



**ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร**  
**ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร**  
**พ.ศ. ๒๕๕๓**

โดยที่เห็นสมควร ให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๕๓ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๕๖(๘/๒๕๕๓) เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

**หมวด ๑ บททั่วไป**

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยนเรศวร
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
“กองทุน”	หมายความว่า	กองทุนสวัสดิภาพบุคลากร

มหาวิทยาลัยนเรศวร

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนใน

สถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือบุคคลประเภทต่างๆ ที่มีมหาวิทยาลัยอนุมัติจ้างจากมหาวิทยาลัย และที่รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือ เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้หมายความรวมถึงบุคลากรประเภทอื่น ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนเสนอขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัย แต่ไม่รวมถึงลูกจ้างในโครงการต่างๆ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร

“รายปี” หมายความว่า แต่ละปีงบประมาณ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๐ กันยายนของปีถัดไป

“อุบัติเหตุ” หมายความว่า เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลันจากปัจจัยภายนอกของร่างกายและทำให้เกิดผลที่บุคลากรมิได้เจตนาหรือมุ่งหวังให้เกิด

## หมวด ๒ การจัดตั้งกองทุน

ข้อ ๔ ให้มีกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๔.๑ เพื่อช่วยเหลือบุคลากรผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ

๔.๒ เพื่อช่วยเหลือบุคลากรกรณีเสียชีวิต

การช่วยเหลือตามระเบียบนี้ มีตลอดระยะเวลาที่บุคคลผู้ประสบภัยตาม ๔.๑ และ ๔.๒ มีสถานะเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๕ กองทุนประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

๕.๑ เงินที่ได้รับการจัดสรรจากงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัยเพื่อ

สมทบกองทุน

๕.๒ เงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับจากการดำเนินการของกองทุน

๕.๓ เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคหรือมอบให้แก่กองทุน

๕.๔ ดอกผลของเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน

๕.๕ เงินหรือทรัพย์สินอื่นใดนอกจาก ๕.๑ ถึง ๕.๔ ที่กองทุนได้รับไม่ว่า

ในกรณีใด

## หมวด ๓ คณะกรรมการและการบริหารกองทุน

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุน ประกอบด้วย อธิการบดี หรือผู้ที่ อธิการบดีมอบหมายเป็นประธาน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองแผนงาน ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ผู้อำนวยการโรงพยาบาล มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรรมการ

ให้ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล หรือ ผู้อำนวยการกองในหน่วยงานที่ได้รับ มอบหมายให้ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการ เป็นเลขานุการคณะกรรมการ เป็น เลขานุการแล้วแต่กรณี

คณะกรรมการอาจเสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลที่ทรงคุณวุฒิ เป็นที่ปรึกษา ของคณะกรรมการตามจำนวนที่เหมาะสมได้

ข้อ ๗ ภายใต้กรอบวัตถุประสงค์ข้อ ๔ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๗.๑ กำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไขวิธีการ และอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือ บุคลากร ผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ การเสียชีวิตอันเนื่องมาจากการสาเหตุอื่น ๆ ตลอดจนรูปแบบเอกสารที่เกี่ยวข้องโดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

๗.๒ ใต้สวน พิจารณา กำหนดและสิ่งจ่ายเงินช่วยเหลือ หรือให้ได้รับ  
สวัสดิการ

๗.๓ พิจารณาบริหารเงินและทรัพย์สินของกองทุนให้เกิดดอกผล

๗.๔ เสนอแต่งตั้งที่ปรึกษาและ/ หรือ คณะอนุกรรมการต่อ  
มหาวิทยาลัยตามความจำเป็น

๗.๕ ประเมินผลการดำเนินงานประจำปีเสนอต่อมหาวิทยาลัย

๗.๖ หน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี

ข้อ ๘ ให้กองบริหารงานบุคคล หรือ หน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย เป็น  
สำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ทางด้านธุรการและตามที่คณะกรรมการ  
ขอให้ดำเนินการตามระเบียบนี้

กรณีมหาวิทยาลัยมอบหมายให้หน่วยงานอื่นทำหน้าที่ธุรการ ให้จัดทำเป็น  
ประกาศมหาวิทยาลัย แจ้งให้บุคลากร รับทราบ

