้อมกองคลัง ในระหว่างวันที่ 23 - 27 มีนาคม 2569 จนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลงของมหาวิทยาลัยนเรศวร และสถานการณ์น้ำมันกลับมาเป็นปกติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางนภารัตน์ นานอน)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง

19 มี.ค. 69

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธิวงศ์)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานเงินเดือนและสวัสดิการ โทร 1153, 1159

ที่ อว 0603.01.18(4)/0209 วันที่ 7 พฤษภาคม 2569

เรื่อง รายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2569 ไตรมาส 2

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามบันทึกข้อความที่ อว 0603.01.08(6)/0214 เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์รายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ไตรมาส 2 สำหรับโครงการที่รับผิดชอบ จำนวน 4 โครงการ ดังนี้

1. กค 101 พัฒนาการประชาสัมพันธ์ระบบการบริการเชิงรุก ขณะนี้อยู่ระหว่างเลือกหัวข้อในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์
2. กค 301 พัฒนาบุคลากร ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมที่ 1
3. กค 302 ติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากร งบประมาณ พ.ศ. 2569 ขณะนี้อยู่ระหว่างติดตามกิจกรรมโครงการตามแผน
4. กค 401 ประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขณะนี้อยู่ระหว่างให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวดารณี พิกมา)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ทราบ  อนุมัติ  
 มอบ.....

(นายจันทน์กรม์ ยาวจันแก้ว)

หัวหน้างานเงินเดือนและสวัสดิการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

- 7 พ.ศ. 2569

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ 2569

(ไตรมาสที่ 2)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	การดำเนินงานโครงการ	ผลการดำเนินงานโครงการ/ความคืบหน้าของโครงการ
1	กค 101 พัฒนาการประชาสัมพันธ์ระบบการบริการเชิงรุก	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการโครงการเสร็จสิ้นแล้ว <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	อยู่ระหว่างเลือกหัวข้อในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์
2	กค 301 พัฒนาศูนย์บริการ	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมที่ 1
3	กค 302 ติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	อยู่ระหว่างติดตามกิจกรรมโครงการตามแผน
4	กค 401 ประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	อยู่ระหว่างให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตอบแบบ ประเมินโครงการ
5		<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	
6		<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการโครงการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานบัญชีและวิเคราะห์งบการเงิน โทร.1138,1163

ที่ อว.0603.01.08(5)/0100 วันที่ 8 พฤษภาคม 2569

เรื่อง รายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 ไตรมาส 2

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามบันทึกข้อความ ที่ อว.0603.01.08(6)/0214 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2569 เรื่องขอความอนุเคราะห์รายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 ไตรมาส 2 นั้น งานบัญชีและวิเคราะห์งบการเงินมีโครงการ ที่รับผิดชอบจำนวน 3 โครงการ คือ

1. กค 501 โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ประจำปี 2569 ขั้นตอนการดำเนินการ อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินโครงการ
2. กค 502 โครงการแผนปฏิบัติการประจำปี 2569 ขั้นตอนการดำเนินการ อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินโครงการ
3. กค 503 โครงการพัฒนาระบบสืบค้นข้อมูล ขั้นตอนการดำเนินการ อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

จิรกานต์

(นางสาวจิรกานต์ มั่นยุติธรรม)

นักวิชาการเงินและบัญชี

ทราบ  อนุมัติ  
 มอบ.....

(นายวิรัชกาลย์ ยาวชั้นแก้ว)

หัวหน้างานเงินเดือนและสวัสดิการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

- 8 พ.ค. 2569

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ 2569

(ไตรมาสที่ 2)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	การดำเนินงานโครงการ	ผลการดำเนินงาน/ความคืบหน้าของโครงการ
1	กค 501 โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ประจำปี 2569	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติจัดโครงการตามแผนปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 21 ตค. 68
2	กค 502 โครงการแผนปฏิบัติการประจำปี 2569	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติจัดโครงการตามแผนปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 21 ตค. 68
3	กค 503 โครงการพัฒนาระบบสืบค้นข้อมูล	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติจัดโครงการตามแผนปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 22 ธค. 68



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานอำนวยการ โทร.1135

ที่ อว.0603.01.08(6)/0214 วันที่ 8 พฤษภาคม 2569

เรื่อง ขอรายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2569 ไตรมาส 2

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ บันทึกข้อความที่ อว 0603.01.08(6)/0214 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2569 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ไตรมาส 2 ภายในวันที่ 8 พฤษภาคม 2569 นั้น

งานอำนวยการ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการที่บุคลากรของงานอำนวยการ รับผิดชอบจำนวน 3 โครงการ ดังเอกสารแนบพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสลลธิพย์ สั่งวาลย์วงศ์)  
นักวิชาการเงินและบัญชี

8 พ.ค. 69

ทราบ  อนุมัติ  
 มอบ.....

(นางรัชดาภรณ์ ยาวชันแก้ว)

ผู้อำนวยการเงินเดือนและสวัสดิการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง  
- 8 พ.ค. 2569

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ 2569

(ไตรมาสที่ 2)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	การดำเนินงานโครงการ	ผลการดำเนินงาน/ความคืบหน้าของโครงการ
1	กค 601 ประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารและบุคลากรกองคลัง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	อนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารและบุคลากรกองคลังรอบที่ 2
2	กค 602 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรายงานทางการเงิน	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ขออนุมัติโครงการแล้ว โครงการอนุมัติเมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2568
3	กค 603 โครงการพัฒนาระบบบริหารรักษาความปลอดภัยของระบบเอกสาร	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว	ข้อมูลยืนยันจากระบบสารสนเทศ จำนวน 597 รหัส หน่วยงานต้นสังกัดขอแก้ไข 84 รหัส ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 14.07 จึงสามารถสรุปได้ว่า ร้อยละ 85.93 ของสภาพปัญหาที่มีปริมาณถูกต้อง และอยู่ระหว่างสรุปกิจกรรมที่ 2 สำเร็จผู้ใช้มีสิทธิใช้งานในระบบรายงานผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ 2569

รายงานผลการดำเนินงาน  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี

## ไตรมาสที่ 2 มกราคม - มีนาคม 2569



NARESUAN  
UNIVERSITY



กองคลัง มหาวิทยาลัยนเรศวร



0-5596-1135



[www.finance.nu.ac.th](http://www.finance.nu.ac.th)