

กองแผนงาน
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
รับที่ 514 เวลา.....น.
วันที่ 27 ส.ค. 2562

กองคลัง
102017 วันที่ 23 ส.ค. 2562
เวลา.....ส่งคืน.....

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
รับที่ 06295
วันที่ 19 ส.ค. 2562
เวลา 14.23 ๒๐

ความที่สุด

ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๑๑๓
งานงบประมาณ
กองแผนงาน
รับที่ 1965 เวลา.....น.
วันที่ 20 ส.ค. ๒๕๖๒

สำนักงานประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารวงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้สำหรับรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปี

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เพื่อให้การบริหารวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี รายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปี งบประมาณที่หน่วยรับงบประมาณได้ทำสัญญาผูกพันไว้แล้ว ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณ มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณเกินกว่าวงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณปัจจุบัน สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานประมาณโดยอาศัยอำนาจตามความข้อ ๗ วรรคสอง ของระเบียบว่าด้วยการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การบริหาร วงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้สำหรับรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีไว้ดังต่อไปนี้

๑. กรณีที่หน่วยรับงบประมาณมีรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ ที่เป็นรายการ ครุภัณฑ์ ที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้าง ที่ได้ทำสัญญาผูกพันไว้แล้ว และมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณเกิน กว่าวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณปัจจุบัน อันเนื่องมาจาก

(๑) ระหว่างดำเนินการปรากฏว่าดำเนินการได้เร็วกว่าแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ หรือ

(๒) เป็นกรณีที่ได้รับอนุมัติให้เพิ่มวงเงินก่อหนี้ผูกพันตามระเบียบว่าด้วยการก่อหนี้ ผูกพันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว

กรณีดังกล่าว หากหน่วยรับงบประมาณมีรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีรายการอื่น ในแผนงานเดียวกัน ที่ดำเนินการล่าช้ากว่าแผนการปฏิบัติงานและเป็นที่น่าเชื่อถือว่าไม่สามารถเบิกจ่าย งบประมาณได้ทันภายในปีงบประมาณ หน่วยรับงบประมาณอาจขอโอนวงเงินงบประมาณจากรายการ ก่อหนี้ผูกพันข้ามปีรายการนั้นมาสมทบใช้ไปก่อนได้ ทั้งนี้ รายการก่อหนี้ผูกพันที่ดำเนินการล่าช้ากว่า แผนการปฏิบัติงานดังกล่าว ต้องเป็นรายการครุภัณฑ์ ที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้าง ที่ได้ทำสัญญาผูกพันไว้แล้ว

๒. การโอนวงเงินงบประมาณเพื่อสมทบใช้ตามวรรคหนึ่ง เป็นการนำวงเงินไปใช้เป็นการ ชั่วคราว ซึ่งหน่วยรับงบประมาณจะต้องนำวงเงินงบประมาณของปีงบประมาณถัดไปของรายการดังกล่าว โอนคืนไปยังรายการที่ดำเนินการล่าช้ากว่าแผน ดังนั้น ก่อนขออนุมัติโอนวงเงินงบประมาณตามข้อ ๑ หน่วยรับงบประมาณต้องตรวจสอบให้แน่ชัดว่ามีวงเงินงบประมาณที่จะโอนคืนในปีงบประมาณถัดไปด้วย

/๓. การโอน...

๓. การโอนวงเงินงบประมาณ และการโอนวงเงินงบประมาณคืน หน่วยรับงบประมาณ จะต้องขออนุมัติจากสำนักงบประมาณก่อน กรณีที่สำนักงบประมาณพิจารณาอนุมัติจะดำเนินการโดยการอนุมัติโอนเงินจัดสรร และแจ้งให้หน่วยรับงบประมาณทราบเป็นหนังสือต่อไป

๑) กึ่งน. ฉลิตชบสจ. จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

- สำนักงบประมาณ แจ้งให้สำนักงบประมาณทราบเรื่องรอบประมาณรายจ่ายรายวัน ส่วนนี้ผูกพันรายปี.
 - พิจารณาของกองหนุนเงิน แจ้งที่แผนผังของ กองพัสดุ กอไป
 - จัดซื้อเข้ามาเพื่อไปเปิดบัญชีรายวัน
- พรนท.ร.ร.ร.
20 ส.ค. 62
ช.ช.ช.
20 ส.ค. 62

ขอแสดงความนับถือ

(นายเดชาภิวัดน์ ณ สงขลา)
ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

กองกฎหมายและระเบียบ

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๕๑

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๔๓๖

Handwritten signature and date
20 ส.ค. 62

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรพร บุญรัตน์
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดอนุมัติ

เพื่อโปรดมอบ ขานการไว้หน้า

แจ้งเวียนบุคลากรกองคลังทราบ

ลงชื่อ *Signature*
26 ส.ค. 62

ทราบ

อนุมัติ

มอบตามเสนอ

แจ้งเวียนบุคลากรกองคลังทราบ

ลงชื่อ *Signature*
(ผู้อำนวยการกองคลัง)
26 ส.ค. 62