#### หมวด ๔ การเงินและบัญชี

ข้อ ๙ เงินและทรัพย์สินของกองทุนให้ใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

ข้อ ๑๐ การรับเงิน การจ่ายเงิน จัดทำหลักฐานการเบิกจ่ายตามสิทธิ การเก็บ  
รักษาเงินให้เป็นไปตาม ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การอนุมัติและการสั่งจ่ายเงิน ให้อธิการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย  
เป็นผู้พิจารณาอนุมัติและสั่งจ่าย ตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ในประกาศ และขอรับเงิน ณ กองคลัง  
มหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๑๒ เงินกองทุนตามระเบียบนี้ให้นำไปฝากกับธนาคารพาณิชย์ในนาม  
“กองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร”

ข้อ ๑๓ ให้เจ้าหน้าที่การเงินของกองทุนจัดทำบัญชีและเก็บหลักฐานการ  
เบิกจ่ายไว้และให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย ทำการตรวจสอบหลักฐานการ  
เบิกจ่าย แล้วรายงานอธิการบดีทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๑๔ การจัดหาผลประโยชน์ของกองทุน ให้คณะกรรมการเสนออธิการบดี  
พิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ

ข้อ ๑๕ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือบุคลากร  
ผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ หรือเสียชีวิตอันเนื่องมาจากการสาเหตุอื่น ๆ ตลอดจน  
รูปแบบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ ห้ามก่อกวนผู้กักกองทุน หรือใช้กองทุนไปเป็นหลักประกันการชำระหนี้ใด ๆ ซึ่งเป็นผลให้ต้องผู้กักชำระหนี้จากกองทุน เว้นแต่เป็นหลักประกันเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการบริหารกองทุนนั่นเอง แต่จะต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการนำกองทุนมาใช้ตามวัตถุประสงค์

#### หมวด ๕ การควบคุมตรวจสอบและการเลิกกองทุน

ข้อ ๑๗ ภายในหกเดือนนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ให้คณะกรรมการสรุปและรายงานฐานะการเงินตามหลักบัญชีสากลแสดงงบดุลและรายงานการรับจ่ายเงินกองทุนในปีที่ล่วงมาแล้วให้มหาวิทยาลัยและนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๘ การเลิกกองทุนต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยกำหนดเงื่อนไขการชำระบัญชีกองทุนตามสมควร แล้วประกาศให้ทราบทั่วกัน

ข้อ ๒๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และเพื่อการนี้ให้มีอำนาจออกประกาศได้ การใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือไม่เป็นไปตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการและคำวินิจฉัยสั่งการนั้นถือเป็นที่สุด

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๑ การทำกรรมธรรม์ประกันภัย ที่ส่วนงาน ได้ดำเนินการก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ และระยะเวลาการคุ้มครองตามกรรมธรรม์ยังไม่สิ้นสุด ให้ส่วนงานต้นสังกัด รวบรวมรายชื่อบุคลากร ส่งมายังกองบริหารงานบุคคล เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติของบุคลากร และขอรับความคุ้มครอง ตามระเบียบนี้

กรณีที่บุคลากรบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ให้ใช้สิทธิขอรับความคุ้มครองตามที่กำหนดไว้ในกรรมธรรม์ประกันภัยนั้นก่อน โดยไม่มีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๒ หลังจากระเบียบฉบับนี้มีผลใช้บังคับ และ ที่ได้รับสวัสดิการตามระเบียบนี้แล้ว มิให้ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย นำเงินรายได้ไปจ่ายเพื่อขอรับความคุ้มครองจากบริษัทประกันภัย อีก เว้นแต่กรณีที่ต้องเดินทางเป็นหมู่คณะ ที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย ให้สามารถจัดทำประกันภัยได้ โดยใช้เงินรายได้ของส่วนงานที่บุคลากรสังกัด

กรณีที่บุคลากรบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ให้ใช้สิทธิขอรับความคุ้มครองตามที่  
กำหนดไว้ในกรมธรรม์ประกันภัยนั้นก่อน

สั่ง ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ)  
นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร